



**Agli Atti**

**All'Albo online**

**Alla sez. di Amministrazione Trasparente**

**Determina a contrarre con affidamento dell'incarico di esperto interno** per il progetto didattico "*Lingua inglese*" – Scuola dell'Infanzia di Sale Marasino

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

**VISTO** quanto previsto dai commi 494–517 dell'art. 1 della L. 208/2015 in materia di acquisti nella Pubblica Amministrazione;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a esperti approvato con delibera n.38 del Consiglio di Istituto del 3 ottobre 2024.

**ATTESO** che l'Istituto Comprensivo "L. Einaudi" di Sale Marasino deve procedere alla realizzazione del progetto "*Lingua inglese*" nell'ambito dell'offerta formativa per la Scuola dell'Infanzia di Sale Marasino;

**TENUTO CONTO** che, a seguito di indagine conoscitiva, è stato accertato che all'interno dell'Istituto non vi è personale in possesso delle specifiche competenze professionali necessarie;

**CONSIDERATO** il curriculum vitae dell'esperta interna docente **Parolari Roberta** dal quale risultano comprovate competenze ed esperienze nel settore.

### **DETERMINA**

1. di conferire, mediante l'incarico per lo svolgimento del progetto didattico "*Lingua inglese*" presso la Scuola dell'Infanzia di Sale Marasino alla docente Parolari Roberta, in qualità di esperta interna.
2. di stabilire che l'esperto presterà la propria opera professionale nel periodo dal **02/02/2026 al 29/04/2026**, secondo il calendario concordato con la Direzione.
3. di riconoscere alla **docente Parolari Roberta**, un compenso complessivo di € 1182,55 lordo stato (millecentottantadue/55), comprensivo di ogni onere di legge, da imputare al



capitolo di bilancio P02/06 – Progetti Infanzia di Sale Marasino

4. di precisare che il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dal termine delle attività, previa presentazione della documentazione fiscale (fattura elettronica o notula con ritenuta d'acconto) e previa verifica della regolare esecuzione dell'incarico.
5. di procedere alla formalizzazione dell'incarico mediante la stipula di un contratto di prestazione d'opera professionale, a decorrere dalla data di sottoscrizione del medesimo.

Il presente atto è pubblicato all'Albo online dell'Istituto e nella sezione "Amministrazione Trasparente"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Emanuele d'Adamo