



Relazione Programma Annuale A.F. 2026

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Parte I – riferimenti generali per la definizione del Programma Annuale

PREMESSA

Il presente Programma Annuale riguarda l'esercizio finanziario 2026. Esso costituisce il documento di politica gestionale dell'istituto e rappresenta l'interfaccia finanziaria del PTOF triennio 2022/2025- che è stato adottato con delibera del Consiglio di Istituto n.13 del 21/12/2021 e la cui ultima modifica è stata adattata dal Consiglio di istituto con delibera n. 8 del 12/12/2024, nonché del PTOF triennio 2025/2028 con delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 12/12/2024 e la cui ultima modifica con delibera del Consiglio di Istituto n. 84 del 15/12/2025.

In quanto strumento trasversale a tutte le attività didattiche, il Programma annuale si prefigge l'obiettivo di prevedere e disporre una pianificazione mirata degli interventi e delle azioni scolastiche destinate a dare attuazione al PTOF, e a considerarne le scelte strategiche rendendo possibile una programmazione integrata didattico – finanziaria tale da garantire efficacia ed efficienza dell'azione educativa al momento progettata.

Nel periodo sett- dic. 2025 la scuola sarà impegnata a rivedere le varie aree PTOF relative al nuovo anno scolastico nonché all'elaborazione e aggiornamento del PTOF a.s. 2025/26 e il Programma annuale recepirà dunque gli adeguamenti necessari.

Sono di riferimento per la progettazione delle risorse finanziarie i riferimenti che il MIM ha inviato alla nostra scuola con la nota, prot. 15253 del 1 ottobre 2025 – A.S. 2025/2026 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2025 – Periodo settembre/dicembre 2025 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 – Periodo gennaio/agosto 2026

Il Programma Annuale 2026, in continuità con il Programma Annuale 2025, tiene in conto delle risorse e il piano di sviluppo connessi ai bandi PNRR a cui la scuola ha aderito:

- DM 66/2023 "Formarsi per innovarsi" M4C112.1-2023-1222-p-35914
- DM 65/2023 STEM e multilinguistiche nelle scuole statali " Le competenze del futuro" M4C113.1-2023-1143-p-29758
- DM 19/2024 Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica "Prevenire la dispersione" M4C114-2024-1322-p48526
- DM218/2022 Piano Scuola 4.0-Azione 1-Next generation class-Ambienti di apprendimento innovativi DM218/2022
- DM 233/24 PN scuola 2021-2027 sotto-azione ESO4.6°4D ORIENTAMENTO "PERCORSI DI ORIENTAMENTO"

1. RIFERIMENTI NORMATIVI

La presente relazione illustrativa del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2026 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" che dà attuazione all'art. 1, comma 143, della L. 107/2015 e corrisponde ai principi contabili generali delle Amministrazioni Pubbliche come prefigurato dal Dlgs 91/2011.
- Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto "nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche";



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. BORGOSATOLLO

25010 BORGOSATOLLO (BS) VIA ROMA N. 42 C.F. 98040230173 C.M. BSIC84600P

- Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - Orientamenti interpretativi concernenti le disposizioni contenute nel nuovo Regolamento amministrativo-contabile, che sostituisce il precedente D.I. 44/2001.
- Nota MIM 1 ottobre 2025 che fornisce indicazioni per la predisposizione del Programma Annuale- periodo settembre-dicembre 2025- periodo gennaio -agosto 2026,

Per gli acquisti e le attività negoziali la scuola fa riferimento alle normative europee e nazionali comuni alle Pubbliche Amministrazioni per i contratti pubblici e al proprio regolamento interno adottato, ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D.L.129/2018.

