



Istituto Comprensivo di Rezzato

Via Leonardo da Vinci 48 – 25086 - Rezzato (BS)
Email: bsic87500p@istruzione.it - PEC: bsic87500p@pec.istruzione.it
C.M: BSIC87500P - C.F. 80058490170 - Cod. univoco ufficio: UFUIDE
Tel. 030 2593768 - Sito Web: www.icrezzato.edu.it



CIG: B0A0CB631D

CONTRATTO RINNOVO NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI

Tra

- a) l'Istituto Comprensivo Statale di Rezzato, nella persona del dirigente scolastico *pro tempore* Avv. Alessandro Demaria,
- e
- b) la ditta Novufficio di Miglioli Fabio & C. s.n.c. con sede in Via Val Saviore n. 13 – 25132 Brescia - Tel. 030 3731554 - P.iva 03345350171 email: info@novufficio.it

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto si riferisce al noleggio di **n. 1 FOTOCOPIATRICE** relativo al macchinario ubicato presso la scuola dell'Infanzia Tommaso Alberti sita in Rezzato sulla via Leonardo da Vinci n.1.

N. 1 KYOCERA Taskalfa 3511i : Multifunzione Digitale Professionale bianco/nero

Complete di:

- Alimentatore Automatico DP-770B degli originali in Fronte/Retro da 100 ff max 160 g
- Capacità carta: n. 2 cassette carta da 500 fogli by pass A3-A6R
- 2 GB di memoria + 160 GB HDD
- Separatore lavori da 50 fogli
- Tamburo + Developer da 600.000 pagine circa
- USB 2.0-10/100/1000 base TX- USB Host (4x)-2 slot opz.
- Supporto mobiletto n. 70

Il contratto di comodato d'uso avrà la durata di mesi 12, a partire dallo **01.02.2024 fino al 01.02.2025**. Il corrispettivo è fissato in **€ 200,00** oltre IVA al **22%** cadauna macchina sul capitolo di spesa A.2.1 del Programma Annuale. Tale corrispettivo riguarda il noleggio **"tutto incluso"**, le eventuali eccedenze di fotocopie verranno fatturate alla scadenza del contratto al costo copia di: **€ 0,007 + iva cad. per il b/n**.

L'Istituto Comprensivo di Rezzato (*conduttore*) accetta sin d'ora tale cessione e si impegna a provvedere al pagamento periodico/trimestrale posticipato del canone di noleggio di n. 1 fotocopiatrice con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica per un totale complessivo di **Euro 200,00** oltre IVA al 22%.

Dati per fatturazione:

Istituto Comprensivo di Rezzato

Via L. da Vinci 48 – 25086 Rezzato (BS) - C.F. 80058490170 - C.M. BSIC87500P

Email: bsic87500p@istruzione.it - bsic87500p@pec.istruzione.it

Codice univoco per fatturazione elettronica: UFU1DE - **CIG: B0A0CB631D**

Il presente contratto si intenderà concluso nel momento in cui ci perverrà la Vostra accettazione.

Il Conduttore dichiara espressamente che il contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di seguito riportate.

CONDIZIONI GENERALI

Art. 1 INIZIO DELLA LOCAZIONE, CONSEGNA E VERIFICA

La locazione decorre dal momento in cui viene effettuata la consegna del macchinario al Conduttore, dopo verifica che siano conformi a quanto richiesto ed esenti da vizi o difetti di qualità. Il macchinario verrà installato presso la scuola dell'Infanzia Tommaso Alberti sita in Rezzato sulla via Leonardo da Vinci n.1 e non potrà essere trasferito dal luogo di installazione senza il preventivo consenso scritto del Locatore.

