



Agli Atti

All'Albo online

Alla sez. di Amministrazione Trasparente

Determina a contrarre con affidamento dell'incarico di esperto esterno per il progetto didattico "*Lingua inglese*" – Scuola dell'Infanzia di Sale Marasino

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., che consente il conferimento di incarichi individuali ad esperti esterni di comprovata competenza quando non sia possibile provvedere con personale interno;

VISTO quanto previsto dai commi 494–517 dell'art. 1 della L. 208/2015 in materia di acquisti nella Pubblica Amministrazione;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a esperti approvato con delibera n.38 del Consiglio di Istituto del 3 ottobre 2024.

ATTESO che l'Istituto Comprensivo "L. Einaudi" di Sale Marasino deve procedere alla realizzazione del progetto "*Lingua inglese*" nell'ambito dell'offerta formativa per la Scuola dell'Infanzia di Sale Marasino;

TENUTO CONTO che, a seguito di indagine conoscitiva, è stato accertato che all'interno dell'Istituto non vi è personale in possesso delle specifiche competenze professionali necessarie;

CONSIDERATO il curriculum vitae dell'esperta esterna **Kristina Knighten** dal quale risultano comprovate competenze ed esperienze nel settore.

DETERMINA

1. di conferire, mediante l'incarico per lo svolgimento del progetto didattico "*Lingua inglese*" presso la Scuola dell'Infanzia di Sale Marasiano alla Sig.ra Kristina Knighten, in qualità di esperta esterna.
2. di stabilire che l'esperto presterà la propria opera professionale nel periodo dal



21/11/2025 al 09/01/2026, secondo il calendario concordato con la Direzione.

3. di riconoscere alla **Sig.ra Kristina Knighten**, un compenso complessivo di **€ 294,00** (duecentonovantaquattro/00), comprensivo di ogni onere di legge, da imputare al capitolo di bilancio P02/06 – Progetti Infanzia di Sale Marasino
4. di precisare che il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dal termine delle attività, previa presentazione della documentazione fiscale (fattura elettronica o notula con ritenuta d'acconto) e previa verifica della regolare esecuzione dell'incarico.
5. di procedere alla formalizzazione dell'incarico mediante la stipula di un contratto di prestazione d'opera professionale, a decorrere dalla data di sottoscrizione del medesimo.

Il presente atto è pubblicato all'Albo online dell'Istituto e nella sezione "Amministrazione Trasparente"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Emanuele d'Adamo