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	I.C. BORGOSATOLLO	VIA ROMA N. 42 - 25010 BORGOSATOLLO BS	BSAA84600E
AA	"RODARI"	VIA G. DI VITTORIO N. 11 - 25010 BORGOSATOLLO BS	BSAA84601G
EE	"DON LORENZO MILANI"	VIA LEONARDO DA VINCI N. 15 - 25010 BORGOSATOLLO BS	BSEE84601R
MM	MARCAZZAN - BORGOSATOLLO	VIA ROMA, 42 - 25010 BORGOSATOLLO BS	BSMM84601Q

2 - Dati del contesto della scuola:

La descrizione della scuola e del suo contesto è presente nel PTOF a cui si rinvia. Sono utili alla definizione del Programma Annuale i seguenti dati:

L'Istituto Comprensivo di Borgosatollo comprende da gennaio 2025 tre plessi collocati in 3 sedi:

- il plesso della scuola secondaria "Marcazzan" che è rientrato il 9 gennaio 2023 nella sua sede storica dopo l'intervento di riqualificazione durato tre anni;
- la scuola primaria "Don Milani" che si è trasferita in una sede completamente nuova il 9 gennaio 2023;
- la scuola dell'infanzia "Rodari" che ospita oltre al plesso a metodo ordinario (3 sezioni), il plesso "La Casa dei Bambini" con n. 2 sezioni a metodo Montessori.

Parte II - Gestione del Programma Annuale 2026 con riferimento alle normative e al PTOF

1 - Principi

La redazione del P.A. si propone di:

ü accompagnare la parte contabile e i dati di scuola con descrizioni e commenti per dare "evidenza" alla connessione tra progettazione formativa, valorizzazione delle risorse umane, organizzazione e destinazione delle risorse finanziarie;

ü assicurare completezza, trasparenza e chiara comunicazione per rendere di facile interpretazione il documento a tutti gli stakeholder;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. BORGOSATOLLO

25010 BORGOSATOLLO (BS) VIA ROMA N. 42 C.F. 98040230173 C.M. BSIC84600P

ü coinvolgere il Consiglio nelle scelte di utilizzo delle risorse finanziarie e nella valutazione del loro orientamento agli obiettivi strategici e alle priorità della scuola così come delineati nel PTOF;

ü connettere gli elementi di autovalutazione di ciascuna area progettuale a quelle del RAV;

ü dare attuazione alle azioni previste nel PdM;

ü integrare in modo funzionale alla progettazione e alla rendicontazione i vari documenti che sono previsti dai disposti normativi attuali;

ü connettere le dimensioni temporali dell'anno solare del Programma Annuale con quelle della progettazione e gestione delle attività articolate su base dell'anno scolastico (Piano attività docenti, Piano attività didattiche, Piano attività del personale ATA, Contrattazione integrativa di Istituto e relativo piano di utilizzo delle risorse aggiuntive, Piano di Autovalutazione, Rendicontazione).

Il Dirigente Scolastico garantisce il rispetto dei principi della gestione finanziaria specificati all'art. 2 del D.L. 129/2018; in particolare assume iniziative mirate in rapporto ai seguenti principi:

- "prevalenza della sostanza sulla forma": nella redazione dei documenti di illustrazione del P.A. avrà cura di utilizzare il meno possibile termini e argomenti di tipo tecnico specialistico con lo scopo di favorire la comprensione e la partecipazione consapevole ai processi decisionali di approvazione;

- "chiarezza e comprensibilità": saranno organizzate iniziative di illustrazione dei P.A. ai genitori del Consiglio di Istituto e verificata con loro la comprensione degli aspetti essenziali: comprensione delle fonti di finanziamento, della composizione dell'avanzo di amministrazione, dell'utilizzo delle risorse finanziarie nelle specifiche attività e nei progetti, di variazione del bilancio, del raccordo tra progettazione dell'anno scolastico con la gestione finanziaria dell'anno solare; del significato di preventivo e consuntivo, di residui attivi e passivi. Particolare attenzione sarà data alla comprensione dell'utilizzo dei finanziamenti degli Enti Locali e del contributo volontario delle famiglie.

