



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo di Botticino

Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi

ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2022, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto del 20/12/2018 con delibera n°32; Aggiornamento approvato dal Consiglio d'Istituto del 15/12/2021 con delibera n° 6;
- Le risorse disponibili provenienti dall'Unione europea, dallo Stato, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto;
- Le finalità istituzionali: la formazione degli alunni, attraverso gli alfabeti disciplinari, i saperi codificati, la metodologia di pensiero, i principi basilari, le strutture sintattiche e concettuali delle discipline, le loro valenze e l'unitarietà dell'insegnamento;
- La valorizzazione degli alunni sintonizzandosi con i loro bisogni formativi, i loro desideri e aspettative, ma anche con i loro linguaggi, le loro padronanze cognitive, i loro stili di apprendimento, i loro codici di lettura, di comprensione e trasformazione della realtà in cui vivono;
- L'interazione dialogica con il contesto socio-culturale in cui la scuola opera (rapporto che esclude sia la separazione che la subordinazione);
- il dialogo con la famiglia nella prospettiva della pedagogia della reciprocità e della corresponsabilità.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2022 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF e sono:

1. favorire il successo scolastico per tutti gli alunni attraverso l'acquisizione di competenze articolate partendo dalle potenzialità di ognuno;
2. Promuovere l'eccellenza e recuperare lo svantaggio;



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo di Botticino

3. Garantire l'integrazione degli alunni disabili e stranieri;
4. Promuovere l'accoglienza e la continuità tra i diversi ordini di scuola;
5. Intervenire sul disagio e favorire la motivazione all'apprendere;
6. Promuovere l'orientamento puntando sullo sviluppo delle capacità e attitudini individuali e sulla maturazione della capacità di scelta;
7. Realizzare un approccio graduale e sistematico alle nuove tecnologie,
8. Ampliare l'offerta formativa integrandola con il territorio;

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative, didattiche e progetti .

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta dal D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione.

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo di Botticino

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2021/2022

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre 2021

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	3	3	39	0	58	58	0	19,33

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre 2021

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	1	3	4	61	0	18	42	60	1	-1	15,00
Seconde	0	1	3	4	75	0	21	54	75	3	0	18,75
Terze	0	1	3	4	82	0	32	51	83	2	1	20,75
Quarte	0	1	3	4	47	0	19	30	49	3	2	12,25
Quinte	0	1	3	4	64	0	18	46	64	1	0	16,00
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	5	15	20	329	0	108	223	331	10	2	16,55
Prime	0	2	0	2	75	0	72	0	72	3	-3	36,00
Seconde	0	2	0	2	69	0	66	0	66	2	-2	33,00
Terze	0	2	0	2	62	0	65	0	65	0	3	32,50
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	03	0	0	0,00
Totale	0	6	0	6	206	0	203	0	203	5	-3	33,83



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo di Botticino

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre 2021

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2021/2022 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO		1
(B)		
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>		NUMERO
1.	Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	40
2.	Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	12
3.	Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	1
4.	Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
5.	Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
6.	Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	4
7.	Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
8.	Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
9.	Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
10.	Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
11.	Insegnanti di religione incaricati annuali	3
12.	Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
13.	Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>		
TOTALE PERSONALE DOCENTE		70

(C)

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>		NUMERO
1.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
2.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
3.	Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
4.	Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	2
5.	Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
6.	Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
7.	Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
8.	Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
9.	Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
10.	Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
11.	Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	6
12.	Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
13.	Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
14.	Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
15.	Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
16.	Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
17.	Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
TOTALE PERSONALE ATA		31

Si rilevano, altresì, n. 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo di Botticino

Programma Annuale 2021 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE

01-Avanzo di amministrazione presunto	180.575,12
02-Finanziamenti dall'Unione europea	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	6.961,33
04-Finanziamenti della Regione	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00
06-Contributi da privati	3.800,00
07-Proventi da gestioni economiche	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	0,00
09-Alienazione di beni materiali	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	0,00
12-Altre entrate	0,00
13-Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	191.336,45

SPESE

Attività	
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	29.642,81
A02-Funzionamento amministrativo	24.915,92
A03-Didattica	82.724,80
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00
A06-Attività di orientamento	187,02
Progetti	
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	24.754,73
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	26.216,19
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	2.394,96
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
Gestioni economiche	
G01-Azienda agraria	0,00
G02-Azienda speciale	0,00
G03-Attività per conto terzi	0,00
G04-Attività convittuale	0,00
R98-Fondo di Riserva	500,02
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
TOTALE SPESE	191.336,45
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
TOTALE A PAREGGIO	191.336,45



