



Istituto Comprensivo di Rezzato

Via Leonardo da Vinci 48 – 25086 - Rezzato (BS)

Email: bsic87500p@istruzione.it - PEC: bsic87500p@pec.istruzione.it

C.M: BSIC87500P - C.F. 80058490170 - Cod. univoco ufficio: UFU1DE

Tel. 030 2593768 - Sito Web: www.icrezzato.edu.it



Oggetto: Determina Rinnovo incarico RPD esterno ai sensi del D.Lgs.81/08 s.m.e ii.

CIG: B366FC49FC

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15.03.1997, n. 59;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO l'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTI l'art. 36 del D.Lgs.n. 50/2016 e il nuovo codice degli appalti di cui al D.lgs n°36/2023;

CONSIDERATO che per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro si applicano le indicazioni contenute nel Comunicato del Presidente ANAC del 10.01.2024 che prevede fino al 31.12.2024, la possibilità di acquisire il CIG utilizzando, oltre alle piattaforme di approvvigionamento digitale, anche l'interfaccia web messa a disposizione dalla PCP;

VISTA l'urgenza di procedere con affidamento diretto secondo tutto quanto esposto in premessa;

VISTA la delibera n° 582 del 13 dicembre 2023 di cui al processo digitalizzazione di Anac;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (G.U. Serie Generale n.267 del 16-11-2018) che detta i principi e le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche cui e' stata attribuita personalità giuridica ed autonomia a norma dell'articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n.59, del D.P.R. 18 giugno 1998, n. 233 e del D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, anche alla luce della riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione di cui alla legge 13 luglio 2015, n. 107;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 del D.I. MIUR 28/08/2018 n. 129 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell'attività negoziale);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 45 c.2 punto a) che indica l'importo per gli acquisti fino a €10.000,00 (IVA esclusa) per le procedure di acquisto con affidamento diretto;

VISTO il Regolamento delle attività negoziali ai sensi dell'articolo 45 D.I. n°129/2018 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n°13 del 09 febbraio 2022;

VISTE le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso e del PTOF;

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'art. 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", in particolare l'art. 17 che prevede tra gli obblighi del datore di lavoro la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento nonché la designazione del responsabile del servizio di protezione dei dati (RPD);

PRESO ATTO che all'interno della struttura organizzativa dell'Istituto non vi sono figure professionali disponibili e formate ad esperire il suddetto incarico, e che nessuna richiesta è pervenuta in tal senso dal personale interno all'Istituzione Scolastica;

RITENUTO che per l'espletamento dell'incarico di RPD è importante avvalersi di professionalità tali da garantire un'assistenza qualificata;

ATTESO che l'incarico di RPD presso questo Istituto è in scadenza e che questo Ufficio ha necessità di provvedere con urgenza all'affidamento dell'incarico di responsabile del servizio di protezione dati (RPD);

RITENUTO indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

TENUTO CONTO che questa Istituzione Scolastica, deve soddisfare la necessità che l'affidatario dell'incarico continui ad essere presente nella funzione, considerata la peculiarità del servizio relativo alla sicurezza sui luoghi di lavoro;

ATTESA la necessità di provvedere alla proroga del contratto di prestazione d'opera per incarico RPD alla CONAST - società cooperativa, dando così continuità al rapporto fiduciario professionale intercorso con la medesima che ha acquisito una profonda conoscenza delle strutture della scuola, dei provvedimenti da adottare in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro;

TENUTO CONTO del carattere fiduciario dell'incarico di RPD, della valutazione positiva dei servizi resi nel precedente rapporto contrattuale intercorso e la comprovata esperienza e professionalità;

PRESO ATTO dell'offerta economica presentata dalla CONAST - società cooperativa ed assunta agli atti di questo ufficio con nota protocollo n° 6164 del 11.10.2024 e formulata per lo svolgimento dell'incarico per la durata di anni 3 (tre);

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro";

CONSIDERATO che, in relazione all'importo finanziario, di cui al punto precedente, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante la procedura di affidamento diretto;

RILEVATO che il CIG per la procedura è identificato con il codice **B366FC49FC**.

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di procedere con urgenza al rinnovo dell'incarico alla CONAST - società cooperativa - P.IVA/C.F. 01654890175, contatti telefonici 030/3774422 email: info@conast.it - con sede in Brescia (BS) sulla via A. Diaz n. 17, di RPD (Responsabile Protezione Dati Sig. Gianfausto Vincenzi), di questo Istituto Comprensivo, per la durata di anni 3 (tre) dal 01.01.2025 al 31.12.2027, per un importo complessivo di **Euro 2.940,00** (duemilanovecentoquaranta/00) oltre I.V.A. al 22%,

Art. 3

La spesa sarà imputata nel Programma Annuale 2024, sull'Attività/Progetto di riferimento che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria: A.2.2 Sicurezza, Medico competente e Privacy. CIG: **B366FC49FC**

Art. 4

Di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre gli atti necessari per la procedura di spesa.

Art. 5

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Avv. Alessandro Demaria.

Art. 6

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on line e in Amministrazione trasparente sul sito dell'istituto www.icrezzato.edu.it ai fini della generale conoscenza.

Il Dirigente Scolastico
Avv. Alessandro Demaria