



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BOTTICINO

Via Udine, 6 – 25080 Botticino BS - Tel. 030 2693113 – Fax: 030 2191205

CF 80064290176 – CM BSIC872007 - Codice univoco ufficio UFS7Q8

IBAN: IT77A0511654131000000001002 - Codice IPA: istsc_bsic872007

email: bsic872007@istruzione.it pec: bsic872007@pec.istruzione.it sito web: <https://icbotticino.edu.it>

Al Direttore SGA
Rag. SGUEGLIA

Al Presidente del Consiglio d'Istituto
Dott.sa ALBERTI

Ai Collaboratori del DS
Prof.sa BERETTI
Ins. GALLONI

All'Ins. BENETTI

Ai Docenti di ogni Ordine e Grado

Conferimento nomina di Funzione Strumentale a.s. 2022-2023
Area Intercultura

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 33 del CCNL 27.11.2007 che definisce le attività di supporto alla realizzazione del PTOF;

VISTA il punto 21 dell'Odg del CdD del 2 settembre 2022 con la quale si sono individuate le aree a cui assegnare le funzioni strumentali al P.T.O.F. per l'anno scolastico 2022/2023;

VISTE le delibere n. 15 del 08 settembre 2022 con le quali il Collegio dei Docenti ha designato i docenti destinatari dell'incarico di funzioni strumentali;

VERIFICATA la disponibilità della Docente indicata:

CONFERISCE

Alla Prof.sa Gabriella BENETTI
l'incarico di funzione strumentale
per l'Area intercultura

Svolgerà le seguenti attività:

- Collaborare con il DS
- Rilevare le necessità di alfabetizzazione

- Collaborare alla stesura del progetto annuale di alfabetizzazione A1 e A2
- Rilevare le necessità di recupero nelle aree linguistica e scientifico-matematica e verifica delle risorse disponibili
- Lavorare alla stesura dei progetti di recupero linguistico (B1), di recupero delle abilità di studio(metodo di studio) e di recupero delle competenze matematiche.
- Collaborare alle attività di recupero e monitoraggio dei risultati formativi e didattici (predisposizione di strumenti valutativi)
- Rilevare le necessità di potenziamento delle competenze

La Docente produrrà la documentazione specifica richiesta dal Dirigente Scolastico e/o Collegio dei Docenti, entro giugno 2023 redigerà una relazione, rivolta al Collegio Docenti, per la verifica della coerenza tra i compiti assegnati e l'attività svolta.

La Funzione verrà svolta in orario extrascolastico o in ore libere da impegni di servizio non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario di servizio.

La misura del compenso Lordo dipendente a carico del MOF da corrispondere, ai sensi dell'art. 34 del CCNL 2006/2009, sarà determinato in sede di contrattazione integrativa d'Istituto a.s. 2022-2023, il compenso sarà corrisposto in rapporto all'effettivo svolgimento del compito in oggetto del presente incarico e previa presentazione di dettagliata relazione.

Quanto non espressamente indicato nella presente nomina non è di pertinenza del Docente incaricato e rientra nelle competenze del DS.

In ogni caso non sono delegate le funzioni dirigenziali o quelle definite dal ruolo di legale rappresentante dell'Istituto proprie del Dirigente Scolastico, come previsto dalle norme vigenti.

La presente nomina ha durata fino al 31.08.2023.

Il Dirigente Scolastico
Prof Giampiero CERRI