



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BOTTICINO

Via Udine, 6 – 25082 Botticino BS - Tel. 030 2693113 – Fax: 030 2191205

CF 80064290176 – CM BSIC872007 - Codice univoco ufficio UFS7Q8

IBAN: IT77A0511654131000000001002 - Codice IPA: istsc_bsic872007

email: bsic872007@istruzione.it pec: bsic872007@pec.istruzione.it sito web: <https://icbotticino.edu.it>

**Al personale A.T.A.
a tempo indeterminato Titolare
dell'I.C. di Botticino
Agli atti
All' Albo on Line**

Oggetto: Decreto formazione e pubblicazione graduatorie provvisorie interne soprannumerari personale A.T.A. a.s. 2024/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il CCNI 2022-2025 sottoscritto definitivamente il 18 maggio 2022, in particolare gli arti. 3, 4, 5, 6, 7 e 8 concernenti la mobilità del personale;
- VISTE** le tabelle di valutazione dei titoli relative al CCNI 18 maggio 2022;
- VISTA** l'Ordinanza Ministeriale n. 30 del 23 febbraio 2024;
- VISTA** la circolare interna del nostro istituto e i relativi allegati, prot. 503 del 08 febbraio 2024 avente ad oggetto "Graduatorie interne di Istituto per l'individuazione del personale soprannumerario per l'a.s. 2024/2025 – Personale A.T.A. a tempo indeterminato titolari presso questo Istituto";
- VISTE** le autodichiarazioni presentati nei termini dagli interessati per l'aggiornamento della propria posizione nelle graduatorie interne d'istituto;
- VISTA** l'attribuzione del punteggio da parte dell'ufficio di segreteria;

DECRETA

ai sensi e per gli effetti di quanto sopra indicato, la formazione e la pubblicazione in data odierna all'albo on line dell'istituzione scolastica ed in allegato al presente decreto, che ne costituiscono parte integrante, delle **graduatorie interne di istituto provvisorie** per l'individuazione del personale A.T.A. soprannumerari titolari con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso questo Istituto, valevoli per le operazioni di mobilità e per i provvedimenti connessi al normale avvio dell'a. s. 2024/2025.

Avverso le allegate graduatorie è ammesso reclamo motivato al D.S., corredato con esplicita ed analitica indicazione dei punti normativi di riferimento, **entro 10 giorni** dalla data di pubblicazione.

I reclami, da inviare unicamente via email [all'indirizzo bsic872007@istruzione.it](mailto:bsic872007@istruzione.it) con oggetto "RECLAMI SOPRANUMERARI PERSONALE A.T.A.", saranno esaminati con l'adozione di eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i **successivi 5 giorni**.

Trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Gianpiero CERRI**

Firmato digitalmente da GIAMPIERO CERRI