

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

CHIARA TURELLI

I

dal 01.09.2006 a tutt'oggi: docente di ruolo – Scuola Secondaria di 1° grado (immissione per passaggio di ruolo)

Ministero Pubblica Istruzione

Scuola secondaria di 1°

Docente di Materie letterarie

da 01.09.1992 al 31.08.2006 – docente di ruolo – Scuola Primaria (immissione per passaggio di ruolo)

Ministero Pubblica Istruzione

Scuola Primaria

Docente

dal 01.09.1987 al 31.08.1992: docente di ruolo – Scuola dell'Infanzia – immissione per concorso

Ministero Pubblica Istruzione

Scuola dell'Infanzia

Docente

a.s. 2017/2018

Responsabile biblioteca scolastica

Coordinamento di classe

Responsabile “Concorso letterario Tiziana Bertani”

a.s. 2016/2017

Coordinamento di classe

Responsabile “Concorso letterario Tiziana Bertani”

a.s. 2015/2016
Coordinamento di classe
Responsabile “Concorso letterario Tiziana Bertani”
a.s. 2014/2015
Coordinamento di classe
Responsabile “Concorso letterario Tiziana Bertani”
a.s. 2013/2014
Coordinamento di classe
Responsabile “Concorso letterario Tiziana Bertani”
a.s. 2012/2013
Coordinamento di classe
Responsabile “Concorso letterario Tiziana Bertani”
a.s. 2011/2012
Coordinamento di classe
Responsabile “Concorso letterario Tiziana Bertani”
a.s. 2011/2012
Coordinamento di classe
Responsabile “Concorso letterario Tiziana Bertani”
a.s. 2010/2011
Coordinamento di classe
Responsabile “Concorso letterario Tiziana Bertani”
Coordinamento Progetto letterario “Incontro con l’autore e letture con adulti”
a.s. 2009/2010
Funzione strumentale nell’area letterario – espressiva
Somministratore esami CILS di primo livello
Coordinamento di classe
a.s. 2008/2009
Somministratore esami CILS di primo livello
Coordinamento di classe
Coordinamento area letteraria-espressiva
a.s. 2007/2008
Coordinamento di classe
Coordinamento area letteraria-espressiva
a.s. 2006/2007
Coordinamento di classe
1999
Attività di tutoraggio al corso Fse Ob. 4 n. 13849 denominato “Elementi innovativi nell’erogazione di servizi di qualità ad handicappati gravi e gravissimi” – Confcoopertive-Unione Provinciale di Brescia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Abilitazione per la classe di Concorso A043/A050 Materie letterarie alla Scuola media e agli Istituti tecnici, conseguita con Corso Abilitante, in data 01.02.2001, con voto 80/80

Laurea in Pedagogia, conseguita presso l’Università degli Studi di Verona il 25.03.1997, con voto 110 lode

Quinto anno integrativo al Diploma di Maturità presso l’Istituto Magistrale Statale “Veronica Gambara” di Brescia (BS), a.s. 1985-1986, idoneo

Diploma di Specializzazione Scuola Magistrale Ortofrenica di Brescia, conseguito il 03.10.1985 presso l’Istituto Giuseppe Toniolo di Studi Superiori di Brescia, con voto 30 e lode.

Tirocinio guidato in gruppi scolastici dove sono inseriti portatori di handicaps psicofisici per la durata di duecento ore presso la Scuola Elementare di Sale Marasino – Giudizio: ottimo attestato della Direzione Didattica di Marone (Bs) del 22.01.1985

Abilitazione per l'insegnamento alla Scuola Primaria e dell'Infanzia, conseguita con Concorso, in data 01.12.1984, con voto 73/100

Diploma di maturità magistrale conseguito presso l'Istituto Magistrale Statale "Veronica Gambara" di Brescia (BS), a.s. 1982/1983, con voto 52/60

- Date (da – a) a.s. 2017- 2018 Corso di formazione "Lavoriamo con le competenze" - I.C. – Sale Marasino (Bs) – 24 ore
- a.s. 2016-2017 Corso di formazione LIFE SKILLS TRAINING 3° livello: ATS Brescia: 7 ore

