

 		
 <p>Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU</p>	 <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito</p>	 <p>Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA</p>
 <p>unicef per ogni bambino</p>	 <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito</p>	 <p>UNIONE EUROPEA Fondi Strutturali e di Investimento Europei</p>  <p>pon Per la scuola 2014-2020</p>
<p><b>Istituto Comprensivo di Mazzano</b> Via Matteotti, 22 - 25080 Mazzano (BS) Tel.: 030 2120929 E-mail: <a href="mailto:bsic852002@istruzione.it">bsic852002@istruzione.it</a> - Pec: <a href="mailto:bsic852002@pec.istruzione.it">bsic852002@pec.istruzione.it</a> Sito web: <a href="http://www.icmazzano.edu.it">www.icmazzano.edu.it</a></p>		
Codice Meccanografico: <b>BSIC852002</b>	Codice Univoco Ufficio: <b>UFSMJU</b>	Codice Fiscale: <b>80050580176</b>

- A:
- DSGA
  - All'esperto esterno interessato
  - Sito/Progetti ed eventi/ PNRR
  - Amministrazione Trasparente
  - Albo

**OGGETTO:** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”

**Codice:** M4C1I2.1-2023-1222-1302

**CUP:** D54D23008390006

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D’OPERA INTELLETTUALE**  
**art.2222 del CC e successivi**

**TRA**

Istituto Comprensivo di Mazzano con sede in Via Matteotti, 22 - 25080 Mazzano - codice fiscale 80050580176, d’ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato dal D.S. Prof.ssa EMILIA PAGANO nata a Manfredonia (FG) il 03/07/1965 codice fiscale PGNMLE65L43E885Y

**E**

L’esperto Maria Ornella Pepe nata a [redacted] il 12/07/1960 – residente in via [redacted] - [redacted] - C.F. [redacted]

**PREMESSO CHE:**

- 1) l'Istituto Comprensivo di Mazzano attua azioni nell'ambito dei progetti ricadenti nei Fondi Europei nella programmazione PNRR in relazione ai percorsi formativi relativi alla linea di intervento del D.M. 66/2023;
- 2) il progetto è stato autorizzato con atto di concessione prot. n° 0031204 del 28/02/2024;
- 3) il Soggetto promotore ha la necessità di avvalersi di una figura di ESPERTO FORMATORE ESTERNO per impiegarlo nell'attività di esperto formatore per la realizzazione del percorso di transizione digitale – Tematica: “Utilizzo tecnico e didattico della parete immersiva” nel progetto “PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali” (D.M. 66/2023);

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Codice di procedura civile all'art. n. 2222 e successivi;

**VISTO** il decreto prot. n. 359 del 10.01.2025 di assegnazione incarico in qualità di ESPERTO FORMATORE ESTERNO nell'edizione nr. 2 del percorso di “transizione digitale “Utilizzo tecnico e didattico della parete immersiva” rivolta ai docenti dell'I.C. di Mazzano;

**VISTO** il decreto n. 122 prot. n.9139 del 24/06/2025 di integrazione assegnazione incarico in qualità di ESPERTO FORMATORE ESTERNO nell'edizione nr.2 del percorso di “transizione digitale – Tematica: “Parete immersiva” rivolta ai docenti dell'I.C. di Mazzano;

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Articolo 1 – Premesse**

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

### **Articolo 2 – Oggetto della prestazione**

1. Il prestatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo/prestazione occasionale nel periodo decorrente dal giorno 03/09/2025 al giorno 09/09/2025, avente ad oggetto l'attività di:

ESPERTO FORMATORE ESTERNO per la realizzazione del percorso di transizione digitale – Tematica: “Utilizzo tecnico e didattico della parete immersiva” nel progetto “PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali” (D.M. 66/2023);

Esperto formatore esterno di n. 2 edizioni rivolte ai docenti dell'I.C. di Mazzano – per un totale di 28 ore;

### **Articolo 3 – Durata della prestazione**

La prestazione consiste in nr. 28 ore e dovrà essere resa a decorrere dal 03/09/2025 al 09/09/2025.

### **Articolo 4 – Corrispettivo**

1. Il corrispettivo orario della prestazione oggetto del presente contratto è di € 122,00 al lordo dell'IVA per un totale di € 3.416,00 lordo dell'IVA se dovuta e di tutte le ritenute di legge ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico
2. La prestazione è esclusa dal campo di applicazione IVA ai sensi dell'art. 5 comma 2 del DPR n. 633/72 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995. n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL. Ai sensi dell'art.7 comma 6 D.lgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.
4. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della fattura/nota di addebito emessa alla fine delle attività di competenza del Prestatore e della documentazione richiesta. Ai soli fini della liquidazione il Prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:
  - Nota debito/fattura;
  - Dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
  - Richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un Istituto di Credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN.

### **Articolo 5 – Rimborso spese**

1. Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo orario onnicomprensivo indicato all'art. 4.

### **Articolo 6 – Compiti del Prestatore**

#### **Ruolo di figura professionale ESPERTO**

- Espletare le operazioni preventive relative alla programmazione delle attività da proporre ai destinatari.
- Espletare tutte le operazioni previste in itinere.
- Inserire i dati relativi alla gestione del percorso.
- Registrare quotidianamente lezione per lezione su piattaforma FUTURA la propria presenza e quella degli alunni.
- Provvedere alla gestione del gruppo di lavoro.
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli iniziali e degli obiettivi proposti.
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza.
- Evitare di assentarsi e in caso di improrogabile necessità avvisare preventivamente relativamente agli eventuali impedimenti all'attività di docenza per consentire la comunicazione alle famiglie in tempo adeguato e l'eventuale ricalendarizzazione della lezione.

### **Articolo 7 – Obblighi accessori a carico del Prestatore**

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il Prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il Prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico, al trattamento

dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

3. Il Prestatore dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
4. Il Prestatore solleva l'Istituzione Scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

#### **Articolo 8 – Altre disposizioni**

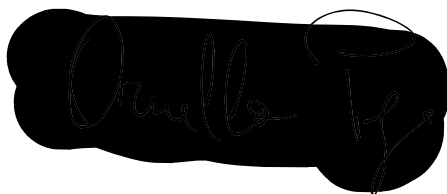
1. È facoltà del Committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
2. Nel caso in cui il Prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il Committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sottoforma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi.
3. Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al Prestatore.
4. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Brescia.
5. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del Codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.
6. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N.131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.
7. L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del Prestatore.

#### **Art. 9 - Informativa sul Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito GDPR), i dati personali forniti dal Gestore, o comunque acquisiti dall'istituzione scolastica nell'esercizio delle attività istituzionali, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

2. Il Gestore potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal GDPR il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del GDPR.

Letto, confermato e sottoscritto.



  
*La Dirigente Scolastica*  
*Prof.ssa Emilia Pagano*

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. il sottoscritto approva specificamente tutto quanto previsto negli articoli 2 (Oggetto della prestazione), 3 (Durata della prestazione), 4 (Corrispettivo)

Il Prestatore

