



Istituto Comprensivo di Rezzato

Via Leonardo da Vinci 48 – 25086 – Rezzato (BS)
C.M: BSIC87500P – C.F. 80058490170 - Codice univoco ufficio: UFU1DE
PEC: bsic87500p@pec.istruzione.it – Email: bsic87500p@istruzione.it
Tel. 030 2593768 – Sito Web: www.icrezzato.edu.it



AVVISO PUBBLICO

**PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PROFESSIONISTA ESPERTO INTERNO O ESTERNO
PSICOLOGO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ASSISTENZA E SUPPORTO
PSICOLOGICO AL PROGETTO “CYBERBULLISMO, CONOSCERLO PER DIFENDERSI”**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n. 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche”;

VISTA la Legge n. 241 del 07.08.1990 in materia di procedimento amministrativo;

VISTO il decreto legislativo n. 50/2016 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) e successive modificazioni;

VISTO il decreto interministeriale del Ministero dell'Università e della Ricerca del 28/08/2018 n° 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13/07/2015, n. 10;

VISTO il “Regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture” ai sensi dell'Art. 45 c. 2 lettera a) del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 07/03/2019 con delibera n. 42;

VISTO il PTOF in cui vengono indicati gli obiettivi relativi al raggiungimento del successo scolastico da parte di tutti gli studenti facenti parte della comunità scolastica dell'IC di Rezzato;

VISTO il Regolamento delle attività negoziali ai sensi dell'articolo 45 D.I. n°129/2018 approvato con del delibera del Consiglio di Istituto n°13 del 09 febbraio 2022;

VISTA l'approvazione del programma annuale Esercizio Finanziario 2024;

VISTO il DPR 28/12/2000 n. 445;

CONSTATATA la necessità di individuare un professionista psicologo per fornire informazioni utili agli studenti e alle famiglie dell'IC di Rezzato sul fenomeno del bullismo e del cyberbullismo al fine di sensibilizzare gli stessi e prevenire situazioni di disagio per migliorare l'inclusione positiva dell'intera comunità scolastica;

EMANA

Il seguente Avviso Pubblico per l'individuazione di un professionista psicologo per il conferimento dell'incarico di supporto psicologico nel progetto:”*Cyberbullismo: conoscerlo per difendersi*” agli alunni e le famiglie degli alunni della scuola secondaria di primo grado Perlasca dell'Istituto Comprensivo di Rezzato per l'anno scolastico 2023/2024.

ARTICOLO 1 OBIETTIVI E FINALITÀ

L'individuazione di un professionista psicologo per organizzare incontri programmati di assistenza volti a far acquisire agli studenti e ai genitori la consapevolezza del fenomeno e delle sue manifestazioni, la capacità di decodificarne i segnali, nonché l'importanza del dialogo con i figli - vittime di soprusi o spettatori di violenze con coloro che si sono resi responsabili di azioni di bullismo al fine di coinvolgere le famiglie in percorsi formativi, volti a sviluppare competenze/conoscenze per un più adeguato esercizio anche della funzione genitoriale. Il professionista si impegna a collaborare con il dirigente, i docenti ed il personale scolastico al fine di prevenire situazioni di disagio e migliorare l'inclusione e l'integrazione positiva dell'intera comunità scolastica dell'IC Rezzato.

ARTICOLO 2 OGGETTO DELL'INCARICO LUOGO E ORARIO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

La prestazione dell'incarico dovrà essere espletata tramite:

- a)** Attivazione del servizio di supporto psicologico per fornire ascolto, supporto psicologico e soccorso emotivo, realizzando:
 - 1) interventi rivolti a fornire assistenza psicologica sulle tematiche del bullismo e cyberbullismo agli studenti della scuola secondaria di primo grado G. Perlasca dell'Istituto Comprensivo di Rezzato;
 - 2) interventi per favorire nel gruppo classe e tra i docenti, una maggior consapevolezza del fenomeno;
 - 3) interventi per azioni di orientamento e supporto dei docenti sulle azioni possibili da attivare;
 - 4) offrire supporto nella comunicazione dei docenti e in continuità con la famiglia dell'alunno;
 - 5) suggerire strategie operative, in un clima positivo entro il quale si elaborano, si realizzano e si sviluppano scelte da aggiornare continuamente in funzione delle mutate esigenze;
- b)** Il servizio dovrà essere svolto in orario scolastico e/o extrascolastico e, ove necessario potranno svolgersi anche in videoconferenza;
- c)** A cura del professionista, ad ogni incontro dovrà essere registrata la data, la durata, il luogo e la modalità di svolgimento dello stesso;
- d)** L'Istituto Comprensivo attiverà un apposito account professionale a disposizione dell'esperto;
- e)** Il professionista dovrà cooperare e collaborare con gli insegnanti e/o ulteriori specialisti esterni, tale gruppo di lavoro sarà presieduto e coordinato dal Dirigente Scolastico e/o suo delegato;
- f)** Il professionista dovrà concordare con il Dirigente Scolastico l'orario delle proprie prestazioni professionali, che preferibilmente sarà limitato ad un giorno settimanale e si svolgerà nei vari plessi scolastici dell'Istituto Comprensivo;
- g)** Il professionista dovrà compilare apposita relazione di servizio per ogni plesso lavorativo con l'esatta indicazione degli alunni a cui sarà rivolta la prestazione professionale e qualora richiesto fornirà periodiche e specifiche relazioni al Dirigente Scolastico.

