



## Istituto Comprensivo di Rezzato

Via Leonardo da Vinci 48 – 25086 – Rezzato (BS)  
Tel. 030 2593768 – Fax: 030 2490094 – Email: bsic87500p@istruzione.it  
PEC: bsic87500p@pec.istruzione.it – Sito Web: www.icrezzato.edu.it  
C.M: BSIC87500P – C.F. 80058490170 – IBAN: IT40P0569655090000002722X24  
Codice univoco ufficio: UFU1DE



**Oggetto: Determina Rinnovo incarico RSPP esterno ai sensi del D.Lgs.81/08 s.m.e ii.**

**CIG: ZAA36FAFAF**

### Il Dirigente Scolastico

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15.03.1997, n. 59;

**VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*”;

**VISTO** l'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;

**VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;

**VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»

**CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC e succ. integrazioni;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (G.U. Serie Generale n.267 del 16-11-2018) che detta i principi e le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche cui e' stata attribuita personalità giuridica ed autonomia a norma dell'articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n.59, del D.P.R. 18 giugno 1998, n. 233 e del D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, anche alla luce della riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione di cui alla legge 13 luglio 2015, n. 107;

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 del D.I. MIUR 28/08/2018 n. 129 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell'attività negoziale);

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 45 c.2 punto a) che indica l'importo per gli acquisti fino a €10.000,00 (IVA esclusa) per le procedure di acquisto con affidamento diretto;

**VISTO** il Regolamento delle attività negoziali ai sensi dell'articolo 45 D.I. n°129/2018 approvato con del delibera del Consiglio di Istituto n°13 del 09 febbraio 2022;

**VISTE** le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso e del PTOF;

**VISTO** il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 “Attuazione dell'art. 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”, in particolare l'art. 17 che prevede tra gli obblighi del datore di lavoro la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento nonché la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi (RSPP);

**PRESO ATTO** che all'interno della struttura organizzativa dell'Istituto non vi sono figure professionali disponibili e formate ad esperire il suddetto incarico, e che nessuna richiesta è pervenuta in tal senso dal personale interno all'Istituzione Scolastica;

**RITENUTO** che per l'espletamento dell'incarico di RSPP è importante avvalersi di professionalità tali da garantire un'assistenza qualificata;

**VISTO** il contratto di prestazione d'opera per incarico di RSPP Prot. 0004908/U del 29/08/2019, con il quale è stata conferita la mansione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione alla ICS s.r.l. per il triennio 2019/2022;

**ATTESO** che l'incarico di RSPP presso questo Istituto è in scadenza e che questo Ufficio ha necessità di provvedere con urgenza all'affidamento dell'incarico di responsabile del servizio di protezione e prevenzione (RSPP) per la durata di anni 1 (uno);

**RITENUTO** indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**TENUTO CONTO** che questa Istituzione Scolastica, deve soddisfare il carattere d'urgenza dell'approvvigionamento del servizio in oggetto e della necessità che l'affidatario dell'incarico continui ad essere presente nella funzione, considerata la peculiarità del servizio relativo alla sicurezza sui luoghi di lavoro;

**ATTESA** la necessità di provvedere alla proroga del contratto di prestazione d'opera per incarico RSPP alla ICS s.r.l., dando così continuità al rapporto fiduciario professionale intercorso con la medesima che ha acquisito una profonda conoscenza delle strutture della scuola, dei provvedimenti da adottare in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro;

**TENUTO CONTO** del carattere fiduciario dell'incarico di RSPP, della valutazione positiva dei servizi resi nel precedente rapporto contrattuale intercorso e la comprovata esperienza e professionalità;

**PRESO ATTO** dell'offerta economica presentata dalla ICS s.r.l. ed assunta agli atti di questo ufficio con nota protocollo n° 6244 del 20.06.2022 e formulata per lo svolgimento dell'incarico per la durata di anni 1 (uno);

**TENUTO CONTO** che la ICS s.r.l. ha svolto in modo egregio l'incarico fiduciario assegnato elaborando il Documento di Valutazione Rischi ed è pertanto a conoscenza di tutte le problematiche strutturali e organizzative presenti all'interno dell'I.C.;

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro";

**CONSIDERATO** che, in relazione all'importo finanziario, di cui al punto precedente, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante la procedura di affidamento diretto;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente, esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e art. 32 c.14) del Codice

dei Contratti, considerando l'urgenza dell'approvvigionamento del servizio, rivolto ad un operatore specializzato nel settore in oggetto, che offre servizi idonei, tecnicamente ed economicamente, alle esigenze di questa Istituzione Scolastica, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

a) valore dell'appalto di importo pari a quello previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";

b) oggetto del contratto affidamento urgente dell'incarico di RSPP;

c) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs. 50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, c.1, lett. b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett. c, del D.lgs.50/2016) e della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione;

**RILEVATO** che il CIG per la procedura è identificato con il codice **ZAA36FAFAF**;

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

di procedere con estrema urgenza al rinnovo dell'incarico alla **I.C.S. srl**, (Informazione Consulenza Servizi) di Scarinzi Roberto - P.IVA/C.F. 03601860178, contatti telefonici 3395491010 - 393282141282 pec: ics.srl.bovezzo@pec.it - con sede in Bovezzo (BS) sulla via Dei Prati n°31, di RSPP (Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione), di questo Istituto Comprensivo, per la durata di anni **1** (uno) dal **01.09.2022** al **01.09.2023**, per un importo complessivo annuo di **Euro 1.900,00** (millenovecento/00) oltre I.V.A. al 22%, comprensivi dell'aggiornamento gratuito della formazione del personale dipendente e di ogni altro onere e spesa.

### **Art. 3**

La spesa sarà imputata nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto di riferimento che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria: **A.2.2 Sicurezza, Medico competente e Privacy.**

**CIG: ZAA36FAFAF**

### **Art. 4**

Di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre gli atti necessari per la procedura di spesa.

### **Art. 5**

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastica Avv. Alessandro Demaria.

**Art. 6**

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on line e in Amministrazione trasparente sul sito dell'istituto [www.icrezzato.edu.it](http://www.icrezzato.edu.it) ai fini della generale conoscenza.

Il dirigente scolastico  
*Avv. Alessandro Demaria*