



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale**Istituto Comprensivo di Mazzano**

Via Matteotti, 22 - 25080 Mazzano (BS) Tel.: 030 2120929 - 0302126036

E-mail: [bsic852002@istruzione.it](mailto:bsic852002@istruzione.it) - Pec: [bsic852002@pec.istruzione.it](mailto:bsic852002@pec.istruzione.it)Sito web: [www.icmazzano.edu.it](http://www.icmazzano.edu.it) - IBAN IT72J0538754810000042809764Codice Meccanografico:  
**BSIC852002**Codice Univoco Ufficio:  
**UFSMJU**Codice Fiscale:  
**80050580176****AVVISO PUBBLICO**

per affidamento di incarico ad esperti interni, collaborazioni plurime con altre scuole e/o esperti esterni:

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO le proposte avanzate dal Collegio dei Docenti per l'anno scolastico 2022/2023 che definiscono il piano dell'offerta formativa triennale;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, recante il nuovo regolamento di contabilità concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016;
- VISTO il D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017;
- VISTO l'art. 40 della L. 449 del 27 dicembre 1997 che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti per sperimentazioni didattiche e ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'autonomia scolastica;
- CONSIDERATO che per l'a.s. 2022/2023 si rende necessario procedere all'individuazione di esperti di comprovata esperienza, prioritariamente tra il personale interno, cui conferire contratto di prestazione d'opera per il progetto di seguito indicato;

**EMANA**

**il presente avviso per la selezione di esperti interni, con collaborazioni plurime e/o esperti esterni per prestazioni professionali non continuative.**

Questa Istituzione Scolastica intende conferire gli incarichi di seguito indicati mediante contratto di prestazione d'opera intellettuale o di prestazione professionale non continuativa, tramite stipula di contratti di prestazione d'opera da conferire ad esperti esterni, previa valutazione per il reclutamento, qualora non siano reperibili tra i dipendenti della Pubblica Amministrazione specifiche competenze professionali, da porsi in essere per l'attuazione dell'offerta formativa, come in elenco.

Il contratto di collaborazione seguirà la normativa vigente prevista in tema di imposte.

Verranno retribuite solo le attività per le ore effettivamente prestate e rendicontate al termine dell'anno scolastico:

ATTIVITA'	PLESSO	IMPEGNO ORARIO	TIPOLOGIA ESPERTO	PERIODO
<b>PROGETTO LOGOPEDIA</b> Monitoraggio, intervento e recupero delle difficoltà di linguaggio nei bambini della scuola dell'Infanzia di 4 - 5 anni, in un'ottica di rilevazione precoce dei segnali di rischio dei Disturbi Specifici di Apprendimento. Le attività si svolgeranno in piccoli gruppi o individualmente a discrezione dell'esperto.	Infanzia Mazzano  Infanzia Cilverghe  Infanzia Molinetto	Il progetto prevede: <b>180 ore</b> da svolgere alla scuola dell'Infanzia di Molinetto, Mazzano e Cilverghe in orario scolastico da concordare con i docenti <b>Totale ore n. 180</b>	n. 1 logopedista	Da Novembre 2022 a Giugno 2023

**Art. 1 DESTINATARI**

Alunni delle scuole dell'infanzia dell'Istituto Comprensivo di Mazzano.

**Art.2 REQUISITI RICHIESTI**

**Possano partecipare alla selezione:**

- Docenti interni/Collaborazioni plurime/esperti in possesso dei requisiti richiesti;
- Associazioni culturali / cooperative / personale associato / aderenti che siano in possesso dei requisiti richiesti.

