



Relazione Programma Annuale A.F. 2024

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e nel rispetto del disposto del DPR 129/2018, nel predisporre il Programma Annuale 2024, ha tenuto presente quanto segue.

Il programma annuale è finalizzato a consentire, lasciando gli opportuni spazi operativi ed in previsione delle ulteriori linee di finanziamento di prossima fruizione già previste dal PNRR, la realizzazione degli obiettivi del Piano Triennale dell'Offerta Formativa del 21.12.2021, aggiornato da ultimo nella seduta del Consiglio di Istituto del 21 dicembre 2023.

Gli ultimi aggiornamenti hanno riguardato la realizzazione del curriculum dell'orientamento anche tenendo conto delle esperienze consolidate della scuola ed il curriculum STEM, che potrà essere arricchito alla luce delle esperienze di insegnamento negli ambienti innovativi che la scuola sta gradualmente realizzando.

La scuola ha infatti consistentemente incrementato le dotazioni tecnologiche e laboratoriali ai fini dell'innovazione delle metodologie per il conseguimento delle competenze e degli obiettivi di apprendimento previsti dal curriculum verticale. Il patrimonio della scuola è infatti stato arricchito dalle dotazioni di arredo e laboratoriali nella scuola dell'infanzia (PON 13.1.5A-FESR-PON-LO-2022-306), dalle Smart Board digitali oggi disponibili in ogni classe (13.1.2A-FESR-PON-LO-2021-474), dai laboratori mobili e dai dispositivi acquistati durante il periodo pandemico in parte con le risorse Smart Class, con quelle dell'avviso pubblico per l'apprendimento delle discipline STEM, integrate con risorse della scuola.

Sono attualmente in corso le consegne delle dotazioni del progetto "Verso quale scuola andiamo?" Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi, che realizzeranno 9 aule "antropologiche", 4 aule Suoni e lingue, 6 aule Logica e tecniche, 4 aule immagini e corpo, 2 aule suono ed immagini.

Sono state rinnovate anche le reti di tutti i plessi della scuola (13.1.1A-FESR-PON-LO-2021-473).

Solo per fornire un quadro generale in corso di aggiornamento, in relazione a fondi non ancora inseribili nel programma annuale perché sono in corso di stesura i relativi progetti, sono previsti ulteriori consistenti finanziamenti che derivano dal PNRR

Il programma annuale è stato dunque proposto al fine di appostare le risorse necessarie alle diverse aree di attività della scuola, allo scopo di supportare le necessità di completamento delle dotazioni secondo i bisogni che si prevede emergano dal ricorso alle nuove metodologie didattiche ed alla implementazione delle tecnologie.

Risorse adeguate sono appostate per il funzionamento, tenendo conto degli importanti applicativi e dell'assistenza per il registro elettronico ed il sito web, dell'assistenza tecnica che si presume crescente visto l'aumento della tecnologia, la necessità di gestire le reti in sicurezza e di supporto professionale per gli obblighi relativi alla sicurezza, e dell'obiettivo di arricchire di alcune strumentazioni i due auditorium che finalmente sono tornati pienamente disponibili anche per le attività collegiali.

Dal punto di vista didattico, prosegue in buona armonia il consolidamento della comunità educante, che si esprime attraverso una progettualità consona agli obiettivi di inclusione ed il percorso continuo di integrazione, emersione, condivisione ed implementazione delle procedure, della programmazione, dell'esplicitazione dei criteri di valutazione e di valorizzazione delle buone pratiche.

L'efficacia in termini di risultato dei processi formativi messi in atto manifesta ancora delle criticità. Il Programma annuale tiene conto degli obiettivi di miglioramento volti ad incrementare il tasso di successo formativo e per questo appronta le risorse finanziarie necessarie ai corsi di alfabetizzazione ed agli sportelli help in alcune discipline fondamentali nella secondaria di 1° grado, interventi utili a prevenire il consolidarsi delle lacune, utilizzando in caso di necessità le risorse dei fondi del diritto allo studio.

Nella determinazione delle risorse si è tenuto conto anche degli interventi di supporto esterno provenienti dalle convenzioni in corso con le associazioni del territorio, che agiscono con il sostegno degli enti locali, rivolte anche quest'anno alla prevenzione del disagio, all'integrazione sociolinguistica ed alla prevenzione del bullismo.

Il complesso degli interventi tende a migliorare ulteriormente gli esiti degli scrutini, a ridurre il tasso di non ammissioni ed a migliorare il posizionamento nelle prove INVALSI, sul quale si registrano ancora criticità.