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo di Botticino

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto di € 180.575,12, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	127.209,24	66.660,12	60.549,12
A.1-Funzionamento generale e decoro della Scuola	23.842,81	13.437,03	10.405,78
A.2-Funzionamento amministrativo	21.915,92	0,00	21.915,92
A.3-Didattica	81.263,49	53.036,07	28.227,42
A.4-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
A.5-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00
A.6-Attività di orientamento	187,02	187,02	0,00
PROGETTI	53.365,88	50.970,92	2394,96
P.1-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	24.754,73	24.754,73	0,00
P.2-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	26.216,19	26.216,19	0,00
P.3-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
P.4-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	2.394,96	0,00	2.394,96
P.5-Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
GESTIONI ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00
G.1-Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G.2-Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G.3-Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G.4-Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato	180.575,12	117.631,04	62.944,08
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	0,00	0,00	0,00
TOTALE	180.575,12	117.631,04	62.944,08

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione al 31/12/2021 è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2022 (vedi mod. D).

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo di Botticino

TABELLA DIMOSTRATIVA
Avanzo 2021 + Finanziamenti 2022

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione e ai finanziamenti 2022.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Liv. I	Liv. II	Liv. III	DESCRIZIONE	Avanzo 2021	Finanziamenti 2022	TOTALE 2021
A	A.1	1	SICUREZZA	3.785,34	3.800,00	7.585,34
A	A.1	2	SORVEGLIANZA SANITARIA	2.139,00	1.000,00	3.139,00
A	A.1	3	PULIZIA PLESSI ISTITUTO COMPRENSIVO	4.481,44	1.000,00	5.481,44
A	A.1	8	RISORSE EX ART.58 COMMA 4 D.L. 73/2021	13.437,03	0,00	13.437,03
A	A.2	1	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	21.915,92	3.000,00	24.915,92
A	A.3	1	DIDATTICA	13.169,28	1.461,31	14.630,59
A	A.3	2	LABORATORI INFORMATICA PRIMARIA	11.593,35	0,00	11.593,35
A	A.3	3	LABORATORIO INFORMATICO SECONDARIA	3.464,79	0,00	3.464,79
A	A.3	6	RISORSE ART.21 DL 137/2020	0,01	0,00	0,01
A	A.3	7	RISORSE FINALIZZATE ALL'ACQUISTO DI DAE ET SIMILIA	1.000,00	0,00	1.000,00
A	A.3	8	RISORSE EX ART. 31 COMMA 1, DL 41 2021	2.587,57	0,00	2.587,57
A	A.3	9	AF 2021 DL 41 ART 31 COMMA 6	1.509,76	0,00	1.509,76
A	A.3	10	RISORSE EX ART.58 COMMA 4 D.L. 73/2021	10.000,00	0,00	10.000,00
A	A.3	11	DIGITAL BOARD 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-568	37.938,73	0,00	37.938,73
A	A.6	1	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	187,02	0,00	187,02
P	P.1	1	CRESCERE ATTRAVERSO IL MOVIMENTO	5.700,00	0,00	5.700,00
P	P.1	2	ANIMATORE DIGITALE	1.000,00	0,00	1.000,00
P	P.1	3	SPAZI E STRUMENTI PER LE STEM	16.000,00	0,00	16.000,00
P	P.1	4	EDUCAZIONE AMBIENTALE	2.054,73	0,00	2.054,73
P	P.2	1	DISABILITA' E DISAGIO	6.939,99	0,00	6.939,99
P	P.2	2	LINGUE COMUNITARIE	9.185,37	0,00	9.185,37
P	P.2	3	EDUCAZIONE ALL'INTERPRETAZIONE GESTUALE E CORPOREA	1.520,51	0,00	1.520,51
P	P.2	4	PROGETTO MUSICA	2.050,00	0,00	2.050,00
P	P.2	6	AFFETTIVITA' CUORE CHIAMA CUORE	6.520,32	0,00	6.520,32
P	P.4	1	FORMAZIONE DEL PERSONALE	2.394,96	0,00	2.394,96
R	R98		Fondo di riserva		500,02	500,02



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo di Botticino

				180.575,12	10.761,33	191.336,45
Z	Z101		Disponibilità da programmare	0,00	0,00	0,00
				180.575,12	10.761,33	191.336,45

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

1		Avanzo di amministrazione presunto:		180.575,12
	1	Non vincolato:		62.944,08
	2	Vincolato:		117.631,04

Vedi modello "D" esposto nelle pagine precedenti.