**Art. 3 REQUISITI GENERALI:**

- Essere in possesso dei titoli di studio compatibili con il profilo richiesto;
- Essere in possesso di esperienza per le prestazioni richieste;
- Aver prestato in precedenza attività professionale presso Istituti scolastici del primo ciclo;
- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposti a procedimenti penali pendenti;
- Essere in regola con gli adempimenti contributivi e fiscali;
- Iscrizione all'Albo professionale;
- Presentare un progetto specifico per la realizzazione delle attività e per il conseguimento degli obiettivi, comprensiva dell'articolazione della proposta economica.
- I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

**Art. 4- modalità e termini di presentazione dell'offerta**

Per partecipare alla gara, gli interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta, **entro e non oltre il termine perentorio dalle ore 12.00 del giorno 24/11/2022**, all'indirizzo mail [bsic852002@pec.istruzione.it](mailto:bsic852002@pec.istruzione.it) dell'I.C. Mazzano, con indicato in oggetto:

AVVISO PUBBLICO – Procedura per la realizzazione del progetto "...” a.s. 2022/23.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'ufficio Protocollo di questo I.C. con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora sia recapitata l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituzione Scolastica ove, per disguidi di varia natura ovvero per qualsiasi altro motivo, la documentazione non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e conservate agli atti della scuola.

Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente capitolato saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della gara.

**PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

- Domanda di partecipazione resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 con l'indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio; dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale;
- La domanda deve contenere per ciascun operatore del progetto la dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 con l'indicazione completa dei dati anagrafici;
- Dichiarazione di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art. 4 comma 1 lettera d dei D.Lgs 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi con la prestazione lavorativa richiesta;
- Dichiarazione di accettazione senza alcuna riserva di tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
- Dichiarazione della propria disponibilità ad accettare l'incarico a decorrere dalla firma del contratto;
- Dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali (Art. 15 comma I lett. C del D.LGS.33/2013)
- Dichiarazione di regolarità contributiva, del conto dedicato e fatturazione elettronica, in caso di esperti titolari di partita IVA o di società, cooperative;

## **BSIC852002 - A14AA85 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011587 - 17/11/2022 - IV.5 - U**

- Autocertificazione del possesso dei titoli di cui all'art. I e **curriculum vitae** in formato europeo di chi concorre e si propone per lo svolgimento dell'attività relativa al progetto; la documentazione deve essere resa sempre in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000;
- Offerta economica in cifre e lettere;
- **Progetto Didattico dettagliato;**

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente della PA, l'autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, ed inoltre la documentazione di cui al curriculum.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1 della legge 31.10.1996, n. 675, dall'art. 3 del D. lvo n. 196/2003 (codice sulla privacy) i dati personali forniti dal candidato sono raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Mazzano per le finalità di gestione della selezione e sono trattati in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Nella **domanda di ammissione** i candidati dovranno indicare l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

### **Art.5**

#### **Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:**

- il mancato possesso dei requisiti di ordine generale;
- la mancata sottoscrizione dell'istanza (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa);

### **Art. 6- procedura di gara**

**Alle ore 12.00 del giorno 24/11/2022**, decorsi i termini per la presentazione delle offerte, la commissione, procederà all'apertura delle candidature.

Il responsabile unico del procedimento provvederà all'aggiudicazione, alla pubblicazione all'albo on-line, alla notifica al vincitore.

La stipula del contratto di prestazione d'opera intellettuale sarà subordinato al positivo esito dei controlli effettuati sulle autocertificazioni rese in sede di gara.

### **Art.7 - criteri per la valutazione dell'offerta. (max 100 punti)**

Complessivamente saranno attribuiti 100 punti così ripartiti:

#### **Titoli Culturali (max. 30 punti)**

Titoli specifici per la prestazione richiesta:

- ❖ Laurea specialistica richiesta nel bando 10 punti (comprensiva del diploma di laurea)
- ❖ Master post universitario 3 punti per ogni master per la prestazione richiesta
- ❖ Corsi di perfezionamento 1 punto per ogni corso per la prestazione richiesta