Il Programma annuale sostiene la progettualità dell'Istituto, che nel suo complesso è volta al potenziamento delle competenze linguistiche nelle lingue straniere ed i lusinghieri risultati dell'IC EST I, riconosciuto come uno dei migliori centri di preparazione alle certificazioni linguistiche in inglese e francese.

Sostiene le competenze di cittadinanza, e qualora le condizioni lo renderanno possibile quelle relative allo sviluppo dei



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC S.MARIA BAMBINA EST1 BRESCIA

25124 BRESCIA (BS) BRESCIA, VIA A. DEL VERROCCHIO, 328 C.F. 98093050171 C.M. BSIC878006

linguaggi non verbali in campo musicale, artistico e teatrale, che possono creare un più forte attaccamento alla scuola ed essere individuati come strumento per la diversificazione del metodo e la prevenzione dell'abbandono, la progettualità volta all'inclusione, alla valorizzazione della scuola come comunità attiva, aperta al territorio e volta ad incrementare la partecipazione delle famiglie.

Sono state previste consistenti risorse per la formazione dei docenti e del personale ATA quale leva fondamentale per il miglioramento dell'attività didattica e di quella amministrativa. Vengono finanziate le spese necessarie ai processi di digitalizzazione ed appostate risorse per il completamento delle dotazioni che si dovesse rendere necessario, anche sotto il profilo dell'acquisto di software dedicati alla didattica.

La distribuzione delle risorse finanziarie si propone perciò avendo come priorità il raggiungimento degli obiettivi richiesti da tutta l'utenza scolastica nelle sue varie identità dalle famiglie agli alunni, dai docenti al personale A.t.a., per collaborare migliorando la qualità della scuola.

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	INFANZIA ANDERSEN BRESCIA	VIA CIMABUE, 36 - 25124 BRESCIA BS	BSAA878013
EE	PRIMARIA S.M. BAMBINA BRESCIA	VIA A. DEL VERROCCHIO, 328 - 25124 BRESCIA BS	BSEE878018
EE	PRIMARIA RAFFAELLO SANZIO	VIA RAFFAELLO, 210 - 25124 BRESCIA BS	BSEE87803A
EE	PRIMARIA GIOVANNI XXIII BS	VIA SABBIONETA, 16 - 25134 BRESCIA BS	BSEE87804B
MM	TOVINI VERROCCHIO DE FILIPPO	VIA DEL VERROCCHIO 328 - - BS	BSMM878017

Tra i temi di rilevanza gestionale si osserva che gli edifici sono di proprietà del Comune di Brescia. La scuola Giovanni XXIII è stata riconsegnata completamente rinnovata dopo i lavori di sistemazione antisismica, il Comune ha anche fornito la fibra internet mentre la rete wi-fi è stata realizzata dalla scuola con risorse proprie. Restano da popolare con gli arredi alcune aule, in particolare quelle collettive della sala insegnanti e gli atelier. L'auditorium di via del Verrocchio è stato restituito dopo la realizzazione di un nuovo importante impianto di ventilazione e riscaldamento.

Sono in programma il rifacimento della pavimentazione esterna dell'accesso alla sede di via del Verrocchio e della facciata nord della medesima. E' stata realizzata ed arredata una nuova sala riunioni in sede. Gli alunni della secondaria De Filippo, anche in collaborazione con il Liceo Leonardo, stanno realizzando un progetto di abbellimento artistico degli interni del plesso.

n, dietro

sensibilizzazione della dirigenza, ha realizzato un altro ufficio per una migliore distribuzione del personale amministrativo e dei collaboratori del dirigente, locali per l'accoglienza da parte dei collaboratori scolastici si stanno ultimando al Verrocchio e presso la Violante.

I plessi sono stati raggiunti dalla fibra ottica, il comune cura oltre la manutenzione edilizia, la sicurezza e messa a norma dei locali con fornitura di arredi ,spese telefoniche e riscaldamento.

Sono stati effettuati presso la scuola Raffaello e la palestra Verrocchio alcuni lavori di sistemazione della impermeabilizzazione.

I plessi sono dotati di palestre fruite dall'utenza scolastica e, negli orari non scolastici, date in concessione a società sportive private tramite convenzione con il Comune di Brescia. E' in corso di completamento la stipula di una convenzione col Liceo Calvesi per l'uso della palestra la mattina di martedì, che porterà alla scuola una nuova Smart board installata a cura e spese del Liceo.

