



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BOTTICINO

Via Udine, 6 – 25082 Botticino BS - Tel. 030 2693113
CF 80064290176 – CM BSIC872007 - Codice univoco ufficio UFS7Q8
IBAN: IT77A0511654131000000001002 - Codice IPA: istsc_bsic872007
[email: bsic872007@istruzione.it](mailto:bsic872007@istruzione.it) [pec: bsic872007@pec.istruzione.it](mailto:bsic872007@pec.istruzione.it)
sito web: <https://icbotticino.edu.it>

Al Sito Web d'istituto
Sez. Amministrazione
Trasparente

Decisione a contrarre per acquisto servizio di Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) o Data Protection Officer (DPO) per l'anno 2024, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. in conformità con il D.I. 129/2018.

Cig. Z703D9359D.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto che il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);

Visto che il predetto Regolamento prevede l'obbligo di designare il *RPD*: Responsabile della Protezione dei Dati personali («quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuata le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);

Visto che le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);

Visto che l'Istituto Comprensivo Statale di Botticino – BS- è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett. a) del RGPD e considerando la necessità di rinominare il Responsabile della Protezione dei Dati per l'anno 2024 poiché l'attuale è in scadenza al 31/12/2023;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia

Firmato digitalmente da GIAMPIERO CERRI

delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del *lavoro alle dipendenze* delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii

Visto il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 “Codice dei contratti pubblici”;

Visto in particolare l’art. 17 del D.Lgs. 36/2023 comma 1, il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Visto in particolare l’art. 17 del D.Lgs. 36/2023 comma 2, il quale dispone che “in caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economicofinanziaria e tecnico-professionale”;

Visto in particolare l’art. 50 del D.Lgs. 36/2023, comma 1, lettera b), il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 14 del suddetto D.Lgs. 36/2023 con le seguenti modalità: “affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

Vista la delibera del Consiglio d’Istituto n. 30 del 28/06/2023 che innalza la soglia per affidamento diretto da parte del Dirigente Scolastico ad euro 139.000,00;

Visto il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 approvato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 1 del 28/10/2022;

Visto il Programma Annuale 2023 approvato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 22 del 06/02/2023;

Accertato che sussiste la copertura finanziaria;

Considerata la possibilità di procedere all’affidamento di forniture di beni e servizi di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 50 del D.Lgs. 36/2023 mediante affidamento diretto;

Visto il Regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale per la fornitura di beni e servizi da parte del Dirigente Scolastico, approvato con Delibera n. 51 del Consiglio di Istituto del 20 maggio 2020;

Visto il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129 “Nuovo Regolamento Amministrativo – Contabile concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

Visto che l’incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che alla data della presente decisione non vi sono convenzioni attive relative all’oggetto complessivo della presente determina;

Visto che non esiste tra il personale interno all’istituzione scolastica una figura in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l’incarico;

Considerata l’offerta proposta dalla società **CONAST** di Brescia assunta agli atti con prot. 4682 del 9/10/2023, risulta essere congrua rispetto al servizio offerto e visti i riscontri positivi dell’attività svolta negli anni precedenti presso l’Istituto;

Visto che l’affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

DISPONE

- Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
- **Di affidare, con incarico diretto, alla società cooperativa: CONAST di Via Diaz 17, 25121 Brescia – P.iva 01654890175 - il servizio di Responsabile Protezione Dati per l'anno 2024, individuando nella persona del sig. Gianfausto Vincenzi l'incaricato Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP- DPO Data Protection Officer), affidandogli in ottemperanza dell'Art. 37 del Regolamento UE 2016/679 i relativi servizi previsti dall'art. 39 del Regolamento UE 2016/679, per l'anno 2024, CIG Z703D9359D.**
- La durata dell'incarico si intende dal 01/01/2024 fino al 31/12/2024.
- Di dare mandato al DSGA per la formalizzazione del relativo incarico e contratto e di comunicare all'Autorità di Controllo (Garante della Privacy) il conferimento dell'incarico.
- Di imputare la relativa spesa complessiva di **€ 1.195,60 (iva inclusa)** sul capitolo **A.1.1.** del programma annuale 2023 che presenta la necessaria copertura finanziaria.
- Di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web della scuola, in adempimento del combinato disposto di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della L. 190/2012.
- Il RUP (Responsabile Unico del Procedimento), ai sensi del D.lgs. 12 aprile 2006, n.163 e dell'art. 4 della Legge 241 del 07/08/1990, è il Prof. Giampiero Cerri.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giampiero Cerri

