



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE I DARFO

VIA GHISLANDI, 24 - 25047 DARFO BOARIO TERME (BS)

Cod. Meccanografico BSIC858001- Cod. Fiscale 90015430177- Tel. 0364 531315- 0364 531153

Pec: bsic858001@pec.istruzione.it E-mail: bsic858001@istruzione.it Sito web: www.icdarfo1.edu.it

Prot. e data informatici

Agli atti

Albo on line/Sito web

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM - Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche

(D.M. n. 65/2023)

Avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali di tutor interni ed esperti interni/esterni aventi ad oggetto la realizzazione di percorsi formativi volti a sviluppare le competenze stem e multilinguistiche.

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29756 Titolo del Progetto: LA SCUOLA DEL FUTURO

C.U.P. I84D23001570006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali di n. tutor interni e n. esperti interni/esterni (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di percorsi formativi volti a sviluppare le competenze stem e multilinguistiche. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti:

TUTOR

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;



2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
6. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale;
7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta;
8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

ESPERTO

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'Istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
5. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

I percorsi da realizzare nell'intervento A saranno i seguenti:

1. SCACCHI A SCUOLA, il progetto si propone di introdurre gli studenti al mondo degli scacchi, fornendo un'esperienza educativa che stimola lo sviluppo cognitivo e le competenze decisionali al fine di migliorare la concentrazione, la memoria, le abilità matematiche e la capacità visuo spaziale promuovendo al contempo il pensiero critico. Il progetto punta altresì a creare un ambiente sociale ed emotivo positivo dove gli studenti imparano il rispetto e la cooperazione attraverso l'iterazione con il gioco degli scacchi.
2. INNOVATORS, il progetto ha come obiettivi il potenziamento del coding, del lavoro di gruppo, del problem solving attraverso la progettazione dello storyboard con l'analisi delle funzionalità, passando dalla costruzione meccanica alla programmazione dei robot.
3. FAVOLE CON IL CODING, il progetto ha come obiettivi: familiarizzare con il linguaggio del pensiero computazionale, leggere e creare un codice ed eseguirlo, saper operare in coppia e in gruppo e procedere per tentativi ed errori cercando soluzioni alternative per la risoluzione di problemi.
4. INFOTECHMATE il progetto attraverso laboratori di statistica e probabilità, utilizzo di programmi di costruzione come Geogebra, lavoro in cloud, sicurezza informatica, laboratori di progettazione e stampa 3D si propone di stimolare la capacità di raccolta, gestione ed elaborazione di dati mediante l'utilizzo di adeguati programmi e applicazioni informatiche. Obiettivi del percorso sono educare gli studenti all'utilizzo consapevole e logico dei dispositivi, sviluppo di un giusto approccio al problem solving mediante l'uso delle TIC (Information and Communications Technology);
5. PODCASTING il progetto si propone di mostrare a studenti e studentesse figure rilevanti di donne del mondo della scienza e si concentrerà principalmente sull'analisi ed il confronto critico di alcune biografie (ad esempio Curie, Franklin, Hack, Cristoforetti), attraverso le quali riflettere in maniera più approfondita sul concetto di emancipazione e sulle sue eventuali differenti declinazioni. Per raggiungere l'obiettivo si usufruirà di uno strumento innovativo, il podcasting; ciò permetterà di sperimentare un'esperienza educativa capace di stimolare, quindi, non soltanto il senso critico, l'imparare ad imparare, la ricerca di informazioni su supporti digitali e cartacei, la capacità di ricerca, di selezione, di analisi, di sintesi, di elaborazione e rielaborazione



personale dei contenuti, ma anche l'apprendere l'utilizzo di strumenti e programmi di registrazione, con relativa scelta dei canali di diffusione. Oltre a quanto indicato, poi, il progetto si pone l'obiettivo di promuovere equità, coesione sociale e cittadinanza attiva.

6. **RECORDER&EDITING** il progetto si propone di mostrare a studenti e studentesse alcuni programmi di registrazione e editing di file audio/video in modo da diventare, oltre che un fruitore della tecnologia, anche un produttore responsabile di materiale da diffondere in rete, analisi e utilizzo di programmi free per la registrazione e il montaggio audio/video, quali ad esempio wavepad, audacity, LMMS, screencast o matic, e relativo editing per la produzione di podcast o audiolibri e brevi videotutorial. Verranno anche dati cenni sulla legislazione relativa alla diffusione di audio e video.
7. **BILINGUISMO SCUOLA PRIMARIA PARTE 1** il progetto prevede dei corsi di bilinguismo di lingua inglese per per la scuola primaria.
8. **BILINGUISMO SCUOLA PRIMARIA PARTE 2** il progetto prevede dei corsi di bilinguismo di lingua inglese per per la scuola primaria.
9. **BILINGUISMO SCUOLA PRIMARIA PARTE 3** il progetto prevede dei corsi di bilinguismo di lingua inglese per per la scuola primaria.
10. **BILINGUISMO SCUOLA PRIMARIA PARTE 4** il progetto prevede dei corsi di bilinguismo di lingua inglese per per la scuola primaria.
11. **BILINGUISMO SCUOLA PRIMARIA PARTE 5** il progetto prevede dei corsi di bilinguismo di lingua inglese per per la scuola primaria.