- "comparabilità": impegno a comunicare al Consiglio di Istituto

- i dati di comparazione del Programma Annuale che saranno forniti dal MIM,

- la comparazione delle entrate e spese del P. A. attuale con quelle dello scorso anno, al fine di consentire processi di valutazione delle scelte e degli sviluppi (trend delle entrate e delle spese)

- i dati di centri di costo significativi (es. spese per plesso o ordine di scuola, per tipologie di spese, per costo medio per alunno) anche al fine di rendicontazione e di considerazione dell'equità nell'utilizzo delle risorse.

2 - Dati del contesto della scuola:

La descrizione della scuola e del suo contesto è presente nel PTOF a cui si rinvia. Sono utili alla definizione del Programma Annuale i seguenti dati:

L'Istituto Comprensivo di Borgosatollo comprende da settembre 2024 tre plessi collocati in 3 sedi:

- il plesso della scuola secondaria "Marcazzan" che è rientrato il 9 gennaio 2023 nella sua sede storica dopo l'intervento di riqualificazione durato tre anni;
- la scuola primaria "Don Milani" che si è trasferita in una sede completamente nuova il 9 gennaio 2023;
- la scuola dell'infanzia Rodari che ospita n. 3 sezioni a metodo ordinario più n.2 sezioni a metodo Montessori.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. BORGOSATOLLO

25010 BORGOSATOLLO (BS) VIA ROMA N. 42 C.F. 98040230173 C.M. BSIC84600P

Per quanto riguarda il numero di classi e numero di alunni per ordine di scuola, abbiamo la seguente situazione:

1.2. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 113 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 92 - Personale docente
- N. 20 - Personale ATA

1.3. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 691 alunni distribuiti su 33 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	I.C. BORGOSATOLLO	0	0
AA	"RODARI"	5	98
EE	"DON LORENZO MILANI"	17	342
MM	MARCAZZAN - BORGOSATOLLO	11	251

Per quanto riguarda il numero di classi e numero di alunni per ordine di scuola, abbiamo la situazione di cui sopra indicata:

DATI RELATIVI AGLI ALUNNI BES:

- n. 33 alunni DVA;
- n. 19 docenti di sostegno per 40 h settimanali distribuite su 5 giorni.

Tutte le classi della scuola secondaria usufruiscono di n. 30 ore settimanali distribuite in 5 giorni settimanali.

MENSA E TRASPORTO

Nella scuola dell'infanzia tutti i bambini usufruiscono del servizio mensa.

Nella scuola primaria n. 16 usufruiscono del servizio mensa per n. 2 giorni a settimana e n. 254 per 5 giorni a settimana.

Per quanto riguarda il trasporto la situazione è la seguente;

- Infanzia: n. 7 alunni;
- Primaria: n. 24 alunni;
- Secondaria: n. 20 alunni.



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

3. Obiettivi prioritari della scuola)

Con riferimento al PTOF e al Piano di Miglioramento, a cui si rinvia per ogni eventuale approfondimento, gli obiettivi di sviluppo della nostra scuola sono:

• Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning e dei progetti di internazionalizzazione.

- Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche.
- Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità.
- Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali.
- Alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini.
- Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica.
- Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro.
- Potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio.
- Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni anche attraverso l'attivazione di percorsi di Istruzione Domiciliare, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014.
- Valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese.
- Apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89.
- Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti.
- Alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali.
- Definizione di un sistema di orientamento.
- Realizzazione dell'orientamento inclusivo in uscita per gli alunni delle classi terze della scuola secondaria di primo grado.
- Innovazione impianto metodologico-didattico- organizzativo-curriculare.



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	234.086,55
	1.1	Non Vincolato	33.558,40
	1.2	Vincolato	200.528,15

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

Parte III – Strutturazione del Programma Annuale

Unitamente alla Relazione del Programma Annuale redatta dal Dirigente Scolastico sono presentati i modelli A, B, C, D, E redatti dal DSGA in cui sono specificate le risorse finanziarie di cui la Scuola prevede la disponibilità e sono individuate le risorse necessarie per realizzare le finalità e gli obiettivi indicati nella presente Relazione illustrativa.

