



Sale Marasino, 05 maggio 2025

*All'Albo
 Amministrazione Trasparente*

Avviso integrato rivolto a figure professionali esperti, esterne, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale per lo svolgimento di un progetto didattico dell'Area Affettiva, denominato "Percorso di educazione alle emozioni", da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del ccnl (personale interno), dell'ex art.35 del ccnl (collaborazione plurima) ovvero ai sensi dell'art.2222 del cc (lavoro autonomo/prestazione occasionale)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

VISTO il PTOF di Istituto;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;



DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE/ESTERNE, in forma individuale o associata, da utilizzare per l'attuazione delle seguenti attività:

TITOLO PROGETTO / ATTIVITA'	"Percorso di educazione alle emozioni"
PLESSO	Scuola Primaria di Sulzano
CLASSI COINVOLTE	Classe 3^
OBIETTIVI	<ul style="list-style-type: none"> - Il percorso affettivo-relazionale è finalizzato a: osservare; - leggere; le dinamiche comportamentali e relazionali dei bambini/e nei gruppi classe.
ATTIVITA' PREVISTE	<p>Struttura del laboratorio Il percorso si articola in:</p> <ul style="list-style-type: none"> ♣ presentazione e pianificazione del laboratorio con le insegnanti (condivisione di obiettivi specifici e metodologia); ♣ due incontri in aula di due ore, possibilmente ravvicinati nel tempo (cadenza settimanale), con la conduzione di un formatore; incontro con i genitori (per singole classi) per la restituzione ed il confronto di quanto emerso nel laboratorio; ♣ incontro di valutazione e verifica finale con le insegnanti
TOTALE ORE	7 ORE TOTALI in orario curriculare
CALENDARIO	Dal 13 maggio 2025 ed entro il 31 maggio 2025

Art. 2 Presentazione domande

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione gli esperti con particolare e comprovata qualificazione professionale, mediante la dichiarazione dei titoli attinenti all'insegnamento cui è destinato il contratto.

Le istanze di partecipazione (allegato A), corredate dalla compilazione di tutti gli ulteriori documenti previsti (allegati B-H) e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, tassativamente **entro le ore 13,00 del 11/05/2025** esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo bsic87100b@pec.istruzione.it con oggetto "CANDIDATURA PER IL PROGETTO "Percorso di educazione alle emozioni" – SCUOLA PRIMARIA DI Sulzano–A.S. 2024/2025".

Il Curriculum Vitae, privo di dati sensibili, deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Nel caso in cui alla selezione partecipi un'associazione, la stessa dovrà indicare da subito il nome dell'esperto, la dichiarazione dei titoli posseduti dallo stesso ed il relativo curriculum vitae sempre in formato europeo in quanto, in questo caso, la valutazione dei titoli verrà fatta sull'esperto e non sull'Associazione. Il Dirigente Scolastico potrà avvalersi della collaborazione di un'apposita commissione dallo stesso nominata per le valutazioni del caso. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di sottoporre a colloquio gli aspiranti ai fini della valutazione complessiva delle domande presentate e onde valutarne l'idoneità, singolarmente o in collaborazione con i docenti responsabili del progetto. L'Istituto



escluderà le domande di partecipazione incomplete.

Agli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o di altra Amministrazione alla stipula dei contratti disciplinati dal Regolamento in premessa è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.Lvo n.165 del 30/3/2001.

L'elenco dei contratti stipulati con i soggetti di cui al comma precedente è comunicato annualmente al dipartimento della funzione pubblica entro i termini previsti dall'art. 53, commi da 12 a 16 del citato D.L.vo n. 165/2001.

Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- a) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti,
- b) Curriculum Vitae non in formato europeo,
- c) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali,
- d) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione,
- e) Documento di identità scaduto o illeggibile,
- f) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2,
- g) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2,
- h) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 4 Partecipazione e selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione indicate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato per appurare il reale possesso dei requisiti di accesso. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto del principio di trasparenza, seguendo l'ordine di graduatoria. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

Art.5 Compensi e pagamenti

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste per il 26/03/2025

In caso di mancata assegnazione dei fondi da parte del Comune o di mancata attivazione dei corsi, per cause al momento non prevedibili, l'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico.

Il compenso sarà corrisposto al termine dell'incarico contrattuale previa presentazione di:

- relazione finale sull'attività svolta e sui risultati raggiunti;
- dichiarazione delle ore effettivamente svolte (registro firme);
- dichiarazione per compenso incarico prestazione occasionale (per esperti esterni senza Partita IVA);
- fattura elettronica (per gli esperti esterni con partita IVA);



- tracciabilità dei flussi finanziari.

L'amministrazione per procedere al pagamento del compenso richiederà all'INPS il Documento Unico di Regolarità Contributiva, se dovuta.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione entro 30 giorni previa presentazione relazione finale che dimostri il lavoro svolto e gli obiettivi raggiunti. Sono oggetto di compenso solo le ore effettivamente prestate e documentate.

Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy) e GDPR 2016/679, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso L'Istituto Comprensivo di Sale Marasino (BS) per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali il cui titolare è il Dirigente Scolastico.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web <https://www.icsalemarasino.edu.it/> nella sezione Albo Online e Amministrazione Trasparente

L'incaricato sarà soggetto al D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 "Nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici".

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso l'Ufficio Amministrazione o all'indirizzo e-mail bsic87100b@istruzione.it

Art. 6 Compiti delle figure professionali

Compiti della figura professionale ESPERTO:

Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

Art. 7 Requisiti minimi di accesso

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'UE;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nelcasellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali in corso.

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

- laurea magistrale nella disciplina o in una delle discipline previste nella tematica del percorso
- *in alternativa*
- essere in possesso di certificate competenze nella tematica del percorso formativo, comprovabili in funzione di attestazioni o di certificazioni n merito a corsi di formazione seguiti o erogati

Art. 8 Documenti per la partecipazione

Per l'ammissione alla selezione, a pena esclusione, ogni domanda deve comprendere i seguenti allegati:

- a) Domanda di partecipazione
 - a. mod. A1 (domanda di partecipazione in forma individuale)



Ministero dell'Istruzione e del Merito
**ISTITUTO COMPRENSIVO “LUIGI EINAUDI”
DI SALE MARASINO**

Via Mazzini, 28 – 25057 Sale Marasino (BS) – Tel. 030.986208
bsic87100b@istruzione.it – bsic87100b@pec.istruzione.it
CF 98149890174 – BIIC87100B – Codice Univoco UFJYQL



- b. mod. A2 (domanda di partecipazione tramite associazione)
- b) Autovalutazione titoli
- c) il “Patto di integrità” debitamente compilato
- d) la Dichiarazione di incompatibilità
- e) la Scheda Esperto Esterno

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, prof. Emanuele d'Adamo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Emanuele d'Adamo