Art. 2 GESTIONE E ASSISTENZA

Il compenso, sopra pattuito è comprensivo di:

- Accesso illimitato al servizio di assistenza telefonica
- Intervento on site c/o i Vs. Uffici entro max 8 ore lavorative
- Manodopera illimitata – nessun addebito per la trasferta
- Materiali di consumo/Ricambi
- Managed Print Services (MPS) Software gestione lettura remota contatori e stato consumabili per invio scorta *

*questa applicazione potrà essere operativa esclusivamente su attrezzature collegate alla rete locale (LAN) e verrà installata su un computer che deve disporre di un accesso alla rete Internet

- il toner consegnato a mezzo corriere espresso con spese a carico della ditta Novufficio
- eventuale “muletto” gratuito in caso di riparazioni complesse da eseguire nel ns. laboratorio

Esclude

- interventi a seguito di reinstallazione a causa di modifiche sulla Vs. rete informatica.
- la carta, eventuali danni causati da incuria o imperizia e/o cause accidentali (alterazione elettrica, caduta, incendio, calamità varie).

Art. 3 DIRITTI E OBBLIGHI DELLE PARTI

Il macchinario resta di proprietà esclusiva del locatore, il conduttore avrà in custodia il bene locato per tutta la durata della locazione con la diligenza e la prudenza del buon padre di famiglia.

Qualora la fotocopiatrice presenti un guasto non riparabile nelle 24 ore successive all'intervento, Il locatore si impegna a sostituire, temporaneamente, la fotocopiatrice, con apparecchio analogo, entro le 24 ore successive all'intervento e per tutto il tempo necessario al ripristino del macchinario oggetto del presente contratto.

Art. 4 RESPONSABILITÀ - ASSICURAZIONE

Il macchinario locato sarà assicurato a cura del Locatore anche nell'interesse del Conduttore con apposita polizza.

In caso di sinistro, il macchinario sarà ripristinato a cura del Locatore.

La scuola è esonerata da eventuali danni o guasti non dipendenti dalla propria volontà.

Art. 5 DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto avrà durata di 12 mesi, dal 01/02/2024 al 01/02/2025 e finché perdurerà l'utilizzazione dell'apparecchiatura, oggetto del contratto, da parte dell'Istituto Comprensivo Statale di Rezzato, salvo quanto disposto dall'Art.6. L'Istituto Comprensivo Statale di Rezzato si riserva peraltro di poter disdire in qualsiasi momento, con il solo preavviso di tre mesi e senza alcun ulteriore onere oltre al pagamento della quota del canone in corso, qualora si verifichi una causa che, a proprio insindacabile giudizio, non consenta per la scuola la prosecuzione del rapporto.

Art. 6 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

a) Il Locatore avrà il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata A.R. nel seguente caso: mancato pagamento alle scadenze pattuite delle somme dovute in base al presente contratto;

b) la scuola avrà il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato nel caso in cui accerti che il locatore non è in grado di rispettare le condizioni previste dal presente contratto, oltre che nell'ipotesi prevista nel precedente art. 5. Alla scadenza del contratto o comunque in qualsiasi caso di estinzione anticipata, il Conduttore dovrà restituire al Locatore il macchinario nello stato in cui l'ha ricevuto, salva la normale usura derivante dall'uso in conformità del contratto.

c) Per tutto ciò non espressamente previsto dal presente contratto si fa riferimento alle norme dettate dal Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Brescia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Novufficio di Miglioli Fabio & C. s.n.c.

Art. 7 PRIVACY

Informativa art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei Fornitori. Il trattamento dei dati forniti dalla NOVUFFICIO di Miglioli Fabio & C. s.n.c. di Brescia ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti. Potrete prendere visione dell'informativa sul sito dell'Istituto Comprensivo di Rezzato nella pagina *privacy*.

In relazione ai predetti trattamenti potranno essere esercitati i Diritti degli Utenti: così come previsto dal Capo III del Regolamento dall'Art.15 all'Art.21.

“Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Punto 1. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13/08/2010 n.136 e successive modifiche;

Punto 2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - ufficio territoriale del Governo della provincia di Brescia - della notizia dell'inadempimento della controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria”

Letto, confermato e sottoscritto.

Il locatore
NOVUFFICIO di Miglioli Fabio & C. s.n.c.
Via del Savio, 13 - 25132 BRESCIA
Tel. 030/3731054 - Fax 030/3731499
E-mail: info@novufficio.it
Part. IVA e Codice Fiscale: 03345350171

Il dirigente scolastico/conduttore
Avv. Demaria Alessandro