



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Botticino**

**Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica,
a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2022
predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi**

**Al Dirigente Scolastico
Ai Revisori dei conti
Ai Componenti del Consiglio di Istituto**

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2022 viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto 29 del 28 agosto 2018 – Capo V - Articoli 22 e 23).

Completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto, il Conto Consuntivo viene presentato al Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di istituto.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 07/02/2022 con delibera n° 10.

A seguito maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale al 30 giugno, al 30 novembre e gli storni al 31 dicembre 2022.

Le entrate accertate ammontano a € **128.950,93** di cui € **57.863,93** rimosse e € **71.087,00** non rimosse al 31/12/2022 che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2023.

Le uscite impegnate ammontano a € **154.606,84** di cui € **90.698,56** pagate e € **63.908,28** non pagate al 31/12/2022 che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2023.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Botticino

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2022-2023

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo 2023

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022-2023 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	3	3	65		62	62	1	20,60

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2023

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022-2023 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		1	3	4	58		8	48	56	1	-2	14
Seconde		1	3	4	61		18	42	60	1	-1	15
Terze		1	3	4	77		22	55	77	4	0	19,20
Quarte		2	3	5	83		32	49	81	4	-2	16,20
Quinte		1	3	4	50		21	32	53	3	3	13,20
Pluriclassi												
Totale		6	15	21	329		101	226	327	13	-2	15,50
Prime		3	0	3	66		63	0	63	1	-3	21
Seconde		3	0	3	71		71	0	71	3	0	23,60
Terze		3	0	3	65		64	0	64	2	-1	21,30
Pluriclassi												
Totale		9	0	9	202		198	0	198	6	-4	22



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Botticino

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo 2023

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) a.sc. 2022/2023 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
-----------------------------	----------

(B)

<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	39
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	15
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	79

(C)

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	7
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	4
TOTALE PERSONALE ATA	21

Si rilevano, altresì, n° 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001 n. 65, nonché n° 0 soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Botticino

Conto Finanziario (Mod. H):

Il Conto Consuntivo 2022 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

ENTRATE		
Aggregato	Programmazione Definitiva	Somme Accertate
01) Avanzo di Amministrazione	€ 180.575,12	€ 180.575,12
02) Finanziamenti dell'Unione Europea	€ 36.513,00	€ 36.513,00
03) Finanziamenti dello stato	€ 54.301,17	€ 54.301,17
05) Finanziamenti da Enti	€ 31.145,25	€ 31.145,25
06) Contributi da privati	€ 6.991,50	€ 6.991,50
12) Altre entrate	€ 0,01	€ 0,01
Totale entrate	€ 309.526,05	€ 128.950,93
Disavanzo di competenza	€ 25.655,91	€ 25.655,91
Totale a pareggio	€ 309.526,05	€ 154.606,84

SPESE		
Aggregato	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate
A) Attività	€ 201.072,90	€ 125.897,51
P) Progetti	€ 107.953,13	€ 28.709,33
R) Fondo di Riserva	€ 500,02	€ 0,00
Totale Spese	€ 309.526,05	€ 154.606,84
Avanzo di competenza	€ 25.655,91	€ 25.655,91
Totale a Pareggio	€ 309.526,05	€ 154.606,84

Pertanto, l'esercizio finanziario 2022 presenta un disavanzo di competenza di € 25.655,91.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Botticino

Situazione Residui (Mod. L):

La situazione dei residui è la seguente:

Residui Attivi										
Iniziali al 1/1/2022	-	Riscossi nel 2022	=	Da riscuotere	+	Residui esercizio 2022	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui attivi
€ 45938,73	-	€ 0,00	=	€ 45938,73	+	€ 71.087,00	-	€ 0,00	=	€ 117.025,73

Residui Passivi												
Iniziali al 1/1/2022	-	Radiati nel 2022	-	Pagati nel 2022	=	Da pagare	+	Residui esercizio 2022	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui passivi
€ 1.089,66	-	€ 142,27	-	€ 947,39	=	€ 0,00	+	€ 63.908,28	-	€ 0,00	=	€ 63.908,28

Si precisa che sono stati radiati residui passivi per € 142,27 con decreto del Dirigente Scolastico (vedasi allegato).

