



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI BOTTICINO

Via Udine, 6 – 25082 Botticino BS - Tel. 030 2693113  
CF 80064290176 – CM BSIC872007 - Codice univoco ufficio UFS7Q8  
IBAN: IT77A0511654131000000001002 - Codice IPA: istsc\_bsic872007  
email: [bsic872007@istruzione.it](mailto:bsic872007@istruzione.it) pec: [bsic872007@pec.istruzione.it](mailto:bsic872007@pec.istruzione.it)  
sito web: <https://icbotticino.edu.it>

Al Sito web d'Istituto:  
Albo on line  
e Sez. Amministrazione Trasparente

**Decisione a contrarre per acquisto materiale di cancelleria per gli uffici di segreteria dell'Istituto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. in conformità con il D.I. 129/2018. CIG. B1AB4A47DE.**

### Il Dirigente Scolastico

**Valutata** la necessità di acquistare del materiale di cancelleria per gli uffici di segreteria dell'Istituto;  
**Ritenuto** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge del 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"; ai sensi dell'articolo 1, c. 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici";

**Visto** in particolare l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 comma 1, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**Visto** in particolare l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 comma 2, il quale dispone che "in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economicofinanziaria e tecnico-professionale";

**Visto** in particolare l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, comma 1, lettera b), il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 del suddetto D.Lgs. 36/2023 con le seguenti modalità: "affidamento diretto dei

servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 28/10/2022;

**Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 30 del 28/06/2023 che innalza la soglia per affidamento diretto da parte del Dirigente Scolastico ad euro 139.000,00;

**Visto** il Programma Annuale 2024 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 22/1/2024;

**Accertato** che sussiste la copertura finanziaria;

**Considerata** la possibilità di procedere all'affidamento di forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 50 del D.Lgs. 36/2023 mediante affidamento diretto;

**Considerato** l'indagine di mercato effettuate con quattro operatori economici specializzati nel settore e, rilevato che l'offerta più vantaggiosa è risultata essere quella della ditta: Ingros Carta Giustacchini di Bresica, per un valore di € 562,00 (iva esclusa);

**Considerato** che la ditta INGROS CARTA GIUSTACCHINI s.p.a. individuata è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale e capacità economica, finanziaria e tecnico professionali e che sono proporzionati in riferimento all'oggetto del contratto;

Tenuto conto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

#### **Dispone**

- di autorizzare ai sensi dell'art. 50 del D.L.g.s. 36/23 l'affidamento diretto del servizio avente come oggetto: acquisto materiale di cancelleria per gli uffici di segreteria dell'Istituto;
- di procedere con l'ordinativo alla ditta **INGROS CARTA GIUSTACCHINI s.p.a.** (partita iva e c.f.: 01705680179 ) con sede in via Vittorio Emanuele II, 17 – 25030 Roncadelle (BS) e di assumere il relativo impegno di spesa di € **562,00 (iva esclusa)**, da imputare sul capitolo: A.2.1. Funzionamento Amministrativo Generale dell'esercizio finanziario 2024 che presenta una adeguata copertura finanziaria; **CIG.B1AB4A47DE.**
- di assolvere agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web della scuola, in adempimento del combinato disposto di cui all'art. 37 del D.Lgs 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della L. 190/2012.

Responsabile Unico del Procedimento  
Il Dirigente Scolastico  
Prof Giampiero Cerri