

 <b>Ministero della Pubblica Istruzione</b> <b>Istituto Comprensivo di Mazzano</b> Via Matteotti, 22 - 25080 Mazzano (BS) Tel.: 030 2120929 - Fax: 030 2126036 E-mail: <a href="mailto:bsic852002@istruzione.it">bsic852002@istruzione.it</a> - Pec: <a href="mailto:bsic852002@pec.istruzione.it">bsic852002@pec.istruzione.it</a> Sito web: <a href="http://www.icmazzano.edu.it">www.icmazzano.edu.it</a> - IBAN IT72J0538754810000042809764	<b>PONDI</b> <b>STRUTTURALI</b> <b>EUROPEI</b>  <small>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FSE)</small>  <small>UNIONE EUROPEA</small>	
<b>Codice Meccanografico:</b> <b>BSIC852002</b>	<b>Codice Univoco Ufficio:</b> <b>UFSMJU</b>	<b>Codice Fiscale:</b> <b>80050580176</b>

Prot. nr. e data (v. segnatura)

**Determina acquisto fornitura di mascherine di tipo FFP2 a favore degli alunni e del personale scolastico in regime di auto-sorveglianza, ai sensi dell'art. 19 del D.L. 27 gennaio 2022, n. 4"**

**II Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Mazzano**

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 90 del 20/12/2018 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio scolastico 2019-22;
- VISTA la Delibera n. 21 del 19/05/2020 del Consiglio d'Istituto per l'innalzamento soglia per l'affidamento lavori, forniture e servizi di importo superiore ai 10.000 euro (D.I. 129/18 art. 45 c.2 lett.a);
- VISTO il Regolamento di Istituto adottato con delibera del 03/07/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per l'acquisto di beni e servizi;
- VISTA la circolare MI 110 del 01/02/2022 Prime indicazioni operative per le Istituzioni Scolastiche statali e paritarie novità introdotte dagli artt. 19 e 30 del D.L. 27 gennaio 2022 n.4;
- CONSIDERATO di dover procedere all'acquisto di fornitura di mascherine di tipo FFP2 a favore degli alunni e del personale scolastico in regime di auto-sorveglianza, come da indicazioni ministeriali;
- ACCERTATA che l'importo presunto è € 2.021,25

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente**

**D E T E R M I N A**

**Art. 1 Oggetto**

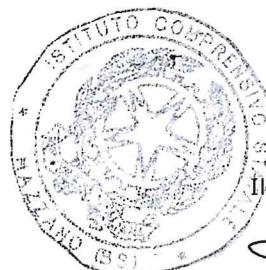
L'avvio della procedura in Affidamento diretto per fornitura di mascherine di tipo FFP2 alla Farmacia Comunale San Carlo di Rezzato con sede in Via Giacomo Matteotti 151 - 25086 Rezzato (BS).

**Art. 2 Importo**

L'importo complessivo stimato del presente appalto potrà ammontare fino ad un massimo di € 2.021,25 compreso d'IVA da impegnare nell'aggregato A01/01 del Programma annuale.

**Art. 3**

**CIG ZE0351E768**



Il Dirigente Scolastico reggente  
Prof.ssa Sabina STEFANO