Il percorso che verrà effettuato nell'intervento B sarà il seguente:

1. **CORSO DI LINGUA INGLESE LIVELLO B2**, si propone di fornire competenze linguistiche certificate di lingua inglese di livello B2 attraverso corsi erogati in presenza presso in nostro Istituto.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Progr.	Ruolo	Compiti / area (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)
1	Esperto	Scacchi a scuola	1	20	Euro 79,00
2	Tutor	Scacchi a scuola	1	20	Euro 34,00
3	Esperto	Innovators	1	20	Euro 79,00
4	Tutor	Innovators	1	20	Euro 34,00
5	Esperto	Favole con il Coding	1	20	Euro 79,00
6	Tutor	Favole con il Coding	1	20	Euro 34,00
7	Esperto	Infotechmate	2	20	Euro 79,00
8	Tutor	Infotechmate	1	20	Euro 34,00
9	Esperto	Podcasting	1	10	Euro 79,00



10	Tutor	Podcasting	1	10	Euro 34,00
11	Esperto	Recorder&Editing	1	10	Euro 79,00
12	Tutor	Recorder&Editing	1	10	Euro 34,00
13	Esperto	Bilinguismo scuola primaria	1	167	Euro 79,00
14	Tutor	Bilinguismo scuola primaria	2	167	Euro 34,00
15	Esperto	Bilinguismo intervento B	1	27	Euro 122,00

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

- Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.
- Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

- Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: valutate in base alla tabella riportata di seguito.
- Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: Laurea, Dottorato in ricerca e Master
- I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
 - valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 50 punti;
 - esperienza professionale/lavorativa: max 50 punti;



CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica (coerente con la tipologia d'intervento)	110 con lode – 10 punti Da 110 a 106 – 8 punti Da 105 a 100 – 6 punti Da 99 a 90 – 4 punti Inferiore a 90 – 2 punti	Max 10 punti
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	2 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto - max 2 titoli	Max 4 punti
	Dottorato di ricerca	6 punti per Dottorato coerente con la tipologia d'intervento	Max 6 punti
	Master	2 punti in caso di Master di I livello; 4 punti in caso di Master di II livello.	Max 6 punti
	Abilitazioni ulteriori rispetto a quella di titolarità in coerenza con l'incarico da ricoprire	2 punti per ogni abilitazione	Max 4 punti
	Certificazione competenze informatiche (ECDL, ecc.)	2 punti per ogni certificazione	Max 6 punti
	Certificazioni linguistiche riconosciute dal MIUR in coerenza con l'incarico da ricoprire: Livello A1 Livello A2 Livello B1 Livello B2-C1-C2	Punti 1 (A1) Punti 2 (A2) Punti 4 (B1) Punti 6 (B2-C1-C2)	Max 6 punti
	Certificazioni di competenze linguistiche riconosciute dal MIUR non rientranti nel punto precedente	2 punti per ogni certificazione	Max 4 punti
	Attestati di partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento in coerenza con l'incarico da ricoprire	2 punti per ogni esperienza	Max 4 punti

Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	1 punto per ogni anno di insegnamento nella scuola nelle discipline oggetto di selezione – max 20 punti	Max 20 punti
		1 punto per ogni anno di insegnamento in altre discipline – max 10 punti	Max 10 punti
		1 punto per ogni corso di preparazione a certificazione informatiche – max 10 punti	Max 10 punti
		1 punto per ogni corso di preparazione a certificazioni linguistiche – max 10 punti	Max 10 punti

4. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 10 mesi a decorrere dalla data di stipula dell'incarico o del contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo.
Per l'intervento A il corrispettivo lordo è stabilito in € 79,00 (Euro settantanove/00), inteso quale importo lordo stato, per l'incarico di esperto; in € 34,00 (Euro trentaquattro/00), inteso quale importo lordo stato per il tutor.
Per l'intervento B il corrispettivo lordo è stabilito in € 122,00 (Euro centoventidue/00), inteso quale importo lordo stato, per l'incarico di esperto, intesi come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
2. Il corrispettivo verrà erogato dall'Istituto, previa presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito dietro fatturazione o presentazione della notula, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 07 agosto 2024, all'ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo Statale I Darfo, a mezzo posta elettronica all'indirizzo bsic858001@istruzione.it o consegna a mano effettuata esclusivamente dal soggetto che presenta la propria candidatura.



2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.



Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Il titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Statale I Darfo, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Cristiana Ducoli Appolonia, con sede in Darfo Boario Terme via Ghislandi, n. 24, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: bsic858001@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Marco Zampetti - Privacypert Lombardia Srl. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: Telefono 035 413 94 94 - Email: info@privacypert.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.



Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è il Dirigente Scolastico Cristiana Ducoli Appolonia, in qualità di Dirigente Scolastico pro-tempore e-mail istituzionale bsic858001@istruzione.it, numero di telefono 0364531315.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile sul sito web dell'Istituto www.icdarfo1.edu.it – Piattaforma Futura.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Cristiana Ducoli Appolonia

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: Schema di Domanda di partecipazione

Dichiarazione sostitutiva di certificazione Curriculum Vitae

Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi