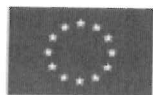


FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Fondo Nazionale di Ripresa e Resilienza



unicef
per ogni bambino



Ministero dell'Istruzione e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondi Strutturali e di Investimento Europei



Istituto Comprensivo di Mazzano

Via Matteotti, 22 - 25080 Mazzano (BS) Tel.: 030 2120929

E-mail: bsic852002@istruzione.it - Pec: bsic852002@pec.istruzione.it

Sito web: www.icmazzano.edu.it

Codice Meccanografico:
BSIC852002

Codice Univoco Ufficio:
UFSMJU

Codice Fiscale:
80050580176

Al personale dell'IC di Mazzano

Al personale esterno all'IC di Mazzano

All'Albo

All'Amministrazione Trasparente

DETERMINA DI AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE O ESTERNE, PER IL RUOLO DI TUTOR, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE O DI FORMAZIONE SUL CAMPO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (PERSONALE INTERNO), DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE),

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Codice: M4C1I2.1-2023-1222-1302

CUP: D54D23008390006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO Il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA La circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

Firmato digitalmente da EMILIA PAGANO

VISTO Il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO Il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO La circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI Il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO La circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi)

VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.L. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO l’art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d’opera;

VISTO Il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO Il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO Il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

VISTO Il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. nm.pi. AOOGABMI. Registro Decreti (R). 0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA La nota prot. n. m_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”

Firmato digitalmente da EMILIA PAGANO

CONSIDERATO L'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTA La delibera del Consiglio di Istituto n° 88 del 15 febbraio 2024 che ha approvato la partecipazione dell'Istituto al DM 66/2023, Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali;

VISTO L'atto di concessione prot. n°0031204 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO Il progetto presentato ed approvato Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023), cui è stato assegnato l'identificativo M4C1I2.1-2023-1222-1302;

VISTE Le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi a valere sul PNRR;

PRESO ATTO Che si rende ora necessario dare avvio alle attività, programmate e autorizzate, necessarie per la realizzazione del progetto;

STABILITO Che le acquisizioni dei servizi saranno effettuate mediante la pubblicazione di un avviso pubblico di selezione di personale per i vari incarichi previsti;

VISTO L'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

PRESO ATTO Che per il bando prot. n. 7625 del 10.06.2024 non è stata presentata alcuna Candidatura;

CONSIDERATO che le candidature acquisite con avviso prot. 0014745 del 12/12/2024 risultano di numero insufficiente a coprire i corsi in oggetto, anche per sovrapposizione con altri impegni assunti dalle candidate;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di riaprire i termini per la procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione di TUTOR INTERNI ED ESTERNI, per i percorsi di seguito elencati, previsti nell'ambito del Progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Tipologia percorso	Descrizione	N° Edizioni	N° Ore	Modalità	N° Tutor	Compenso	Tempo di attuazione
Percorso di transizione digitale Tematica: Il digitale e lo Stop motion	Attraverso strumenti diversi, ma complementari, come la parola, la lettura, la scrittura, il disegno, il colore, la composizione,	DUE	14 PER EDIZIONE	Presenza	UNO per edizione	34,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.	Da mercoledì 25/06/2025 a sabato 28/06/2025, fascia oraria antimeridiana e pomeridiana

Firmato digitalmente da EMILIA PAGANO

Destinatari: docenti primaria ed infanzia	concorrere alla creazione di immagini capaci di narrare agli altri il proprio pensiero, evidenziando come il cervello reagisca alle immagini, con spunti per educarlo al guardare.						
--	--	--	--	--	--	--	--

Il corso potrà essere attivato esclusivamente in presenza del numero minimo di partecipanti richiesto dal DM.66/23 e l'edizione potrà essere ripetuta se il numero degli iscritti al corso supererà il numero massimo di iscritti previsti.

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/09/2025

Art. 2 - Destinatari

Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali interne all'I.C. di Mazzano e risorse sterne, come previste dal presente bando, disponibili e la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Agli interessati si richiedono:

- Disponibilità al lavoro in gruppo, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- Esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
- Conoscenza della piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e il possesso di competenze informatiche per collaborare con gli uffici di segreteria all'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza;
- Disponibilità a lavorare al di fuori dell'orario di servizio, sia in fascia antimeridiana sia in fascia pomeridiana, anche in periodi di sospensione dell'attività didattica.

Art. 3 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione devono pervenire **entro le ore 08:00 del 4/06/2025**, trasmesse alla posta istituzionale dell'I.C. Mazzano, completa di documentazione, e dovrà avere ad oggetto: "Contiene partecipazione per la figura di TUTOR (D.M. 66/2023)".

L'istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:

- Curriculum formativo e professionale in formato europeo;
- Allegato A Istanza di partecipazione;
- Allegato B Dichiarazione sostitutiva di partecipazione;
- Allegato C Scheda di valutazione dei titoli;
- Allegato D Dichiarazione di Assenza di Incompatibilità.

Firmato digitalmente da EMILIA PAGANO

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, la Dirigente Scolastica si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto (30 settembre 2025).

Art. 4 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Scheda valutazione titoli non conforme o illeggibile;
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 5 - Selezione

1. La selezione delle candidature sarà effettuata dalla Dirigente scolastica, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, in base ai servizi e alle esperienze documentate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

La Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in relazione al numero di istanze pervenute.

La Dirigente Scolastica si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

2. Soltanto in caso di un numero di candidature superiore alla richiesta, si procederà a stilare apposita graduatoria che si intende provvisoria. Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione della stessa senza eventuali ricorsi, sarà pubblicata la graduatoria definitiva. La scuola provvederà a pronunciarsi su eventuali reclami nel termine di 2 giorni successivi alla consegna degli stessi, decorsi il quale l'elenco diviene definitivo. Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo online del sito web dell'Istituto. L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati.

3 L'incarico verrà assegnato seguendo l'ordine di graduatoria.

4 A parità di punteggio, sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- Candidati interni;
- Maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali;
- Maggior punteggio per pregresse esperienze lavorative.

Art. 6 - Durata e Compenso

La graduatoria avrà durata fino al 30 Settembre 2025. L'incarico sarà affidato tramite il conferimento di specifica "Lettera di Incarico" o contratto, attingendo dalla graduatoria predisposta, ai soggetti individuati, sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura. A fronte delle prestazioni professionali

Firmato digitalmente da EMILIA PAGANO

effettivamente rese dal personale esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio, l'Istituto riconoscerà un compenso di € 34,00/h così come stabilito nelle Istruzioni Operative - PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023).

Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività, dopo presentazione della seguente documentazione:

- Relazione finale che descriva le attività svolte;
- Time-sheet delle attività effettivamente svolte (al di fuori del proprio orario di servizio); e, comunque, previo accredito delle risorse finanziarie assegnate per il progetto.

Art. 7- Requisiti minimi di accesso

Saranno considerati requisiti di accesso:

- Conoscere, per aver fatto esperienza diretta, la piattaforma FUTURA.

Art. 8 – Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

1. dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
2. pervenute oltre i termini previsti;
3. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
4. sprovviste del curriculum vitae o di uno degli allegati richiesti;
5. sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 9 – Comunicazioni al candidato e validità della selezione

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito digitale.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicata all'Albo on line della scuola.

Le graduatorie, una volta definitive, manterranno la loro validità fino a settembre 2025.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica prof.ssa Emilia Pagano


Il RUP Dirigente Scolastica
Prof.ssa Emilia Pagano

Firmato digitalmente da EMILIA PAGANO