



Istituto Comprensivo di Rezzato

Via Leonardo da Vinci 48 – 25086 – Rezzato (BS)
Tel. 030 2593768 – Fax: 030 2490094 – Email: bsic87500p@istruzione.it
PEC: bsic87500p@pec.istruzione.it – Sito Web: www.icrezzato.edu.it
C.M: BSIC87500P – C.F. 80058490170 – IBAN: IT40P0569655090000002722X24
Codice univoco ufficio: UFU1DE

CIG: B80F3EE009

Oggetto: Determina dirigenziale per rinnovo triennale del certificato di firma digitale per il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

Periodo competenza: validità triennale.

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'art. 34 del D.I. 1 febbraio 2001, n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il nuovo codice degli appalti di cui al D.lgs n°36/2023;

TENUTO Conto che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

VISTA la delibera n° 582 del 13 dicembre 2023 di cui al processo digitalizzazione di Anac;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" in particolare l'art. 44;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss. mm. ii.;

VISTO l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Regolamento delle attività negoziali ai sensi dell’articolo 45 D.I. n°129/2018 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n°13 del 09 febbraio 2022

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale E.F. 2025 per l’esercizio finanziario in corso;

VISTO il DPR 28/12/2000 n. 445;

VISTO l’ordine di acquisto del 28.08.2025 di cui alla nota protocollo n°72 di pari data;

VISTA la disponibilità di bilancio e accertata per esigenze di continuità di procedere al rinnovo triennale del certificato di firma digitale per il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi direttamente dal gestionale in uso all’I.C. ovvero il software Nuvola Madisoft;

Descrizione bene da acquistare: rinnovo triennale del certificato di firma digitale per il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi per l’apposizione della propria firma sui documenti da conservare. Periodo competenza: validità triennale

Rilevato che, ai sensi dell’art. 26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell’articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l’acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

DETERMINA

Di procedere mediante affidamento diretto alla ditta **Nuvola - Madisoft S.p.A.** Via Falcone, 5 – Casette Verdini 62010 Pollenza - MC Tel. 0733 203595 Iscrizione. Registro Imprese di Macerata 01818840439 Codice Fiscale e Partita Iva. 01818840439, per l’acquisto del beni descritto in premessa.

Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di **€ 100,00** (oltre iva al 22%) da imputare al progetto/attività **A.2.1** acquisti di beni e servizi che presenta la necessaria copertura finanziaria.

Di perfezionare l’affidamento del servizio con la sottoscrizione di un regolare contratto di acquisto.

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all’Albo on line e in Amministrazione trasparente sul sito dell’istituto www.icrezzato.edu.it ai fini della generale conoscenza.

Il dirigente scolastico
Avv. Alessandro Demaria