



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGOSATOLLO
con sezioni di scuola dell'infanzia, classi primaria e secondaria di 1° grado
Via Roma 42 - 25010 Borgosatollo (BS) Tel.030/2501557
e-mail bsic84600p@istruzione.it – PEC: bsic84600p@pec.istruzione.it
sito internet <http://www.istitutocomprendsivoborgosatollo.edu.it>
Codice Fiscale 98040230173 Codice Meccanografico BSIC84600P
CODICE UNIVOCO: UFLNU6 Codice IPA istsc_bsic84600P



Prot. N. 657

Borgosatollo, 26/01/2026

All'Albo on-line
All'Amministrazione trasparenza

Determina a contrarre per l'**affidamento diretto** del **contratto di collaborazione plurima** per l'attività di consulenza e formazione al personale di segreteria dell'Istituto Comprensivo Borgosatollo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rilevata la necessità di avviare la procedura per l'individuazione di un esperto esterno in possesso delle specifiche competenze professionali a cui affidare l'incarico di consulente e formatore in materia di procedure amministrative delle istituzioni scolastiche e in particolare sulle ricostruzioni di carriera del personale scolastico;

Dato atto che la suddetta attività di supporto si rende necessaria al fine di consentire alla nostra scuola di gestire e completare le pratiche in sospeso e incomplete;

Constatato che all'interno del proprio personale dipendente mancano alcune necessarie competenze professionali per la corretta esecuzione del suddetto servizio;

Vista la Legge del 7 agosto 1990, n. 241 - "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275 concernete il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto l'art. 57 del CCNL 2006/2007 del comparto Scuola del 26/11/2007 inerente alle collaborazioni plurime per il Personale ATA in cui "può prestare la propria collaborazione ad altra scuola per realizzare specifiche attività che richiedano particolari competenze professionali non presenti in quella scuola";

Visto il comma 4 dell'art. 44 del D.I. n. 129/2018, dichiara «nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività, il dirigente, nei limiti di spesa del relativo al progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'art. 45 comma 2 lettera h), può avvalersi dell'opera di esperti esterni»;

Visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", ed in particolare l'art. 7 commi 6 e 6 bis), consente alle PA il conferimento, a esperti esterni, di incarichi individuali di particolare e comprovata specializzazione;

Vista la delibera di approvazione del Programma Annuale 2026 da parte del Consiglio d'Istituto;

Constatato che il **Sig. Lavecchia Riccardo**, è in possesso dei necessari titoli culturali e delle specifiche competenze ed esperienze lavorative professionali, attestate dal *curriculum vitae* acquisito agli atti della Scuola, necessarie per lo svolgimento dell'incarico di formazione e assistenza e consulenza per pratiche amministrative;

Vista la regolare richiesta dell'autorizzazione preventiva al conferimento di un incarico retribuito, fatta al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Borgosatollo di Borgosatollo, ai sensi dell'art. 53 comma 7 del D. lgs. n. 165/2001, per la segreteria dello stesso;

Considerato che l'anzidetto contraente non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire la prestazione oggetto del presente accordo;

Accertata la sussistenza, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore SGA, la Sig.ra Antonietta Moroni, della disponibilità economica per lo svolgimento del suddetto incarico, da imputare nella scheda finanziaria di bilancia del Programma Annuale 2026 capitolo 04.1.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGOSATOLLO

con sezioni di scuola dell'infanzia, classi primaria e secondaria di 1° grado
Via Roma 42 - 25010 Borgosatollo (BS) Tel.030/2501557
e-mail bsic84600p@istruzione.it – PEC: bsic84600p@pec.istruzione.it
sito internet <http://www.istitutocomprendisvoborgosatollo.edu.it>
Codice Fiscale 98040230173 Codice Meccanografico BSIC84600P
CODICE UNIVOCO: UFLNU6 Codice IPA istsc_bsic84600p



DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1

La durata del contratto, prevista per lo svolgimento della prestazione professionale in oggetto, viene fissata complessivamente per n. **20 (venti) ore**, con decorrenza dal 22 di febbraio 2025.

Art. 2

Il nostro *Istituto* a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal *Sig. Larecchia Riccardo* si impegna a corrispondere un compenso orario di **€ 35,00** (trentacinque) lordo dipendente. Il corrispettivo sarà assoggettato alle ritenute previste a carico del dipendente, ritenuta erariale IRPEF (25%), mentre saranno a carico dell'Amministrazione gli oneri stato, IRAP nella misura dell'8,50%.

Art. 3

Non si *ritiene* necessario procedere alle procedure comparative prevista dall'*art. 7 comma 6 del Dlgs 165/2001* in quanto la prestazione è caratterizzata da un rapporto **"intuitu personae"** (rapporto fiduciario) trattandosi di prestazione **"qualificata"** nel campo dell'attività amministrative.

Art. 4

La *somma* complessiva di **€ 759,50** (settecentocinquantanove/00), lordo Stato, trova completa copertura finanziaria a carico dell'aggregato/Progetto di bilancio **04.1 - FORMAZIONE PERSONALE SCUOLA** del Programma Annuale 2026.

Art. 5

Ai sensi *dell'art. 31 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 i*, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi di programmazione, affidamento e di esecuzione dell'appalto è il Dirigente Scolastico, *Dott.ssa Amelia Beffi*, a cui è affidato il compito di curare il corretto svolgimento della presente procedura, in accordo al Programma Annuale e alle deliberazioni del Consiglio di Istituto. Nello svolgimento della propria funzione, il RUP sarà assistito dal Direttore SGA, incaricato di curare la fase istruttoria della presente procedura.

Art. 6

Ai sensi della normativa vigente in materia "privacy" si informa che:

- Il titolare del trattamento è l'**ISTITUTO Comprensivo Borgosatollo**" avente la sede in Via Roma, 42 - 25010 Borgosatollo (BS) Tel. 0302501557 – PEO: bsic84600p@istruzione.it – PEC bsic84600p@pec.istruzione.it rappresentato legalmente dall'attuale Dirigente Scolastico.
- Ai medesimi contatti è possibile rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati.
- I dati personali relativi a nostri dipendenti, alunni, famiglie a cui il *Contraente* potrebbe avere accesso o venire a conoscenza, nell'ambito delle operazioni necessarie per l'esecuzione della propria attività di consulenza e di formazione al personale di segreteria, potranno essere utilizzati esclusivamente per operazioni funzionali allo svolgimento dei compiti affidati; In questo caso il Contraente tratterà i dati in qualità di **titolare**.

La sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera professionale costituisce automatico consenso, da parte del Contraente, al trattamento dei dati personali.

Art. 7

Il *presente* provvedimento verrà conservato agli atti della scuola e pubblicato nella sezione **"Amministrazione Trasparente"** del sito web istituzionale della scuola, www.istitutocomprendisvoborgosatollo.edu.it (ai sensi dell'*art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 c.d. "Codice dei Contratti"*).

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Amelia Beffi

Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 3-bis c. 4-bis del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Firmato digitalmente da **AMELIA BEFFI**