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno 2021	€ 45.938,73	€ 0,00
Anno 2022	€ 71.087,00	€ 63.908,28
Totale situazione residui al 31/12/2022	€ 117.025,73	€ 63.908,28

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

Conto Patrimoniale (Mod. K):

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

	Situazione al 1/1/2022	Variazioni	Situazione al 31/12/2022
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 66.694,02	€ 29.426,61	€ 96.120,63
Totale Disponibilità	€ 181.677,02	€ 37.304,98	€ 218.982,00
Totale dell'attivo	€ 248.371,04	€ 66.731,59	€ 315.102,63
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale a pareggio	€ 248.371,04	€ 66.731,59	€ 315.102,63
PASSIVO			
Totale debiti	€ 1.089,66	€ 62.818,62	€ 63.908,28
Consistenza Patrimoniale	€ 247.281,38	€ 3.912,97	€ 251.194,35
Totale a pareggio	€ 248.371,04	€ 66.731,59	€ 315.102,63

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2022.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Botticino

Si rappresenta che, a fine esercizio finanziario 2022, come indicato nella comunicazione MIUR 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario al 30/06/2020 in modo di mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – modello K. Si specifica che, il valore dei beni mobili acquistati nel secondo semestre 2022 sarà sottoposto ad ammortamento nell'esercizio 2023.

La Circolare 33 del 17/09/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone, a partire dal Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2010, la soppressione del modello denominato "Prospetto A". Pertanto, non si procede all'invio di detto modello alla locale Sezione di Ragioneria Territoriale dello Stato, i dati patrimoniali di questa istituzione scolastica verranno comunicati tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e.f. 2022" a cura dei Revisori dei Conti.

Situazione Amministrativa (Mod. J):

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2022, Modello J risulta:

A)	Un fondo di cassa al 31/12/2022 di € 101.944,03 che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia;
B)	Un avanzo complessivo di amministrazione di € 155.061,48 tale avanzo verrà interamente riutilizzato nell'esercizio 2023.
C)	Un disavanzo dell'esercizio 2022 di € 25.655,91

Dall'estratto del conto corrente postale n° **10684256** intestato a questa Scuola, risulta un saldo finale al 31/12/2022 di € **12,24=**.

Pertanto, la disponibilità dei depositi al 31/12/2022 è:

Bancari € **101.944,03** + Postali € **12,24** = Totale € **101.956,27 =**.

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto-legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n° **0310367** aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Botticino**

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio					€ 135.726,05
	Competenza esercizio 2022	Residui anni precedenti	Partite di giro	Totale	
Riscossi	€ 57.863,93	€ 0,00		€ 57.863,93	
Pagati	€ 90.698,56	€ 947,39		€ 91.645,95	
Fondo di cassa					€ 101.944,03
Residui Attivi	€ 71.087,00	€ 45.938,73			€ 117.025,73
Residui Passivi	€ 63.908,28	€ 0,00			€ 63.908,28
Avanzo di amministrazione al 31/12/2022					€ 155.061,48

Spese per Attività e Progetti:

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente alle attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE											
	Spese di personale (impegnato)	Acquisto di beni di consumo (impegnato)	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni terzi (impegnato)	Acquisto di beni d'investimento (impegnato)	Altre Spese (impegnato)	Imposte e tasse (impegnato)	Oneri straordinari e da contenzioso (impegnato)	Oneri finanziari (impegnato)	Rimborsi e poste correttive (impegnato)	PROGRAMMAZIONE DEFINITIVA	TOT. IMPEGNI (impegnato)
A.1		9.612,98	10.371,91	13.857,00		5.830,34				50.352,24	39.672,23
A.2		1.350,33	5.595,97		530,84	1.296,75				38.489,11	8.773,89
A.3	2.073,62	5.979,49	2.723,96	47.990,58	1.212,76	12.153,65			5.097,33	106.820,06	77.231,39
A.5			200,00			20,00				5.022,00	220,00
A.6										389,49	
P.1	1.000,00	12.113,52	1.270,00			2.944,37				29.661,73	17.327,89
P.2	371,56		8.902,07			1.393,39	5,57			74.617,19	10.672,59
P.4			708,85							3.674,21	708,85
R98										500,02	
TOTALE	3.445,18	29.056,32	29.772,76	61.847,58	1.743,60	23.638,50	5,57	0,00	5.097,33	309.526,05	154.606,84

