



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BOTTICINO

Via Udine, 6 – 25080 Botticino Mattina - CF 80064290176 - Tel. 030 2693113 – Fax: 030 2191205
email: bsic872007@istruzione.it pec: bsic872007@pec.istruzione.it web: <http://www.icbotticino.gov.it>

Il Dirigente Scolastico

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36 del d.lgs.n. 50/2016;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art. 1 c. 143 della Legge 13/07/2015 n. 107" in particolare l'art. 44;

ACCERTATA la necessità di rinnovare il software per la gestione dell'inventario e del magazzino per l'anno 2019;

VISTA la disponibilità di bilancio con utilizzo di finanziamenti relativi al Contributo dell'Ente Locale per le spese di segreteria;

VISTO il dispositivo dirigenziale prot. n. 198/F3 del 21/01/2019 relativo alla gestione provvisoria dell'esercizio finanziario 2019

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

- ❖ Di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'affidamento diretto per il rinnovo del contratto di assistenza al programma del software in uso, e di al Programma annuale 2019 sulla scheda Attività A02.1 – Funzionamento Amministrativo generale la spesa complessiva di € 378,20 IVA compresa.
- ❖ di dare mandato alla D.S.G.A. all'esecuzione della procedura.
- ❖ Di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web della scuola, in adempimento del combinato disposto di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della L. 190/2012.
- ❖ Di individuare, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/90, il Dirigente Scolastico Prof. Denis Angelo Ruggeri

Il Dirigente Scolastico
Prof. Denis Angelo Ruggeri

Firmato digitalmente da Ruggeri Denis Angelo