#### **Titoli Professionali (max. 45 punti)**

- ❖ Esperienze di carattere didattico e laboratoriale svolte **nelle scuole del primo ciclo** 2 punti (fino a max 20 punti)
- ❖ Esperienze di carattere didattico e laboratoriale, su progetto, svolte in ambito **non scolastico** 1 punto per ogni esperienza (fino a max 10 punti)
- ❖ Coerenza con gli obiettivi del PTOF dell'Istituto Comprensivo di Mazzano (max 15 punti)

#### **Economicità (max. 25 punti)**

- ❖ Offerta economicamente più vantaggiosa: ai fini dell'attribuzione del punteggio, verrà considerata la spesa complessiva a carico della scuola (importo prestazione + I.V.A. + ogni imposta e/o Cassa Prof.le e/o IRPEF/IRAP). Il punteggio max sarà assegnato all'offerta economica più bassa, per le altre offerte verrà attribuito secondo la seguente formula:  $x = \text{offerta più bassa} \times 25 : \text{offerta presentata}$

### **Art. 8 COMPENSO PREVISTO**

- a) Gli esperti esterni all'Amministrazione scolastica formuleranno l'offerta economica secondo l'allegato.
- b) Il compenso sarà erogato al termine della prestazione dietro presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività e di una relazione finale.

**Art. 9 - durata dell'incarico e sua risoluzione**

- Il contratto di prestazione d'opera avrà validità immediata e durata per il periodo di prestazione indicato.
- Non potrà essere tacitamente rinnovato.
- Qualora l'esperto esterno si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'Istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico, con effetto immediato.

**Art.10 RISERVE**

L'Istituzione Scolastica si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'assegnazione dell'incarico qualora nessuna offerta sia conveniente o idonea riguardo all'oggetto ed alla finalità del contratto.

La stipula del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure di controllo previste dalla normativa, della veridicità di quanto affermato nella documentazione ed all'effettivo riscontro della disponibilità finanziaria.

Il candidato destinatario dell'incarico verrà convocato per stabilire nel dettaglio il periodo e le modalità di svolgimento dell'attività e per provvedere all'espletamento degli obblighi previsti per la sottoscrizione del contratto.

**Art.11 Trattamento dei dati personali**

I dati personali dell'esperto verranno trattati dall'Istituto per finalità contabili nelle modalità descritte nell'informativa ai sensi dell'articolo 13 del GDPR pubblicata sul sito [www.icmazzano.edu.it](http://www.icmazzano.edu.it). L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'articolo 15 e successivi del GDPR con le modalità contenute nella citata informativa.

Rispetto ai dati personali dei quali potrà venire a conoscenza, l'esperto è autorizzato dal Titolare con apposito incarico.

I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Segreteria per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche presso una banca dati automatizzata per finalità inerenti l'attività di collaborazione. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter valutare i requisiti di partecipazione a pena di esclusione dalle selezioni. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03 che potrà far valere nei confronti dell'Istituto.

**Art.12 Pubblicazione**

Il presente avviso è:

1. affisso all'albo ufficiale della scuola
2. pubblicizzato nella pagina web della scuola in Amministrazione trasparente

**PRECISAZIONI**

- Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione devono essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza, la stipula del contratto è subordinata al rilascio di detta autorizzazione; tali aspiranti hanno diritto di precedenza **rispetto agli esterni solo a parità dei requisiti**.
- La selezione delle domande è effettuata dalla Commissione giudicatrice.
- L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante è erogato previa presentazione di dichiarazione di aver assolto al servizio assegnato secondo gli interventi previsti dall'accordo.
- Una volta accettato l'incarico, l'esperto si atterrà al calendario e alle disponibilità orarie proposte dall'Istituzione scolastica.

**Modalità di pubblicazione**

Pubblicazione sul sito web istituzionale: [www.icmazzano.edu.it](http://www.icmazzano.edu.it)

Eventuali chiarimenti amministrativi possono essere richiesti presso gli uffici di segreteria al Direttore dei Servizi Generali Amministrativi Alba Monteleone, didattici al Dirigente Scolastico Prof.ssa Emilia Pagano.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Emilia Pagano