1 – ENTRATE - Piano dei Conti

01 Avanzo di amministrazione presunto

02 Finanziamenti dall'Unione Europea

03 Finanziamenti dallo Stato

04 Finanziamenti dalla Regione

05 Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

06 Contributi da privati

07 Proventi da gestioni economiche

08 Rimborsi e restituzione somme

09 Alienazione di beni materiali

10 Alienazione di beni immateriali

11 Sponsor e utilizzo locali

12 Altre entrate

13 Mutui

1. BILANCIO

1.1 Avanzo di amministrazione Modello C del Programma Annuale 2026.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. BORGOSATOLLO

25010 BORGOSATOLLO (BS) VIA ROMA N. 42 C.F. 98040230173 C.M. BSIC84600P

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	10.908,05	0,00	10.908,05
	A.2	Funzionamento amministrativo	18.832,15	7.878,26	10.953,89
	A.3	Didattica	163.998,51	22.525,14	141.473,37
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.617,96	0,00	1.617,96
	A.6	Attività di orientamento	5.598,97	3.000,00	2.598,97
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	155,00	155,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	25.522,00	0,00	25.522,00
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	7.453,91	0,00	7.453,91
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			234.086,55	33.558,40	200.528,15
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			0,00	0,00	0,00

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Come prescritto dall'art. 7 del D.I 129/2018, come prima posta di entrata vi è l'avanzo di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio che precede quello di riferimento.

La situazione amministrativa, come risulta dal mod. C, evidenzia un avanzo di amministrazione presunto pari a 234.086,55.

L'ammontare complessivo dell'avanzo di amministrazione concorda con la residua disponibilità finanziaria del MOD. H dell'esercizio finanziario 2025.

La fattiva collaborazione degli EELL e la disponibilità del privato sociale del territorio rappresentano garanzia di continuità per alcune progettualità.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. BORGOSATOLLO

25010 BORGOSATOLLO (BS) VIA ROMA N. 42 C.F. 98040230173 C.M. BSIC84600P

3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2026:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	11.222,00
	1	Dotazione ordinaria	11.222,00
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	12.200,00
	4	Comune vincolati	12.200,00
6		Contributi da privati	14.300,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.000,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	300,00
	8	Contributi da imprese non vincolati	1.000,00

3.2 - PREVISIONE ENTRATE (dal BIS)

