



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BOTTICINO

Via Udine, 6 – 25082 Botticino BS - Tel. 030 2693113 – Fax: 030 2191205

CF 80064290176 – CM BSIC872007 - Codice univoco ufficio UFS7Q8

IBAN: IT77A051165413100000001002 - Codice IPA: istsc_bsic872007

email: bsic872007@istruzione.it pec: bsic872007@pec.istruzione.it sito web: <https://icbotticino.edu.it>

All'Albo dell'I.C. di Botticino
Al Sito Web
Agli Atti
A tutti gli interessati

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.P.R n. 275 dell'8 marzo 1999 “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1999, n. 59”;

Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il Codice degli Appalti Pubblici di cui al D. Lgs. n. 50 del 19 aprile 2016;

Visto il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c. 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Preso Atto del Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi “per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni Scolastiche”;

Preso Atto della trasmissione del Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi con le indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni Scolastiche, di cui al protocollo 1746 del 26/10/2020;

Vista la nota MI prot. n. 9584 dell'8 marzo 2022 “Avviso di assegnazione risorse finanziarie finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico - art. 697, comma 1, legge 234 del 30 dicembre 2021;

Considerata la necessità di supportare il personale dell'istituzione scolastica, gli studenti e le famiglie attraverso l'assistenza di uno Psicologo per rispondere a disagi derivanti dall'emergenza COVID-19, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico. Supporto ed assistenza psicologica anche agli studenti e alle famiglie ucraini il cui disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti.

Considerato di doversi avvalere dell'apporto di personale specializzato da reclutare all'esterno non avendo nell'istituzione scolastica personale specializzato.

INDICE

il seguente Avviso di selezione pubblica per il reclutamento di un esperto Psicologo per il servizio di supporto psicologico, rivolto a studenti e docenti, per rispondere a traumi, disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici, prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.

Art. 1 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Fornire un supporto psicologico rivolto al personale dell'istituzione scolastica, gli studenti e le famiglie attraverso l'assistenza di uno Psicologo per rispondere a disagi derivanti dall'emergenza COVID-19, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere

psico-fisico. Supporto ed assistenza psicologica anche agli studenti e alle famiglie ucraini il cui disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti.

Il professionista incaricato dovrà svolgere le seguenti attività, in presenza:

- a. Supporto psicologico agli alunni, alle famiglie e ai docenti, finalizzato, in via prioritaria, a fronteggiare: traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19; situazioni di stress lavorativo e difficoltà relazionali; traumi psicologici, forme di disagio e/o malessere psico-fisico;
- b. Consulenza e supporto individuali, interventi con il gruppo classe, interventi con il consiglio di classe, colloqui di consulenza e/o supporto con i docenti e, se necessario, con i servizi territoriali competenti; realizzazione di incontri di formazione /informazione rivolti ai genitori e docenti;
- c. Valutazioni e relazioni scritte a conclusione dell'incarico e, laddove richiesto, in riferimento a casi particolari in cui ciò sarà richiesto, anche *in itinere*, dal Dirigente Scolastico.

I dipendenti della P.A. o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati allo svolgimento dell'incarico e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Art. 2 – PROFILO PROFESSIONALE

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso del seguente titolo di accesso:

Laurea Magistrale in Psicologia o Laurea in Psicologia (Vecchio Ordinamento).

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Art. 3 – REQUISITI GENERALI

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174);
- c) Godimento dei diritti politici e civili;
- d) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- e) Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- f) Idoneità fisica all'impiego.