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 49,95%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinati è pari al 26,59%.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Botticino

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2022, si precisa:

Tipologia di destinazione "A" = Attività

(A.1.1 - Sicurezza) – La somma di € 8.530,60 è stata impegnata per incarico RSPP, Responsabile protezione dati, e assicurazione alunni e personale.

(A.1.2 – Sorveglianza Sanitaria) – La somma di € 3.083,30 è stata impegnata per incarico Medico Competente e relative riunioni e visite al personale scolastico, per acquisto materiale di pronto soccorso e dispositivi di protezione.

(A.1.3 – Pulizia plessi Istituto Comprensivo) – La somma di € 5.566,02 è stata impegnata per pagamento contenzioso REKEEP fattura per servizi di pulizia ex convenzione consip dell'anno 2020, e acquisto di materiale di pulizia.

(A.1.8 – Risorse ex art.58 comma 4 D.L. 73/2021) – La somma di € 19.305,28 è stata impegnata per acquisto macchine lavasciuga pavimenti per l'igiene degli ambienti dell'Istituto.

(A.1.9 – Risorse ex ART.36 comma 2 D.L. 21/2022) – La somma di € 2.362,03 è stata impegnata per acquisto di dispositivi di protezione e disinfettanti per sanificazione ambienti.

(A.1.10 – Risorse ex art.19 commi 1 e 2 D.L. 4/2022) – La somma di € 825,00 è stata impegnata per acquisto di dispositivi di protezione (FFP2).

(A.2.1 – Funzionamento Amministrativo) La somma di € 8.773,89 è stata impegnata per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi per l'acquisto di materiale di cancelleria, abbonamenti a riviste ad uso amministrativo, spese per noleggio fotocopiatrici Tita Secchi sede della segreteria, esperta per sistemazione sito web della scuola, contratto gestionali di segreteria, rinnovo licenza antivirus, acquisto switch e stampante.

(A.3.1 – Funzionamento Didattico generale) La somma di € 4.647,49 è stata impegnata per acquisti di sussidi didattici. Nell'ambito del funzionamento didattico generale sono state sostenute spese per: beni di consumo, sussidi didattici di modesta entità, materiale informatico, noleggio fotocopiatrici plessi, compenso per attività amministrative, compenso per mediatore linguistico lingua cinese, materiali per alunni H.

(A.3.2 – Laboratori informatica primaria) La somma di € 3.135,00 è stata impegnata per l'acquisto di armadi di rete e restituzione somma di € 1000,00 non utilizzata ricevuta in anni precedenti quale contributo per la connettività.

(A.3.7 – Risorse finalizzate all'acquisto di DAE et similia) La somma di € 1.119,96 è stata impegnata per acquisto di un defibrillatore, teca e cartello segnaletico.

(A.3.8 – Risorse finanziarie ex ART. 31 comma 1 DL. 41/2021) La somma di € 2.587,57 è stata impegnata per la restituzione delle somme non utilizzate alla Tesoreria dello Stato.

(A.3.9 – A.F. 2021 D.L. 41 ART. 31 comma 6) La somma di € 1.509,76 è stata impegnata per la restituzione della somma non utilizzata alla Tesoreria dello Stato.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Botticino

(A.3.11 – Digital Board) La somma di € 37.397,59 è stata impegnata per l'acquisto di display interattivi, pc con monitor, targhe ed etichette pubblicitarie come previsto dal progetto finanziato dalla comunità europea.