€271.808,55

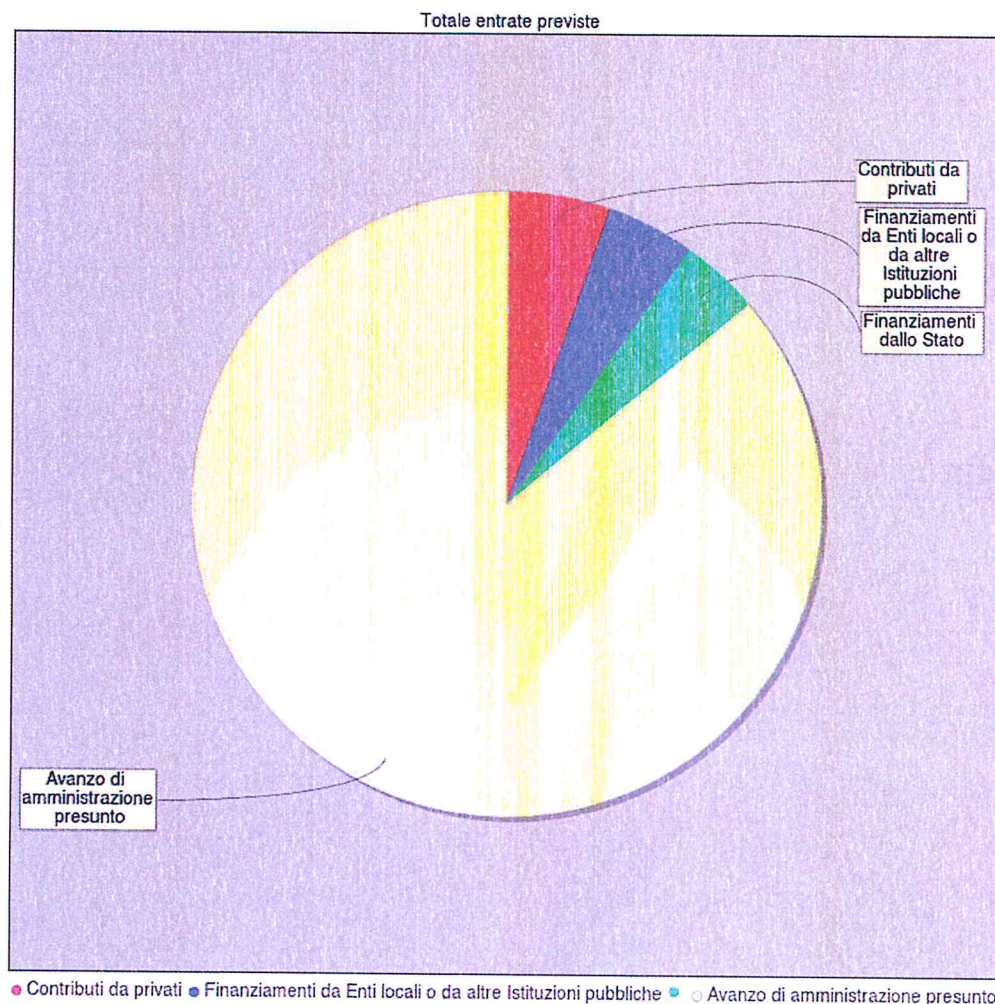
Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	234.086,55
Finanziamenti dallo Stato	11.222,00
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	12.200,00
Contributi da privati	14.300,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. BORGOSATOLLO

25010 BORGOSATOLLO (BS) VIA ROMA N. 42 C.F. 98040230173 C.M. BSIC84600P



Con nota del 15253 del 01 ottobre 2025 il MIM ha fornito a tutte le istituzioni scolastiche la quantificazione precisa delle risorse spettanti per l'E.F. 2026 e costituisce un riferimento fondamentale ai fini della predisposizione del PA.

A.S. 2025/2026 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2025 – periodo settembre-dicembre 2025 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 – periodo gennaio-agosto 2026.

La risorsa finanziaria assegnata è pari a euro 11.222,00 calcolata per il periodo gennaio agosto 2026; tale risorsa potrà essere impegnata nel corso dell'esercizio finanziario.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. BORGOSATOLLO

25010 BORGOSATOLLO (BS) VIA ROMA N. 42 C.F. 98040230173 C.M. BSIC84600P

3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 12.908,05 €, Spese 12.908,05 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Funzionamento Generale dell'Istituto	12.908,05	12.908,05

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	0,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	10.908,05
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	8.908,05
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	3.000,00

3.3 - PREVISIONE SPESE (dal BIS)

€271.808,55

L'impostazione della previsione di spesa si basa sulle esigenze che derivano da

- Piano dell'Offerta Formativa,
- necessità di assicurare adeguato supporto al funzionamento amministrativo e didattico generale e sostegno del modello organizzativo dell'autonomia della scuola
- spese obbligatorie ed improcrastinabili, quali quelle per le utenze telefoniche, per l'acquisto dei dispositivi di protezione individuali in applicazione del D. Lgs. 81/2008, etc.

La destinazione di tutte le somme risulta dettagliatamente elencata nel Piano dei Conti, di cui alla nota MIUR n. 25674 del 20/12/2018.

Le spese sono aggregate per destinazione, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti e (dove previsto) gestioni economiche separate.

Nel P.A. 2026 sono previste particolari spese e investimenti con fondi della scuola o dell'ente locale o di altri fondi quali PON e PNRR)



Sono riportate le declinazioni di ogni scheda del Programma Annuale secondo le attività e progettualità della scuola nel Modello B.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 29.931,95 €, Spese 29.931,95 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Funzionamento amministrativo	18.058,72	18.058,72
A.2.2 Beni di investimento	5.141,59	5.141,59
A.2.3 ASSISTENZA PSICOLOGICA E MEDICA	1.431,64	1.431,64
A.2.4 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" SCUOLE (APRILE 2022)	1.659,00	1.659,00
A.2.5 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" - SCUOLE (APRILE 2022)	3.641,00	3.641,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	7.878,26
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	10.953,89
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	10.099,80
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	1.000,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	3.500,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	250,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	3.032,69
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	12.721,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	500,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	800,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	4.141,59
5.1	Altre spese	Amministrative	1.305,03
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	250,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	3.431,64
99.1	Partite di giro	Partite di giro	500,00

A.3 - Didattica - Entrate 177.498,51 €, Spese 177.498,51 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Funzionamento didattico	52.728,30	52.728,30
A.3.2 Beni di investimento laboratoriali	25.357,83	25.357,83



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. BORGOSATOLLO

25010 BORGOSATOLLO (BS) VIA ROMA N. 42 C.F. 98040230173 C.M. BSIC84600P

A.3.12 13.1.5A-FESRPN-LO-2022-90 AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER L'INFANZIA	915,06	915,06
A.3.14 "COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI" (D.M. 65/2023)	20.264,95	20.264,95
A.3.15 DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO" (D.M. 66/2023)	19.253,48	19.253,48
A.3.16 RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA (DM 19/2024)	58.511,58	58.511,58
A.3.17 ISTRUZIONE DOMICILIARE	467,31	467,31

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	22.525,14
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	141.473,37
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	9.200,00
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.000,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	300,00
6.8	Contributi da privati	Contributi da imprese non vincolati	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	82.084,82
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	8.312,50
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	13.100,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	8.181,32
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	16.962,04
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.658,30
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	9.500,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	1.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	3.300,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	21.341,70
4.4	Acquisto di beni d'investimento	Manutenzione straordinaria	2.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	8.057,83

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 11.617,96 €, Spese 11.617,96 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 Visite e viaggi di istruzione	11.617,96	11.617,96

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	0,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.617,96
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.000,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. BORGOSATOLLO

25010 BORGOSATOLLO (BS) VIA ROMA N. 42 C.F. 98040230173 C.M. BSIC84600P

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	11.617,96

Le visite e i viaggi di Istruzione si svolgono principalmente nel periodo compreso tra Marzo e Maggio e vengono finanziati dalle famiglie degli alunni.

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 5.598,97 €, Spese 5.598,97 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 Attività di orientamento	5.598,97	5.598,97

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.598,97

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	2.950,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.648,97

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 155,00 €, Spese 155,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 PROGETTO KANGAROU DELL'IC	155,00	155,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	155,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	0,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	155,00

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 25.522,00 €, Spese 25.522,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.19 PROGETTO DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA DELL'I.C.		



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. BORGOSATOLLO

25010 BORGOSATOLLO (BS) VIA ROMA N. 42 C.F. 98040230173 C.M. BSIC84600P

	7.702,00	7.702,00
P.2.20 PROGETTO CAA	4.500,00	4.500,00
P.2.22 "ESO4.6A4.D-FSEPN-LO-2025-151" - "PERCORSI DI ORIENTAMENTO NELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO"	13.320,00	13.320,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	0,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	25.522,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	9.120,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	5.800,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	10.602,00

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 7.453,91 €, Spese 7.453,91 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 formazione e aggiornamento personale	7.453,91	7.453,91

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	0,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	7.453,91

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.000,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	3.453,91