Non possono prendere parte alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo o coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per un persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi delle disposizioni che ne regolano la materia.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, oltre quelli di cui sopra, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
2. Essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
3. Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Art. 4 – CRITERI DI SELEZIONE

Il profilo dell'esperto Psicologo che si intende selezionare dovrà:

- a. possedere uno dei requisiti seguenti: tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b. rispettare, per tutta la durata dell'incarico, la seguente condizione: non potrà stabilire rapporti professionali di natura diversa, rispetto a quelli oggetto del presente avviso, con il personale scolastico e con gli studenti dell'istituzione scolastica e loro familiari a pena di rescissione immediata del contratto;
- c. ulteriori specifiche caratteristiche individuate dall'istituzione scolastica: altri titoli culturali afferenti all'oggetto dell'incarico, esperienze lavorative nel campo di riferimento richiesto presso Istituti Comprensivi Statali.

Art. 5 – COMPENSO PREVISTO

La scuola necessita di un n. massimo di 33 ore di intervento sugli aspetti sopra descritti.

Il compenso per l'incarico in oggetto sarà pari ad € 40,00/ora, onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e/o spesa.

Ogni onere relativo a mezzi e strumenti di lavoro, viaggi e spese varie rimarrà a carico del professionista, che dovrà poter disporre, in ogni momento dell'attività, di strumenti e connessione idonei a realizzare le attività stesse.

Art. 6 – DURATA DELL'INCARICO

L'intervento sarà svolto nel periodo compreso tra Dicembre 2022 e Giugno 2023;

Le attività in questione saranno calendarizzate in funzione delle esigenze dell'Istituzione scolastica, fermo restando il carattere autonomo e non subordinato della prestazione professionale.

I dipendenti della P.A. o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati allo svolgimento dell'incarico e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Art. 7 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione pubblica deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato A – Domanda di partecipazione), riportando tutte le indicazioni secondo le norme vigenti. I candidati dovranno fornire, inoltre:

- a) Curriculum vitae in formato europeo;
- b) Griglia per la valutazione debitamente sottoscritta secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato B);
- c) Dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- d) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Le domande ed i relativi documenti per la partecipazione a selezione pubblica non sono soggetti all'imposta di bollo.

1. Nella domanda di partecipazione dovranno essere dichiarati, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione o dichiarazione sostitutiva, tutti i titoli utili recanti l'indicazione del punteggio conseguito per l'inserimento in graduatoria e allegata eventuale documentazione necessaria. I requisiti e i titoli dichiarati e/o presentati dovranno essere conseguiti entro il termine di scadenza dell'avviso di selezione.

2. I titoli dichiarati e/o allegati alla domanda non possono essere ulteriormente integrati né regolarizzati in fase successiva alla scadenza dell'avviso di selezione.

3. La domanda e gli allegati devono essere datati e sottoscritti dal concorrente, pena esclusione.

4. Considerata l'urgenza di avvio dei servizi oggetto del presente avviso, la domanda di ammissione alla selezione pubblica deve pervenire improrogabilmente entro le ore 12:00 del 18/12/2022.

5. La domanda con i relativi documenti potrà essere inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo e-mail: bsic872007@pec.istruzione.it

6. La dicitura "SELEZIONE PUBBLICA PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 PSICOLOGO SCOLASTICO - A.S. 2022-23 deve essere riportata nell'oggetto della mail.

7. L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali ritardi dovuti a disguidi, comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 8 – TITOLI ED ESPERIENZE VALUTABILI

- Titolo di accesso: uno fra quelli indicati all'articolo 2.
- Altre lauree (Magistrale o V.O.).
- Dottorato in discipline afferenti all'oggetto dell'incarico.
- Master di I livello in discipline afferenti all'oggetto dell'incarico.
- Master di II livello in discipline afferenti all'oggetto dell'incarico.

