

Allegato 1 – Domanda di partecipazione alla selezione

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. di Botticino (BS)

Oggetto: Avviso pubblico per incarico di Collaborazione Plurima, ex art. 57 CCNL 2006/2009, per selezione personale ATA – profilo professionale di Assistente Amministrativo, per Corso di formazione teorico-pratico sui nuovi adempimenti telematici riguardanti le pratiche pensionistiche e previdenziali (applicativo Passweb INPS). A.S. 2025/2026 – Domanda di partecipazione alla selezione.

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____

il _____, C.F. _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C H I E D E

alla S.V. di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico specificato in oggetto, di cui all'avviso pubblico dell'I.C. di Botticino.

A tal fine **DICHIARA** di:

- ☐ essere residente nel Comune di _____ in Via/ P.za _____
n° ____, Cell. _____, E-mail (*obbligatoria*) _____
PEC (*facoltativa*) _____
- ☐ essere cittadino/a _____
- ☐ godere dei diritti civili e politici;
- ☐ essere fisicamente idoneo/a all'impiego;
- ☐ non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di sentenze civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- ☐ non essere a conoscenza di essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- ☐ essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
- ☐ essere in servizio con contratto a tempo indeterminato da almeno 7 anni presso _____
_____ nel profilo professionale di Assistente Amministrativo;
- ☐ avere maturato un'anzianità di servizio nel profilo di Assistente Amministrativo pari a n° anni
- ☐ aver maturato precedenti esperienze lavorative nella gestione telematica delle pratiche pensionistiche e previdenziali (TFS e TFR) del personale scolastico per n° anni
- ☐ avere partecipato a n° ____ corsi di formazione organizzati dal Ministero dell'Istruzione o da Enti accreditati nelle materie sopra indicate, conseguendo il rilascio dei relativi attestati;
- ☐ essere in possesso della seguente Certificazione informatica _____
- ☐ essere in possesso dei titoli dichiarati nell'allegato Curriculum Vitae;
- ☐ autorizzare l'I.C. di Botticino (BS) al trattamento dei dati personali, essendo consapevole che essi saranno trattati, anche in modalità informatica, ai soli fini istituzionali (Regolamento UE n. 679/2016 e D.Lgs. n.101/2018).

Allegato 1 – Domanda di partecipazione alla selezione

Il/la sottoscritto/a **DICHIARA**, altresì, di essere disponibile ad accettare le seguenti condizioni indispensabili per un corretto svolgimento dell'incarico che gli/le sarà eventualmente assegnato:

- stipula di un contratto di collaborazione plurima;
- impegno a svolgere le attività previste dall'avviso di selezione secondo quanto concordato con il Dirigente Scolastico dell'I.C.di Botticino;
- impegno a produrre l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001) in caso di assegnazione dell'incarico.

A tale scopo allega la sotto-elencata documentazione:

- Curriculum Vitae
- Copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento e del codice fiscale.

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione mendace (art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e artt. 483, 485, 489 e 496 C.P.), **DICHIARA**, infine, che tutti i dati riportati nella presente domanda e nel *Curriculum Vitae* resi ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, corrispondono a verità.

Luogo e data, _____

Firma

Note:

- 1) *E' indispensabile dichiarare esaurientemente nel Curriculum Vitae tutti i titoli e le esperienze lavorative, al fine di una corretta valutazione degli stessi.*
- 2) *L'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di accertare d'ufficio il possesso dei titoli dichiarati dagli aspiranti.*