



## Istituto Comprensivo di Rezzato

Via Leonardo da Vinci 48 – 25086 – Rezzato (BS)  
C.M: BSIC87500P – C.F. 80058490170 - Codice univoco ufficio: UFU1DE  
PEC: bsic87500p@pec.istruzione.it – Email: bsic87500p@istruzione.it  
Tel. 030 2593768 – Sito Web: www.icrezzato.edu.it



All'esperto **BIANCHI Antonio**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 40 del D.I. n. 44 del 1-2-2001;

**VISTO** l'art. 40 del D.I.44/2001 Regolamento Amministrativo contabile e l'art.7 del D.Lgs. 165/2001;

**VISTO** il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2025;

**VISTO** l'accordo di rete di scopo denominata "Rete di scuole per comuniCAARe";

**VISTO** l'avviso di selezione **prot. 2702 del 08.04.2025** per reclutamento di esperti: personale esterno all'Istituzione Scolastica per n° 10 formatori da destinare a corsi specifici di formazione e/o a laboratori e workshop al **convegno: "Summer School - AbbraCiAA la cultura. Sciacca 16-17-18 maggio 2025"**, ed il conseguente verbale di aggiudicazione prot. **3092 del 30.04.2025**;

**VISTO** l'articolo 6, del sopra citato avviso secondo cui il pagamento dei corrispettivi sarà rapportato ai corsi effettivamente prestati e certificati da apposita relazione scritta;

**PRESO ATTO** che l'impegno di spesa sarà a carico del capitolo **P 4.1** del programma annuale 2025 che presenta la necessaria copertura finanziaria;

### DETERMINA

1) di liquidare al Dott. **Bianchi Antonio**, in qualità di esperto esterno, un compenso per complessivi di **Euro 400,00**.

Il compenso è onnicomprensivo di ritenuta di acconto, IRAP e ogni altro onere e sarà corrisposto al termine dell'incarico, così come risultante dalla relazione finale redatta dalla Referente della Rete CAA, relativa agli interventi di cui al bando di individuazione.

L'impegno di spesa graverà sul bilancio dell'Istituzione scolastica del Programma Annuale **2025**, sulla scheda di destinazione **P. 4.1**, che presenta adeguata copertura finanziaria;

2) di comunicare che il CIG per l'emissione della fattura elettronica da inoltrare alla pubblica amministrazione è **B70DD59D19**;

3) di autorizzare il D. SGA ad emettere tutti i mandati di pagamento per la liquidazione della spesa sopra descritta.

Il dirigente scolastico  
**Avv. Alessandro Demaria**