Seminario formativo LIFE SKILLS TRAINING – ATS Brescia - 3 ore

a.s. 2014-2015 Corso di formazione LIFE SKILLS TRAINING 2° livello – ATS Brescia - 14 ore

a.s. 2013-2014 Corso di formazione LIFE SKILLS TRAINING 1° livello – ATS Brescia - 14 ore

a.s. 2013-2014 Corso di formazione per addetti: “Servizio di Pronto Soccorso Aziendale” – I.C. “L. Einaudi” – Eco Green - Sale Marasino (Bs) – 12 ore

a.s. 2012-2013 Corso di formazione: “Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro” – I.C. “L. Einaudi” – Sale Marasino (Bs) – 8 ore

a.s. 2011-2012 Corso di formazione: “Pacchetto Office” – I.C. “L. Einaudi” – Sale Marasino (Bs) – 11 ore

a.s. 2011-2012 Corso di formazione: “Comunicare con Internet” – I.C. “L. Einaudi” – Sale Marasino (Bs) – 2 ore

a.s. 2008-2009 Corso di aggiornamento: “Grammatica” – Direzione Didattica di Marone (Bs) – 6 ore

a.s. 2007-2008 Corso per somministratori Esami CILS primo livello - Centro certificazione CILS Università per stranieri di Siena – 10 ore

a.s. 2005-2006 Corso di formazione: “La famiglia nella letteratura per adolescenti” – Scuola Media Statale “L. Einaudi” – Sale Marasino (Bs) – 4 ore

a.s. 2003-2004 Corso di formazione: “Riforma: le unità di apprendimento” – Direzione Didattica di Marone (Bs) – 9 ore

a.s. 2003-2004 Corso di Computer sulla conoscenza del linguaggio Word, Power Point e Internet – Direzione Didattica di Marone (Bs) – 21 ore

a.s. 2003-2004 Progetto “Abilità Sociali” – Direzione Didattica di Marone (Bs) – 16 ore

a.s. 2002-2003 Corso di formazione “Laboratorio di educazione all’immagine” – Direzione Didattica di Marone (Bs) – 17 ore

a.s. 2002-2003 Corso di formazione “Formazione linguistica nella scuola primaria” – Direzione Didattica di Marone (Bs) – 18 ore

a.s. 2002-2003 Corso di formazione “Educazione motoria. Quale ruolo dare al movimento nell’educazione scolastica del bambino?” – Direzione Didattica di Marone (Bs) – 18 ore

a.s. 1998-99 Corso di formazione di cui art. 9 D.L.vo 19 marzo 1996, n. 242 – Ministero Pubblica Istruzione – 20 ore

a.s. 1998- 1999 Corso di aggiornamento “L’educazione alla socialità – L’importanza delle abilità socio relazionali” – Centro di Aiuto alla Vita – Pisogne (Bs) - 12 ore

a.s. 1997-98 Corso di Formazione “Dalle conoscenze sul funzionamento cognitivo alla didattica metacognitiva – 1^ parte: i processi cognitivi” - Direzione Didattica di Marone (Bs) - 18 ore

a.s. 1996-97 Corso di Informatica – Direzione Didattica di Marone (Bs) - 12 ore

a.s. 1996-97 Corso di aggiornamento “La progettazione didattica e i concetti disciplinari” – Direzione Didattica di Marone (Bs) - 13 ore

a.s. 1995-96 Corso di aggiornamento “La programmazione per concetti” – Direzione Didattica di Marone (Bs) - 14 ore

a.s. 1995-96 Corso di aggiornamento “Insegnare-Imparare a studiare” – Scuola Media Statale “L. Einaudi” Sale Marasino (Bs) – 20 ore

a.s. 1994-95 Corso di aggiornamento “La valutazione” – Direzione Didattica di Marone (Bs) - 3 ore

a.s. 1984-85 Corso di aggiornamento “La programmazione nella Scuola dell’Infanzia. Lavorare per progetti” – Scuola Materna Statale di Beata-Piancamuno (Bs) – 36 ore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ULTERIORI INFORMAZIONI

ITALIANO

INGLESE

livello: sufficiente
sufficiente
sufficiente

Spirito di gruppo, capacità di operare in team, leadership:

Attività di coordinamento docenti, in classi con la presenza di alunni disabili e di figure di insegnante di sostegno e di assistente *ad personam*

Attività di coordinamento docenti, in classi con la presenza di alunni stranieri e con la figura del mediatore culturale

Ho sviluppato capacità di gestione di progetti culturali e didattici, sia con ragazzi dagli 11 ai 14 anni, sia con adulti. Grazie a queste esperienze ho perfezionato le capacità di pianificare ed organizzare il lavoro, di gestire gruppi e di risolvere problemi.

Conosco i programmi di videoscrittura word e open office, di navigazione in internet, di gestione della posta elettronica.