Totale spese previste

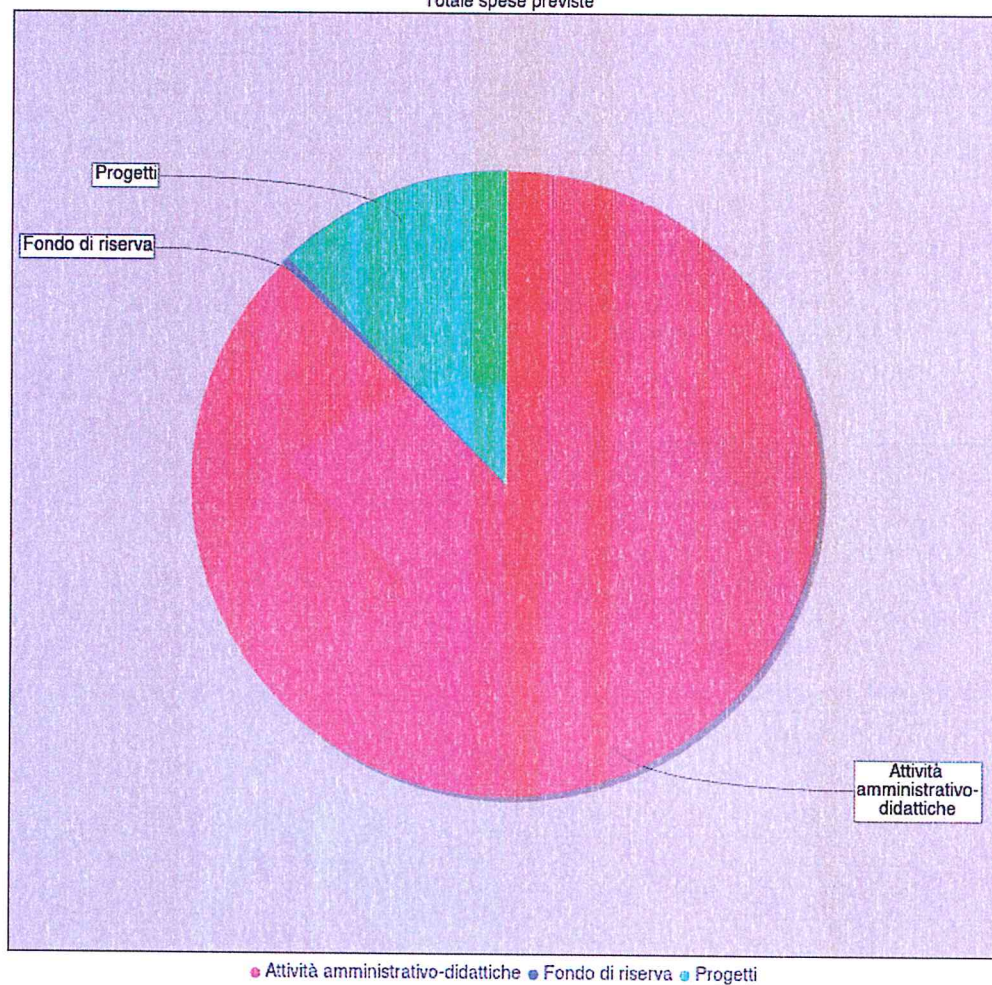
TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	237.555,44
Progetti	33.130,91
Fondo di riserva	1.122,20



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. BORGOSATOLLO

25010 BORGOSATOLLO (BS) VIA ROMA N. 42 C.F. 98040230173 C.M. BSIC84600P

Totale spese previste





3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

Non sono state previste somme da utilizzare nella disponibilità da programmare.



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

CONCLUSIONI

La progettualità e le attività didattiche sopra descritte evidenziano l'impegno dell'istituto nel valorizzare la propria funzione e nel realizzare ed ampliare l'offerta formativa esplicitata nel PTOF in coerenza con RAV e PDM.

Sulla base delle attività descritte nelle schede progetto, risulta che la scuola intende investire sia nella progettualità disciplinare, sia nella didattica digitale integrata. Tale progettualità è trasversale all'istituto e coinvolge l'intero collegio dei docenti e tutti gli alunni.

BORGOSATOLLO, 15-01-
2026

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Sig.ra Antonietta Moroni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Amelia Beffi