



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGOSATOLLO
con sezioni di scuola dell'infanzia, classi primaria e secondaria di 1° grado
Via Roma 42 - 25010 Borgosatollo (BS) Tel.030/2501557
e-mail bsic84600p@istruzione.it – PEC: bsic84600p@pec.istruzione.it
sito internet <http://www.istitutocomprensivoborgosatollo.edu.it>
Codice Fiscale 98040230173 Codice Meccanografico BSIC84600P
CODICE UNIVOCO: UFLNU6 Codice IPA istsc_bsic84600p



Prot. N. 9626

Borgosatollo, 26/11/2024

CONTRATTO PRESTAZIONE D'OPERA PER L'INCARICO DI ESPERTO DI PSICOMOTRICITÀ PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA
ai sensi dell'ex art. 2222 del C.C. e successivi

TRA

L'I.C. BORGOSATOLLO con sede in Borgosatollo (BS) via L. da Vinci codice fiscale 97804520589 d'ora in poi denominato "*committente*", **rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Amelia Beffi,**

E

La Sig.ra DELMENICO Rossana
di seguito indicato come "*prestatore*"

PREMESSO CHE

il committente ha la necessità di avvalersi della collaborazione professionale della Sig.ra DELMENICO Rossana, per impiegare nelle attività di insegnamento di psicomotricità per la Scuola dell'Infanzia, ricadente nelle spese di gestione previste per il progetto in oggetto.

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici progetti.

VISTO Il D.lgs. n° 165 del 30 marzo 2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni.

VISTO Il codice di procedura civile all'art. n° 2222 e successivi

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto

Articolo 2 – Oggetto della prestazione

1. Il prestatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo occasionale avente ad oggetto l'attività di "**insegnamento di psicomotricità per la scuola dell'infanzia**"
2. Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, nei giorni e nell'orario stabiliti e non potrà avvalersi di sostituti.

Articolo 3 – Durata della prestazione

1. La prestazione consiste nell'insegnare psicomotricità agli alunni della Scuola dell'infanzia e si svolgerà nel corso dell'anno scolastico 2024/2025 dal 28/10/2024 al 13/06/2025

Firmato digitalmente da AMELIA BEFFI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGOSATOLLO
con sezioni di scuola dell'infanzia, classi primaria e secondaria di 1° grado
Via Roma 42 - 25010 Borgosatollo (BS) Tel.030/2501557
e-mail bsic84600p@istruzione.it – PEC: bsic84600p@pec.istruzione.it
sito internet <http://www.istitutocomprensivoborgosatollo.edu.it>
Codice Fiscale 98040230173 Codice Meccanografico BSIC84600P
CODICE UNIVOCO: UFLNU6 Codice IPA istsc_bsic84600p



Articolo 4 – Corrispettivo

1. Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è di **€. 60,00 ad ora lordo stato omini comprensivi**, al lordo di tutte le ritenute di legge e dell'IIVA se dovuta ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.
2. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995. n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modifiche ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.
3. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 Dlgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo
4. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:
 - a) timesheet attestante la regolare effettuazione della prestazione a firma del Dirigente Scolastico;
 - b) dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
 - c) richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un istituto di credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto ed IBAN

Il pagamento avverrà dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto a seguito di accredito dei fondi previsti dal regolamento di Istituto

Articolo 5 – Rimborso spese

Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo orario onnicomprensivo indicato all'art. 4.

Articolo 6 – Compiti del prestatore

1. Il prestatore dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti che sono parte integrante del presente contratto:
 - assistenza al personale di segreteria;
 - supporto per le pratiche di segreteria pattuite;
 - insegnamento;
 - Redazione del *timesheet* cartaceo sul quale il prestatore indicherà le date e gli orari delle attività svolte durante la sua presenza in Istituto.
2. Il prestatore si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per i miglioramenti e la formazione degli alunni dell'istituto;

Articolo 7 – Obblighi accessori a carico del prestatore

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. Il prestatore dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
4. La scrivente Istituzione Scolastica provvede limitatamente al periodo di svolgimento della prestazione alla

Firmato digitalmente da AMELIA BEFFI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGOSATOLLO
con sezioni di scuola dell'infanzia, classi primaria e secondaria di 1° grado
Via Roma 42 - 25010 Borgosatollo (BS) Tel.030/2501557
e-mail bsic84600p@istruzione.it – PEC: bsic84600p@pec.istruzione.it
sito internet <http://www.istitutocomprensivoborgosatollo.edu.it>
Codice Fiscale 98040230173 Codice Meccanografico BSIC84600P
CODICE UNIVOCO: UFLNU6 Codice IPA istsc_bsic84600p



copertura assicurativa privata per responsabilità civile conto terzi con copertura di spesa a carico dei fondi del funzionamento della scuola,

5. Il prestatore solleva l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

Articolo 8 – altre disposizioni

1. È facoltà del committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
2. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via **esclusiva, al foro di Brescia**
3. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del Codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.
4. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.
5. L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del prestatore.

I.C. Borgosatollo

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Amelia Beffi

Il Prestatore

Romano De Lorenzis

Firmato digitalmente da AMELIA BEFFI

