

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[BRANCACCIO FABRIZIO]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (2011 –)** **DOCENTE A TEMPO DETERMINATO PRESSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** SCUOLE DI I E II GRADO NELLA PROVINCIA DI BRESCIA
- **Tipo di impiego** Docente di: ELETTRONICA, ELETTROTECNICA, FISICA, EDUCAZIONE MUSICALE E SOSTEGNO

- **Date (2012 –)** **ATTIVITÀ COME LIBERO PROFESSIONISTA**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** TEATRI D'OPERA
- **Tipo di impiego** ATTORE/CANTANTE LIRICO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (2002 – 2007)** **Formazione Istituto d'istruzione secondaria di II grado**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Industriale "E. Scalfaro" Catanzaro
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Perito in Elettronica e Telecomunicazioni con specializzazione in Capoarea

- **Date (2005 – 2009)** **Formazione Universitaria**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Conservatorio Statale di Musica "Fausto Torrefranca" VV
- Qualifica conseguita Laurea in Canto Lirico

- **Date (2009 – 2012)** **Formazione Universitaria**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione POLISA - Politecnico Internazionale Scientia et Ars, RM sede di VV
- Qualifica conseguita Laurea in Musica Scienze e tecnologie del suono

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA [ITALIANO]

ALTRE LINGUE

[Inglese]

- Capacità di lettura [Eccellente]
- Capacità di scrittura [Eccellente]
- Capacità di espressione orale [Eccellente]

[FRANCESE]

- Capacità di lettura [Eccellente]
- Capacità di scrittura [Eccellente]
- Capacità di espressione orale [Eccellente]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Gestione dei conflitti e delle problematiche in quanto primo punto di contatto con i clienti, mi occupo della risoluzione e la comprensione di problemi.
Comunicazione e gestione dei rapporti interpersonali con i colleghi e i clienti

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- Capacità di lavorare in gruppo
- Empatia e flessibilità
- Capacità di lavorare in autonomia
- Organizzazione e gestione del tempo
- Pianificazione e gestione di progetti
- Rispetto delle tempistiche date
- Buona resistenza allo stress

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

UTILIZZO DEL PC, SISTEMA WINDOWS E IOS.
CONOSCENZA E UTILIZZO DEI BROWSER: CHROME, SAFARI, OPERA, FIREFOX, GSUITE
AUTOCAD LT
PHOTOSHOP
CANVA

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

DISEGNO, CANTO E RECITAZIONE

PATENTE O PATENTI

B