(A.3.12 – ART.1 comma 697 L.N. 234/2021) La somma di € 1.320,00 è stata impegnata per fornire supporto psicologico ad alunni e famiglie.

(A.3.13 – EDUGREEN: laboratorio di sostenibilità per il primo ciclo 13.1.3A-FESRPON-LO-2022-122) La somma di € 24.301,26 è stata impegnata per acquisto di serre idroponiche per i vari plessi scolastici dell'Istituto.

(A.3.14 – Giochi Matematici) La somma di € 1.212,76 è stata impegnata per il rimborso spese docente per partecipazione a gare e concorsi e contributo dato ad alunni meritevoli che hanno partecipato ai giochi con buoni risultati.

(A.5.1 – Visite e viaggi d'istruzione scuola primaria/infanzia) La somma di € 220,00 è stata impegnata per il pagamento di visita didattica scuola dell'infanzia.

Tipologia di destinazione "P" = Progetti

(P.1.1 – Crescere attraverso il movimento) La somma di € 1.549,40 è stata impegnata per il pagamento dell'esperto facente parte dell'Associazione FREE intervenuto per la realizzazione del progetto.

(P.1.2 – Animatore Digitale) La somma di € 1.000,00 è stata impegnata per il pagamento della docente individuata quale animatore Digitale, che ha svolto l'incarico per l'anno scolastico 2021/2022 .

(P.1.3 – Spazi e strumenti per le STEM) La somma di € 14.778,49 è stata impegnata per l'acquisto di strumenti digitali per l'apprendimento delle stem destinati ai vari plessi scolastici.

(P.2.1 – Disabilità e disagio) La somma di € 134,15 è stata impegnata per il pagamento del personale per la realizzazione del progetto.

(P.2.2 – Lingue Comunitarie) La somma di € 7.726,99 è stata impegnata per il pagamento del personale per la realizzazione del progetto.

(P.2.4 - Progetto Musica) La somma di € 371,56 è stata impegnata per il pagamento del personale interno incaricato alla realizzazione del progetto.

(P.2.6 – Affettività cuore chiama cuore) La somma di € 2.439,89 è stata impegnata per il pagamento del personale per la realizzazione del progetto.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Botticino

(P.4.1 – Formazione del personale) La somma di € 708,85 è stata impegnata per la formazione del personale Docente e ATA dell'Istituto e restituzione somma non utilizzata per formazione docenti a.s. 2021/2022 alla scuola capofila rete ambito 6.

Dichiarazioni

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2022, si dichiara:

- Che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- Che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- Che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2022;
- Per quanto riguarda l'ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio registrati nel modello K si evidenzia che le risultanze finali concordano con il prospetto J, con le scritture inventariali e con gli estratti conti bancari e postali.
- Che il fondo minute spese non è stato costituito;
- Che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- Che alla data odierna non è stato presentato il modello 770 anno 2023 / redditi 2022 in quanto i termini non sono ancora scaduti.
- Che l'indice dei pagamenti delle transazioni commerciali è rappresentato dalla seguente tabella:

Indicatore	Periodo	Publiccare entro	Publicato	Indice
Base trimestrale	Gennaio - Febbraio - Marzo	30/04/2022	05/04/2022	-3,55
Base trimestrale	Aprile - Maggio - Giugno	31/07/2022	04/07/2022	-13,72
Base trimestrale	Luglio - Agosto - Settembre	31/10/2022	12/10/2022	-0,87
Base trimestrale	Ottobre - Novembre - Dicembre	31/01/2023	16/01/2023	-24,14
Base annuale Anno 2022			16/01/2023	-12,60

Indice inferiore a 0 = pagamenti medi prima della scadenza
Indice uguale a 0 = pagamenti medi entro la scadenza
Indice superiore a 0 = pagamenti medi dopo della scadenza

Verifica:

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone ai Revisori dei conti l'esamina del Conto Consuntivo 2022 della gestione del Programma Annuale 2022 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Botticino li 16/03/2023

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi

Serafina Sgueglia