2		Finanziamenti dell'Unione Europea:		0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)		0,00
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)		0,00
	3	Altri finanziamenti dell'Unione Europea		0,00

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito adesione ad "Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali" saranno oggetto di:

appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

3		Finanziamenti dello Stato:		6.961,33
	1	Dotazione ordinaria: Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in via preventiva, ha comunicato con nota MIUR n° 21503 del 30 settembre 2021 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2022 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2022, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107. Si specifica: ----- € 6.961,33 per funzionamento amministrativo – didattico, l'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A.1.2 SORVEGLIANZA SANITARIA per € 1.000,00 A.1.3 PULIZIA PLESSI I.C. per € 1.000,00 A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO per € 3.000,00 A.3.1 DIDATTICA per € 1.461,31		6.961,33



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo di Botticino

	<p><i>R98 – Fondo di riserva € 500,02 pari al 7,18% dotazione funz.to</i> <i>La quota riferita al <u>periodo settembre - dicembre 2022</u> sarà oggetto di successiva integrazione.</i></p>
--	---

ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

CEDOLINO UNICO:

“Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il “Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa”

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, a.s. 2021/2022, per la retribuzione accessoria è pari ad € 44.079,90 lordo dipendente come da nota 21503/2021.

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. “Cedolino Unico”, la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d’Istituto non viene prevista in bilancio, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del “Cedolino Unico”.

Per gli impegni di spesa, si rimanda al Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2021/2022.

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene prevista in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze “NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari” per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l’importo da liquidare, attivando il procedimento per l’assegnazione di fondi.

MENSA GRATUITA

L’articolo 7 comma 41 del decreto Legge 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli enti locali, di cui all’articolo 3 della Legge 4/1999 è assegnato agli enti locali stessi in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica.

L’assegnazione in parola è effettuata dal Ministero direttamente a favore degli enti locali, con conseguente snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche.

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L’articolo 14 comma 27 del decreto Legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2021 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l’assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a codesta istituzione.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo di Botticino

6		Contributi da privati:	€ 3.800,00
	5	Contributi per copertura assicurativa alunni: <i>L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A.1.1 Sicurezza per l'intero importo.</i>	3.500,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale: <i>L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A.1.1 Sicurezza per l'intero importo.</i>	300,00

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

A	ATTIVITÀ	137.470,55
----------	-----------------	-------------------

	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	29.642,81
		1 Sicurezza <i>L'importo stanziato, proveniente da: 1/1 "Avanzo amm.ne non vincolato" per € 3.785,34 6/5 Contributi per copertura assicurativa alunni per € 3.500,00 6/6 Contributi per copertura assicurativa personale per € 300,00 sarà utilizzato per il responsabile della sicurezza RSSP, responsabile del trattamento dei dati (DPO) e copertura assicurativa alunni e personale.</i>	7.585,34
		2 Sorveglianza Sanitaria <i>L'importo stanziato, proveniente da: 1/1 "Avanzo amm.ne non vincolato" per € 2.139,00 3/1 Dotazione ordinaria per € 1.000,00 sarà utilizzato per medico competente e materiale sanitario.</i>	3.139,00
		3 Pulizia plessi Istituto Comprensivo <i>L'importo stanziato, proveniente da: 1/1 "Avanzo amm.ne non vincolato" per € 4.484,44</i>	5.481,44



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo di Botticino

		3/1 Dotazione ordinaria per € 1.000,00 sarà utilizzato per materiale di pulizia per l'Istituto Comprensivo .	
	8	Risorse ex art.58 comma 4 d.l. 73/2021 L'importo stanziato, proveniente da: 1/2 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 13.437,03 sarà utilizzato per dispositivi di protezione, materiale per l'igiene individuale e per gli ambienti.	13.437,03

A.2		Funzionamento amministrativo	24.915,92
	1	Funzionamento amministrativo generale L'importo stanziato, proveniente dall'aggregato: 1/1 "Avanzo amm.ne non vincolato" per € 21.915,92 3/1 Dotazione ordinaria per € 3.000,00 sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: gestione servizio di tesoreria, spese postali, canone noleggio fotocopiatrici e fotostampatori, cancelleria, stampati e registri, toner per fotocopiatrici, libri – riviste e abbonamenti amministrativi, gestionali per segreteria, canone hosting, assistenza hardware, interventi manutenzioni ordinarie, assistenza software segreteria, acquisto computer, stampanti uffici ecc. ecc.	24.915,92

A.3		Didattica	82.724,80
	1	Funzionamento didattico generale L'importo stanziato, proveniente da: 1/1 "Avanzo amm.ne non vincolato" per € 13.169,28 3/1 Dotazione Ordinaria per € 1.461,31 sarà utilizzato per materiale facile consumo plessi, toner e cartucce plessi, assistenza informatica plessi, esperto per assistenza psicologica, materiali per esami in sicurezza.	14.630,59
	2	Laboratori informatica primaria L'importo stanziato, proveniente da: 1/1 "Avanzo amm.ne non vincolato" per € 11.593,35 sarà utilizzato per materiale informatico, assistenza, armadi di rete, acquisto computer.	11.593,35



