



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo di Mazzano

Via Matteotti, 22 - 25080 Mazzano (BS) Tel.: 030 2120929

E-mail: bsic852002@istruzione.it - Pec: bsic852002@pec.istruzione.it

Sito web: www.icmazzano.edu.it

Codice Meccanografico:
BSIC852002

Codice Univoco Ufficio:
UFSMJU

Codice Fiscale:
80050580176

Al personale Assistente Amministrativo a tempo Indeterminato dell'Istituto

Al sito e all'Albo
Ad Amministrazione Trasparente
Agli Atti

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE NEL RUOLO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DS E ALLA DSGA PER L'ESECUZIONE DEL PROGETTO PREVISTO DAL D.M. 65/2023 RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI INTERNE, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DEL EX ART. 51 DEL CCNL (ATTIVITA' AGGIUNTIVE)

- LINEA DI INTERVENTO A e B NELL'AMBITO DEL PNRR - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO 3.1: NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI - AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE (D.M. 65/2023).

Codice M4C1I3.1-2023-1143-P-29692

CUP: D54D23006490006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

Firmato digitalmente da EMILIA PAGANO



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo di Mazzano

Via Matteotti, 22 - 25080 Mazzano (BS) Tel.: 030 2120929

E-mail: bsic852002@istruzione.it - Pec: bsic852002@pec.istruzione.it

Sito web: www.icmazzano.edu.it

Codice Meccanografico:
BSIC852002

Codice Univoco Ufficio:
UFSMJU

Codice Fiscale:
80050580176

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il Decreto di riparto (allegato 1) delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU, che assegna i fondi a questa Istituzione scolastica la cifra pari a € **101.313.57**;

VISTA la nota M.I.M..A00GABMI. REGISTRO UFFICIALE(U).0132935.15-11-2023, la quale fornisce le istruzioni operative per la presentazione e gestione del progetto;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n° 83 del 30 gennaio 2024 del C.d.I.;

VISTO il progetto presentato ed approvato "**Impariamo anche d'estate**" cui è stato assegnato l'identificativo **M4C1I3.1-2023-1143-P-29692**;

VISTO l'accordo di concessione sottoscritto dal Dirigente Scolastico, di cui alla nota protocollo n° **1446** del 07.02.2024 inoltrato tramite la piattaforma Futura PNRR per la firma da parte del coordinatore dell'Unità di Missione;

VISTO l'accordo di concessione del progetto autorizzato, sottoscritto dal MIM, unità di Missione di cui alla nota ministeriale n° **28645** del 26 febbraio 2024;

VISTO il decreto di assunzione in Bilancio di cui alla nota prot. n° **2454** del 28 febbraio 2024;

VISTE le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi a valere sul PNRR;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n° 25 del 12 dicembre 2023 che ha approvato l'adesione dell'Istituto al DM 65/2023, investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR, Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali.

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 68 del 15 dicembre 2023 che ha approvato la partecipazione dell'Istituto al DM 65/2023, investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR, Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali.

PRESO ATTO che si rende ora necessario dare avvio alle attività, programmate e autorizzate, necessarie per la realizzazione del progetto;

STABILITO che le acquisizioni dei servizi saranno effettuate mediante la pubblicazione di un avviso pubblico di selezione di personale per i vari incarichi previsti.

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

CONSIDERATO che l'incarico di "Supporto amministrativo alla DS e alla DSGA per

Firmato digitalmente da EMILIA PAGANO



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo di Mazzano

Via Matteotti, 22 - 25080 Mazzano (BS) Tel.: 030 2120929

E-mail: bsic852002@istruzione.it - Pec: bsic852002@pec.istruzione.it

Sito web: www.icmazzano.edu.it

Codice Meccanografico:
BSIC852002

Codice Univoco Ufficio:
UFSMJU

Codice Fiscale:
80050580176

l'esecuzione del progetto previsto dal D.M. 65/2023" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto da aprile 2024 a giugno 2025 e necessita di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE;

EMANA

IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

per la selezione e il reclutamento di una figura professionale nella qualifica di Assistente Amministrativo nell'ambito del Progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - D.M. 65 del 12 aprile 2023 - Progetto "Impariamo anche d'estate".

