



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BOTTICINO

Via Udine, 6 – 25082 Botticino BS - Tel. 030 2693113
CF 80064290176 – CM BSIC872007 - Codice univoco ufficio UFS7Q8
IBAN: IT77A0511654131000000001002 - Codice IPA: istsc_bsic872007
email: bsic872007@istruzione.it pec: bsic872007@pec.istruzione.it
sito web: <https://icbotticino.edu.it>

Agli ATTI
Al sito web dell'Istituto:
sez. Amm.ne Trasparente

Decisione a contrarre per acquisto servizio di incarico biennale di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) Data Protection Officer (DPO) per l'Istituto Comprensivo di Botticino, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. in conformità con il D.I. 129/2018.

La Dirigente Scolastica

Visto che il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»* (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);

Visto che il predetto Regolamento prevede l'obbligo di designare il *RPD*: Responsabile della Protezione dei Dati personali (*«quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali»* (art. 37, paragrafo 1, lett a);

Visto che le predette disposizioni prevedono che il RPD *«può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi»* (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato *«in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39»* (art. 37, paragrafo 5) e *«il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»* (considerando n. 97 del RGPD);

Visto che l'Istituto Comprensivo Statale di Botticino – BS- è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett. a) del RGPD e considerando la necessità di rinominare il Responsabile della Protezione dei Dati per il biennio 2026-2027 poiché l'attuale è in scadenza al 31/12/2025;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii

Visto il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici";

Visto in particolare l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 comma 1, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Visto in particolare l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 comma 2, il quale dispone che "in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"

Visto in particolare l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, comma 1, lettera b), il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14

Firmato digitalmente da NUNZIATA BRUNDO

del suddetto D.Lgs. 36/2023 con le seguenti modalità: “affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 30 del 28/06/2023 che innalza la soglia per affidamento diretto da parte del Dirigente Scolastico ad euro 139.000,00;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025/2028 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 16 del 28/01/2025;

Visto il Programma Annuale 2025 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 28/01/2025;

Accertato che sussiste la copertura finanziaria;

Visto il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi da parte del Dirigente Scolastico, approvato con Delibera n. 51 del Consiglio di Istituto del 20 maggio 2020;

Considerato che la pluriannualità della procedura per tale servizio sarà sottoposta per la ratifica, nella prossima riunione del Consiglio d'Istituto;

Visto il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129 “Nuovo Regolamento Amministrativo – Contabile concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

Vista la necessità di rinnovare il servizio di Incarico di RPD (Responsabile della Protezione dei Dati) dell'I.C. di Botticino per il biennio 2026 e 2027, poichè quello attuale è in scadenza, contemplando la possibilità di risoluzione del contratto in caso di futuro accorpamento dell'Istituto;

Visto che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che alla data della presente decisione non vi sono convenzioni attive relative all'oggetto complessivo della presente determina;

Visto che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico;

Considerata l'offerta proposta dalla società **SEDOC SERVIZI S.R.L.** di Brescia c.f. e p.iva 03304010170, assunta agli atti con prot. n. 6308 per l'intero biennio, risulta essere congrua rispetto al servizio offerto: € 1.960,00 più iva a norma di legge;

Visto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 (“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”) e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 (“Misure urgenti in materia di sicurezza”), convertito con modificazioni della legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

Decide

- Di affidare, con incarico diretto, alla società **SEDOC SERVIZI S.R.L.** con sede legale in via XX Settembre n. 72 – 25100 Brescia - c.f. e p.iva 03304010170 - il servizio di Responsabile Protezione Dati o DPO (Data Protection Officer) in ottemperanza dell'Art. 37 del Regolamento UE 2016/679 i relativi servizi previsti dall'art. 39 del Regolamento UE 2016/679, per gli anni 2026 e 2027,
- La durata dell'incarico si intende dal 01/01/2026 fino al 31/12/2027.
- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma comprensiva di iva 22% di € 2.391,20 da imputare al capitolo di bilancio A.2.1 Funzionamento Amministrativo Generale del programma annuale che presenta la necessaria copertura finanziaria, di perfezionare l'affidamento del servizio con la sottoscrizione di un regolare contratto/ordine;
- Di riportare sugli atti successivi il **CIG B975F59153 rilasciato** da ANAC per operazione di affidamento/stipula;
- Responsabile unico del procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Nunziata Brundo;
- Di assolvere agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web della scuola, in adempimento del combinato disposto di cui all'art.37 del D.Lgs 33/2013 e dell'art.1, comma 32 della L. 190/2012.

La dirigente scolastica
Prof.ssa Nunziata Brundo

Firmato digitalmente da NUNZIATA BRUNDO