

RICHIESTA BIGLIETTI PER TRASPORTO ALUNNI USCITE DIDATTICHE

Si richiedono per il giorno _____ per gli **alunni** della classe _____ della Scuola _____ **di cui si allega "elenco alunni"** che effettueranno la seguente uscita didattica:

LUOGO _____

DOCENTI ACCOMPAGNATORI _____

Ora di partenza _____ ora di rientro _____

N° _____

BIGLIETTI DELLA **ZONA 1+2**

(Brescia)

Zona 2

Botticino-S.Gallo-Castello)

Data, _____

Nome-Cognome accompagnatori

Firma docenti accompagnatori

Visto, si autorizza

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giampiero Cerri

Ai sensi dell'art. 15 della C.M. 74 del 17/03/88 e successive modifiche ed integrazioni, si impegnano a partecipare al viaggio in oggetto con l'assunzione dell'obbligo di vigilanza per tutta la durata del viaggio.

.....

Io sottoscritto/a ins. _____ dichiaro di ricevere n. _____ biglietti per l'uscita in oggetto.

Firma _____

Io sottoscritto/a Sig./Sig.ra _____ dichiaro di ricevere n. _____ biglietti Non utilizzati per l'uscita in oggetto.

Firma _____

.....

Nominativi alunni assenti (da compilare il giorno dell'uscita)

1	3	5
2	4	6

Note informativa

Una copia della richiesta va consegnata **una settimana prima** dell'uscita alla segreteria per la predisposizione dei biglietti, i quali saranno consegnati all'insegnante due giorni prima.

(Qualora le uscite non risultassero comprese nel piano complessivo delle visite autorizzate e depositato in Segreteria la richiesta va avanzata 1 mese prima.)