BSIC872007 - AB1239D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004525 - 03/12/2022 - II.5 - U

- Attestati conseguiti in corsi di formazione o seminari attinenti all'oggetto dell'incarico di almeno 30 ore.
- Esperienza lavorativa documentata nel campo di riferimento del servizio richiesto, presso Istituti Comprensivi Statali;

Art. 9 - TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI

TITOLI CULTURALI		PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Criterio di valutazione			
□ Laurea in Psicologia (Vecchio Ordinamento) o Laurea Magistrale in Psicologia	Punteggio di laurea pari a 110/110 e lode Punteggio di laurea tra 101 e 110 Punteggio di laurea da 100 in giù	Punti 15 Punti 12 Punti 10	Punti 15
Altre lauree	Punti 2 per ciascuna laurea		Punti 4
- Conseguitamento di Dottorato di ricerca - Master universitario di I e II livello sulle materie inerenti l'incarico	3 punti Per ogni titolo conseguito (max 5 titoli)		Punti 15
Corso di formazione e aggiornamento coerenti con le attività previste (della durata minimo 30 ore)	Punti 5 per ogni corso		Punti 15
Titoli professionali	Iscrizione all'albo degli psicologi Da tre a cinque anni: 3 punti Da oltre cinque anni: 5 punti		Punti 5

Esperienza lavorativa nel campo del servizio richiesto presso Istituti Comprensivi Statali	Punti 1 per ogni incarico annuale per un max di cinque anni		Punti 5
--	---	--	---------

Art. 10 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una Commissione interna all' Istituto presieduta dal Dirigente Scolastico. La Commissione valuterà le domande pervenute e provvederà a formulare la graduatoria. L'ammissione o l'esclusione dalla selezione dei concorrenti è disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico, previa verifica dei termini di presentazione, dell'avvenuta sottoscrizione della domanda di partecipazione nonché della regolarità e completezza delle dichiarazioni prescritte. In caso di parità di punteggio tra 2 o più candidati, sarà data la preferenza ai candidati più giovani di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio, in presenza dei candidati interessati. Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un'unica istanza. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto all'indirizzo www.icbotticino.edu.it e tale pubblicazione avrà valore di notifica. Gli interessati potranno prenderne visione e produrre eventuale reclamo entro gg.5 (cinque) dalla data di pubblicazione, considerata l'urgenza di dare avvio ai servizi cui il presente avviso si riferisce, esaminati gli eventuali reclami, sarà pubblicata, all'albo e sul sito web dell'Istituto, la relativa graduatoria definitiva. Alla stessa si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto o che saranno impossibilitati a svolgere l'incarico stesso per motivi di salute o altro giustificato impedimento. Per quanto dichiarato con autocertificazione dai candidati, l'Istituto si riserva di procedere ai relativi controlli.

Art. 11 - RISOLUZIONE DELL'ACCORDO

Nei confronti dell'esperto esterno che, dopo aver iniziato la propria attività non la prosegue senza giustificato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o di inosservanza di norme e procedure che regolano la prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo, sarà avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale, con provvedimento del Dirigente Scolastico. In ogni caso, questo Istituto si riserva di risolvere unilateralmente il rapporto contrattuale qualora la prestazione non dovesse rivelarsi vantaggiosa per gli alunni e/o per qualsiasi altra ragione che ne impedisca la prosecuzione.

Art.12 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono motivi di esclusione:

1. Trasmissione della domanda oltre i termini previsti dal bando;
2. Trasmissione della domanda in forme diverse da quelle previste;
3. Assenza di regolarità e completezza delle dichiarazioni previste dal presente bando;
4. Mancata sottoscrizione autografa della domanda di partecipazione e degli allegati;
5. Assenza della domanda e/o dell'allegato;
6. Mancanza del titolo di accesso richiesto;
7. Mancanza delle condizioni contenute nell'articolo 4 del presente bando;
8. Ogni altro motivo presente nel bando.

Art. 13 – INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione così come espressamente disposto dal D. Lgs n. 51/2018 e successive integrazioni.

Art. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente avviso di selezione, valgono le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del Codice Civile.

Art. 15 – PUBBLICITÀ

Del presente bando viene data pubblicità mediante il sito Web dello stesso Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giampiero Cerri
(Documento firmato digitalmente)

Si allega:

Allegato A domanda di partecipazione;
Allegato B Griglia di valutazione dei titoli;
Allegato C Autocertificazione.