Articolo 1 - Oggetto

AVVIO procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° richieste	figure	Ore complessive	di impegno
Supporto amministrativo alla DS e alla DSGA per l'esecuzione del progetto previsto dal D.M. 65/2023	3		N° 60 (20 ore a figura)	

Per l'incarico affidato e per le ore previste il compenso è **quello definito dalle tabelle del CCNL omnicomprendivi lordo stato € 21,17.**

Articolo 2 - Presentazione domande

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, esclusivamente tramite email, corredata da: *curriculum vitae* in formato europeo **debitamente firmato con firma autografa**, documento di identità valido e l'allegato richiesto, all'indirizzo di posta elettronica bsic852002@istruzione.it, obbligatoriamente, pena l'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 10:00 di mercoledì 17 aprile 2024**, indicando in oggetto "Avviso pubblico di selezione nel ruolo di supporto amministrativo alla DS e alla DSGA per l'esecuzione del progetto previsto dal D.M. 65/2023". L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande. L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste

Firmato digitalmente da EMILIA PAGANO



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo di Mazzano

Via Matteotti, 22 - 25080 Mazzano (BS) Tel.: 030 2120929

E-mail: bsic852002@istruzione.it - Pec: bsic852002@pec.istruzione.it

Sito web: www.icmazzano.edu.it

Codice Meccanografico:
BSIC852002

Codice Univoco Ufficio:
UFSMJU

Codice Fiscale:
80050580176

Articolo 3 - Cause di esclusione:

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste del *curriculum vitae* o di uno degli allegati richiesti.

Articolo 4 – Comunicazioni al candidato e validità della selezione

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito digitale.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicata all'Albo on line della scuola.

Articolo 5 - Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

TITOLI (Allegato B)	Punti
<u>Criteri di ammissione:</u> <ul style="list-style-type: none"> • essere in possesso del requisito di cui all'articolo 7 per il ruolo per cui si presenta domanda • essere incaricato a tempo indeterminato 	
TITOLI DI STUDIO	
Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale	6
Laurea Primo Livello	4
Diploma	3
ESPERIENZA COERENTE CON L'INCARICO	
Esperienze di supporto nell'organizzazione e nell'esecuzione di progetti finanziati da PNRR, PON FESR/FSE, Bandi Regione, ecc (2 pt. per ogni esperienza, max. 5 esperienze)	Max 10



unicef
per ogni bambino



Ministero dell'Istruzione e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei



Istituto Comprensivo di Mazzano

Via Matteotti, 22 - 25080 Mazzano (BS) Tel.: 030 2120929

E-mail: bsic852002@istruzione.it - Pec: bsic852002@pec.istruzione.it

Sito web: www.icmazzano.edu.it

Codice Meccanografico:
BSIC852002

Codice Univoco Ufficio:
UFSMJU

Codice Fiscale:
80050580176

Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi 3 anni (2021/22; 2022/23; 2023/24) - Incarichi specifici (1 pt per ogni annualità; possono essere conteggiati più incarichi)	Max 5
Esperienze documentate di partecipazione a corsi di formazione (anche online) sulla gestione delle piattaforme MEPA-ANAC-PNRR (2 pt. per ogni esperienza, max. 5 esperienze)	Max 10
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	
Certificazione DIGITALI di competenze permanenti 1 punti per ognuna, max. 3 punti	Max 3

Articolo 6 - Compiti del componente di supporto:

- 1) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
- 2) Supportare DS e DSGA nelle procedure dei contratti e degli acquisti;
- 3) Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche;
- 4) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
- 5) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici;
- 6) Collaborare con DS e DSGA e GRUPPO DI LAVORO per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e/o di selezione del personale e la gestione della piattaforma PNRR;
- 7) Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme interessate;
- 8) Collaborare con il DSGA per la gestione del Simog CIG e la gestione del FVOE;
- 9) Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme di acquisto;
- 10) Collaborare con le figure interne alla gestione delle piattaforme PNRR;
- 11) Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendi

Articolo 7 - Responsabile del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 50/2016 viene nominato Responsabile del Progetto il dirigente scolastico: Prof.ssa Emilia Pagano

Il RUP Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Emilia Pagano)

Firmato digitalmente da EMILIA PAGANO