ARTICOLO 3 DURATA DELL'INCARICO

L'attività professionale avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto ed avrà termine entro il **30 giugno 2024**. Il contratto con il professionista verrà stipulato il giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito web dell'Istituto Comprensivo.

ARTICOLO 4 COMPENSO E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato. Per l'attività professionale oggetto dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario pari ad **Euro 45,00** (quarantacinque/00) lorde/ora onnicomprensivi fino a un massimo di complessivi **Euro 1.800,00** da effettuare entro il **30 giugno 2024**. L'attività professionale dovrà essere espletata preferibilmente in un'unica giornata lavorativa settimanale da concordare con il dirigente scolastico. Il compenso è onnicomprensivo di ritenuta di acconto, IRAP e ogni altro onere e sarà corrisposto al termine dell'incarico, previa esibizione del registro delle presenze, delle ore/attività effettivamente svolte e relazione finale al dirigente scolastico relativa agli interventi.

ARTICOLO 5 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso, esclusivamente coloro che possono certificare di:

- a) possedere tre anni di anzianità (*iscrizione all'Albo degli Psicologi*) o un anno di lavoro in ambito scolastico documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore; - aver conseguito Diploma di Laurea magistrale/specialistica in psicologia;
- b) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- c) godere dei diritti civili e politici;
- d) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- f) la partecipazione è rivolta esclusivamente a singoli professionisti e non a società, cooperative *et similia*, pertanto eventuali domande di partecipazione associate non saranno prese in considerazione.

ARTICOLO 6 CRITERI e GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Le candidature dovranno pervenire a pena di esclusione compilando l'**Allegato 2** e saranno valutate, in base ai seguenti criteri:

	TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO	MAX
a)	Conseguimento della Laurea in Psicologia (vecchio ordinamento/ magistrale/ specialistico) con votazione 110 e lode/110	Punteggio di laurea pari a 110/110 e lode punti 15 Punteggio di laurea da 110 a 101 punti 12 Punteggio di laurea da 100 in giù punti 10	15
b)	Conseguimento di Master/ Corso Specializzazione universitaria e/o Dottorato di Ricerca sulle materie inerenti l'incarico	3 punti per ogni titolo conseguito (max 3 titoli)	9
c)	Iscrizione all'albo degli psicologi e psicoterapeuti: da almeno tre anni	fino a 5 anni punti 3 oltre 5 anni punti 5	5
d)	Esperienza nella gestione dello sportello d'ascolto psicologico presso istituzioni scolastiche del I ciclo di istruzione	5 punti per ogni anno scolastico per un max di tre anni scolastici	15

e)	Esperienza nella gestione dello sportello d'ascolto psicologico presso istituzioni scolastiche di altro grado	3 punti per ogni anno scolastico per un max di tre anni scolastici	9
f)	Pregressa esperienza nella docenza universitaria in corsi di psicologia dello sviluppo	1 punto per ciascun anno fino ad un massimo di 3 punti	3
g)	Esperienza nella formazione e nel supporto psicologico alle famiglie degli studenti in età adolescenziale	3 punti per ogni incontro - formazione per un max di 3 esperienze	9
h)	Precedente collaborazione professionale presso l'Istituto Comprensivo di Rezzato	3 punti per ogni anno scolastico per un max di tre anni scolastici	9
TOTALE PUNTI			74

L'Istituto Comprensivo procederà alla selezione sulla base dei criteri sopra riportati.

ARTICOLO 7 TEMPI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura per il conferimento dell'incarico, tramite posta elettronica certificata indirizzata a bsic87500p@pec.istruzione.it recante in oggetto la dicitura **"CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER ALUNNI E FAMIGLIE PROGETTO "CYBERBULLISMO: CONOSCERLO PER DIFENDERSI" ANNO SCOLASTICO 2023/2024"**.

Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **10:00** del **12.02.2024**.

Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti, nessuno escluso:

1. domanda di partecipazione e dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 6 del presente avviso pubblico - **Allegato 1**;
2. dichiarazione di impegno, redatta in carta semplice, debitamente datata e sottoscritta, a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente avviso con il personale scolastico, con gli studenti, e loro familiari, di questa Istituzione scolastica per tutta la durata dell'incarico;
3. fotocopia del documento di identità in corso di validità;
4. curriculum vitae in formato europeo da cui si devono evincersi chiaramente i titoli, con la specificazione della data e dell'istituto universitario di conseguimento e le esperienze maturate comprensive dell'indicazione della sede e del periodo di riferimento;
5. scheda per l'attribuzione del punteggio con la compilazione solo della colonna "Punteggio dichiarato dal candidato" - **Allegato 2**;

La mancanza, anche parziale, dei requisiti, costituisce motivo di esclusione.

Della rispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R.445/2000 il soggetto dichiarante si assume la responsabilità civile e penale. L'eventuale mendacità delle dichiarazioni accertata dall'amministrazione può comportare la risoluzione del contratto.

Il candidato individuato per l'assegnazione dell'incarico dovrà presentare l'autorizzazione rilasciata dal Dirigente dell'amministrazione di appartenenza, se trattasi di dipendente pubblico.

ARTICOLO 8 ISTRUTTORIA

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una Commissione interna all'Istituto presieduta dal Dirigente Scolastico. La Commissione valuterà le domande pervenute e provvederà a formulare la graduatoria. L'ammissione o l'esclusione dalla selezione dei concorrenti è disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico, previa verifica dei termini di presentazione, dell'avvenuta sottoscrizione della domanda di partecipazione nonché della regolarità e completezza delle dichiarazioni prescritte.

In caso di parità di punteggio tra 2 o più candidati, sarà data la preferenza ai candidati più giovani di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio, in presenza dei candidati interessati.

Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un'unica istanza.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'esito dell'aggiudicazione all'albo dell'Istituto all'indirizzo www.icrezzato.edu.it e tale pubblicazione avrà valore di notifica.

Gli interessati potranno prenderne visione e produrre eventuale reclamo entro 5 (*cinque*) giorni dalla data di pubblicazione, considerata l'urgenza di dare avvio ai servizi cui il presente bando si riferisce, esaminati gli eventuali reclami, sarà pubblicata, all'albo e sul sito web dell'Istituto, la relativa graduatoria definitiva.

Alla stessa si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto o che saranno impossibilitati a svolgere l'incarico stesso per motivi di salute o altro giustificato impedimento. Per quanto dichiarato con autocertificazione dai candidati, l'Istituto si riserva di procedere ai relativi controlli.

Nel caso di mancata stipula o risoluzione del contratto con l'avente diritto, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente diritto successivo nell'ordine della graduatoria.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente Avviso.

La partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Scolastica che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati

ARTICOLO 9 RISOLUZIONE DELL'ACCORDO

Nei confronti dell'esperto interno/esterno che, dopo aver iniziato la propria attività non la prosegue senza giustificato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o di inosservanza di norme e procedure che regolano la prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo, sarà avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale, con provvedimento del Dirigente Scolastico. In ogni caso, questo Istituto si riserva di risolvere unilateralmente il rapporto contrattuale qualora la prestazione non dovesse rivelarsi vantaggiosa per gli alunni e/o per qualsiasi altra ragione che ne impedisca la prosecuzione.

ARTICOLO 10 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono motivi di esclusione:

1. Trasmissione della domanda oltre i termini previsti dal bando;
2. Trasmissione della domanda in forme diverse da quelle previste;
3. Assenza di regolarità e completezza delle dichiarazioni previste dal presente bando;
4. Mancata sottoscrizione autografa della domanda di partecipazione e degli allegati;
5. Assenza della domanda e/o del/gli allegato/i;
6. Mancanza del titolo di accesso richiesto;
7. Partecipazione in forma associata.

**ARTICOLO 11
PUBBLICITÀ LEGALE**

Il presente bando viene pubblicato sull'albo pretorio on line sul sito web dell'Istituto scolastico.

**ARTICOLO 12
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile unico del procedimento è il dirigente scolastico Avv. Alessandro Demaria.

**ARTICOLO 13
INFORMAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art.13 D.lgs 196/03 e del Regolamento UE n° 2016/679 GDPR si informa che:

- a.** Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento sono relativi alla procedura di quanto oggetto del presente avviso, nella piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza.
- b.** Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c.** Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato.

**ARTICOLO 14
DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto nel presente bando di selezione, valgono le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del codice civile.

**ARTICOLO 15
ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO**

Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Brescia.

Il dirigente scolastico
Avv. Alessandro Demaria

Allegati:

- 1) Domanda di partecipazione;
- 2) Scheda per l'attribuzione del punteggio.