





Stefania Pluda

Data di nascita: [REDACTED]


Nazionalità: Italiana

CONTATTI

 VIA SANTISSIMA, N°173,
25010 Borgosatollo, Italia
(Abitazione)

 [REDACTED]
25010 San Zeno Naviglio,
Italia (Lavoro)

 log.stefania.pluda@alice.it

 (+39) 3288611003

ESPERIENZA LAVORATIVA

2005 - ATTUALE San Zeno Naviglio (BS), Italia

Logopedista Libero professionista

- Interazione e cooperazione con i membri dell'équipe riabilitativa dell'Età evolutiva per Disturbi del Neurosviluppo, Difficoltà fonetico-fonologiche, Disturbi Specifici dell'Apprendimento.
- Formulazione di piani di intervento personalizzati in base alle esigenze della persona.
- Monitoraggio dei progressi della terapia sul paziente.
- Variazione di orari e sedi lavorative in caso di necessità.
- Uso di una comunicazione capace di facilitare i rapporti e favorire l'attività.

09/1996 - 08/2005 Brescia, Italia

Logopedista Scuola Audiofonetica

- Interazione e cooperazione con i membri dell'équipe riabilitativa per Ipoacusia.
- Formulazione di piani di intervento personalizzati in base alle esigenze della persona.
- Monitoraggio dei progressi della terapia sul paziente ipoacusico.
- Consulenza professionale su Ipoacusia nella Scuola Audiofonetica.
- Supporto e collaborazione con i colleghi nella gestione degli incarichi assegnati.
- Organizzazione delle attività in base all'urgenza e al carico di lavoro assegnato.
- Aiuto ai colleghi neoassunti nello svolgimento delle attività.
- Esecuzione autonoma delle attività assegnate.
- Uso di una comunicazione capace di facilitare i rapporti e favorire l'attività.
- Attenzione e rispetto di istruzioni e suggerimenti ricevuti nell'esecuzione delle attività richieste.

09/1995 - 02/1996

Insegnante di scuola dell'infanzia

- Preparazione di piani educativi personalizzati e definizione degli interventi al fine di assicurare il raggiungimento degli obiettivi scolastici prefissati.
- Elaborazione di proposte e progetti educativi per sostenere lo sviluppo sociale, cognitivo ed emotivo degli alunni.
- Gestione efficace ed immediata di eventuali episodi di malessere o difficoltà dei bambini
- Coinvolgimento dei genitori nelle attività educative dei figli, sviluppando rapporti di fiducia e rispetto reciproci.
- Collaborazione con i colleghi e partecipazione alla programmazione e alla realizzazione di progetti educativi.
- Comunicazione regolare con i genitori al fine di mantenerli aggiornati riguardo i progressi degli studenti, pianificare incontri e perseguire il benessere generale degli studenti.
- Documentazione delle attività svolte dai bambini per informare famiglie e istituto.
- Gestione di imprevisti e problemi lavorativi con rapidità ed efficienza.
- Supporto e collaborazione con i colleghi nella gestione degli incarichi assegnati.
- Uso di una comunicazione capace di facilitare i rapporti e favorire l'attività.
- Svolgimento di attività e incarichi utili alla crescita professionale nel settore.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

07/07/2020 – ATTUALE

- **Iscrizione Ordine TSRM e PSTRP di Brescia n° 140**

ATTUALE

- **Professionista Legge 14/01/2013 n°4**

08/03/1995 Padova, Italia

- **Diploma di Tecnico di Logopedia** Facoltà di Medicina e Chirurgia, Padova

Campo di studio . | **Voto finale** Votazione di laurea cinquanta/cinquantesimi e lode | **Tesi** Tesi dal titolo "La gestualità co-verbale nel paziente afasico" Relatore dott.ssa Emanuela Magno Caldognetto

1992 Brescia, Italia

- **Qualificazione Professionale di Interprete** Ente Nazionale Sordomuti Sezione Provinciale di Brescia

1990 Brescia, Italia

- **Diploma di Maturità Professionale di Assistente per le Comunità Infantili ad indirizzo pedagogico** Istituto "Regina delle Vittorie"

2018 Brescia, Italia

- **Diploma di Abilitazione all'insegnamento nelle Scuole del Grado Preparatorio** Scuola Magistrale "Regina delle Vittorie"

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

ALTRE LINGUE: Lingua dei segni italiana
inglese

Ascolto B1

Lettura B2

Scrittura B1

Produzione orale B1

Interazione orale B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Windows | Posta elettronica | Social Network | Gestione autonoma della posta e-mail

ULTERIORI INFORMAZIONI

Altro

- **Per ogni ulteriore informazione si rimanda all'allegato "Curriculum vitae 2023"**

Trattamento

- **Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.**

Firma

- **Stefania Pluda**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".