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo di Botticino

	3	Laboratorio informatica secondaria <i>L'importo stanziato, proveniente da: 1/1 "Avanzo amm.ne non vincolato" per € 3.464,79 sarà utilizzato per materiale informatico, assistenza, acquisto computer.</i>	3.464,79
	6	Risorse ex art.21 D.L.137/2020 <i>L'importo stanziato, proveniente da: 1/2 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 0,01 sarà utilizzato per materiale informatico.</i>	0,01
	7	Risorse finalizzate all'acquisto di dae et similia <i>L'importo stanziato, proveniente da: 1/2 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 1.000,00 sarà utilizzato per acquisto defibrillatore.</i>	1.000,00
	8	Risorse finalizzate ex art.31 comma 1 D.L.41/2021 <i>L'importo stanziato, proveniente da: 1/2 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 2.587,57 sarà utilizzato per acquisto materiali per l'igiene degli ambienti.</i>	2.587,57
	9	A.F.2021 D.L. 41 art.31 comma 6 <i>L'importo stanziato, proveniente da: 1/2 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 1.509,76 sarà utilizzato per spese del personale.</i>	1.509,76
	10	Risorse ex art.58 comma 4 D.L.73/2021 <i>L'importo stanziato, proveniente da: 1/2 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 10.000,00 sarà utilizzato per interventi a favore di alunni con disabilità, dsa, bes e per potenziare la didattica.</i>	10.000,00
	11	Digital Board 13.1.2°-FESRPON-LO-2021-568 <i>L'importo stanziato, proveniente da: 1/2 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 37.938,73 sarà utilizzato per acquisto di monitor interattivi, pc per segreteria e spese di personale.</i>	37.938,73



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo di Botticino

A.6		Attività di orientamento	187,02
	1	Attività di orientamento <i>L'importo stanziato, proveniente da: 1/2 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 187,02 sarà utilizzato per stampati per orientamento.</i>	187,02

P	PROGETTI		53.365,88
----------	-----------------	--	------------------

P.1		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":	24.754,73
	1	Crescere attraverso il movimento <i>L'importo stanziato, proveniente da: 1/2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 5.700,00 sarà utilizzato per esperti per progetto.</i>	5.700,00
	2	Animatore Digitale <i>L'importo stanziato, proveniente da: 1/2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 1.000,00 sarà utilizzato per formazione del personale .</i>	1.000,00
	3	Spazi e strumenti per le STEM <i>L'importo stanziato, proveniente da: 1/2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 16.000,00 sarà utilizzato per acquisto materiale per discipline stem .</i>	16.000,00
	4	Educazione Ambientale <i>1/2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 2.054,73 sarà utilizzato per esperti per progetto.</i>	2.054,73

P.2		Progetti in ambito "Umanistico e sociale":	26.216,19
	1	Disabilità e disagio <i>L'importo stanziato, proveniente da: 1/2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 6.939,99 sarà utilizzato per esperti per progetto.</i>	6.939,99
	2	Lingue Comunitarie <i>L'importo stanziato, proveniente da: 1/2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 9.185,37 sarà utilizzato per esperti per progetto.</i>	9.185,37
	3	Educazione all'interpretazione gestuale e corporea <i>L'importo stanziato, proveniente da: 1/2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 1.520,51 sarà utilizzato per esperti per progetto.</i>	1.520,51



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo di Botticino

	4	Progetto Musica <i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 2.050,00 sarà utilizzato per esperti per progetto.</i>	2.050,00
	6	Affettività cuore chiama cuore <i>L'importo stanziato, proveniente da: 1/2 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 6.520,32 sarà utilizzato per esperti per progetto.</i>	6.520,32

	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale":	2.394,96
	1	Formazione del personale <i>L'importo stanziato, proveniente da: 1/1 "Avanzo amm.ne non vincolato" per € 2.394,96 sarà utilizzato per formazione personale Docente e ATA</i>	2.394,96

R	FONDO DI RISERVA		
	R98	Fondo di riserva:	500,02
	01	<i>Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 7,19% della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto nota 21503 del 30-09-2021). Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.</i>	500,02

CONCLUSIONE

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo di Botticino

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

In particolare:

si fa presente che i progetti/laboratori disciplinari e pluridisciplinari pianificati a sostegno dei percorsi curricolari e dello sviluppo delle competenze di base hanno la finalità di realizzare la funzione della scuola come centro di formazione culturale sociale e civile.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2022.

Data, 12 gennaio 2022

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi

Serafina Sguiglia

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giampiero Cerri