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 1054 alunni distribuiti su 49 classi così ripartite:



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC S.MARIA BAMBINA EST1 BRESCIA

25124 BRESCIA (BS) BRESCIA, VIA A. DEL VERROCCHIO, 328 C.F. 98093050171 C.M. BSIC878006

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	INFANZIA ANDERSEN BRESCIA	4	82
EE	PRIMARIA S.M. BAMBINA BRESCIA	9	195
EE	PRIMARIA RAFFAELLO SANZIO	7	131
EE	PRIMARIA GIOVANNI XXIII BS	10	242
MM	TOVINI VERROCCHIO DE FILIPPO	19	404

La prevedibile contrazione demografica, che produce effetti sulle primarie, non ha ancora inciso sul numero complessivo di classi, grazie al buon andamento delle iscrizioni alla scuola secondaria.

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 183 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 152 - Personale docente
- N. 30 - Personale ATA

Nonostante una certa mobilità, si registra un incremento della percentuale di personale docente di ruolo.



2. Obiettivi PTOF

Il Dirigente scolastico è il prof. Gaetano Greco, di ruolo e con incarico sulla scuola dal 01/09/2019.

Il D.S.G.A è il sig. Calogero Giambalvo, in servizio presso la scuola dal 21 dicembre 2020.

Il funzionigramma pubblicato con circolare n. 68 prot. 10116 a seguito delle decisioni prese durante il Collegio dei Docenti del 5 ottobre 2023 con delibere n. 273 e 274, ha definito gli incarichi ai docenti, le relative funzioni strumentali, i responsabili di plesso e di laboratorio e preso atto della designazione delle due collaboratrici del dirigente.

Il Collegio Docenti con delibera 286 del 9/11/2023, ha approvato il piano annuale dei progetti dei plessi; in data 21/12/2023 il CdI ha approvato gli aspetti organizzativo-economici della progettualità e gli aggiornamenti del PTOF per il triennio scolastico 2022/2025.

Il Piano delle attività per l'a.s.2023/24 con delibera n. 275 in data 5/10/2023 ha

calendarizzato le riunioni per le assemblee ed i colloqui con le famiglie, le riunioni per Consiglio di Classe/Interclasse, Programmazione, Dipartimento disciplinare, Scrutini e Collegio docenti. I Consigli di Interclasse/Classe hanno predisposto la programmazione annuale delle attività disciplinari e didattiche, le visite e i viaggi d'istruzione.

Il piano delle attività del Personale Ata proposto dal Dsga è stato adottato dal Dirigente scolastico con atto prot.10488.

I servizi comunali di mensa funzionano nelle scuole primarie "S.M.Bambina" "Giovanni XXIII" "Raffaello", il trasporto degli alunni per il tragitto casa-scuola fornito dal Comune è presente nelle scuole "Raffaello"(servizio nomadi), "Giovanni XXIII" e "Tovini/Violante".

Ogni segnalazione di guasto o disfunzione viene segnalata telematicamente agli Uffici del Comune di Brescia tramite sito informatico del Comune Sitrisc (Settore edilizia scolastica).

Gli interventi sono eseguiti in tempi accettabili.

E' stato rinnovato l'incarico di Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione svolto con incarico triennale da ICS Srl, in persona del P.I. Roberto Scarinzi, mentre è in corso di rinnovo

quello del Medico scolastico a seguito delle dimissioni del dott. Golia di Sicurspa subentrata a Studio Sanitas. L'incarico del RPD è stato conferito al dott. Massimo Zampetti di Privacypert Lombardia S.r.l..

Il Dirigente scolastico invia le comunicazioni interne al personale e alle famiglie tramite la pubblicazione degli atti sul sito web www.icest1.edu.it che contiene l'albo pretorio e la sezione Amministrazione Trasparenza (secondo le disposizioni del Decreto Legislativo n.33 del 14 marzo 2013, in attuazione della delega contenuta nella legge n. 190/2012

"Legge anti corruzione"). L'istituto di regente gestisce una pagina social su Facebook, attraverso la quale presenta le proprie attività didattiche e nel territorio.

E' in atto il processo di dematerializzazione dei provvedimenti amministrativi richiesto dal Miur negli aa.pp., con l'uso del registro elettronico per la scuola secondaria di primo grado e per la scuola primaria (licenza d'uso con ditta Spaggiari) e la piattaforma Google Workspace gestita all'interno dei servizi di Google Educaton, adottata per le comunicazioni e la didattica.

A seguito del processo di dematerializzazione alla Madisoft s.r.l. sono affidati il registro elettronico, i programmi degli Uffici comprendivi del controllo presenze del personale ATA e lo spazio digitale per l'archiviazione Nuvola, la gestione del sito web.

Tali procedure prevedono l'eliminazione dell'atto amministrativo cartaceo, il flusso digitale dei documenti in entrata e in uscita dall'Istituto, la sua archiviazione digitale in remoto e la possibilità di effettuare i vari processi amministrativi con le "scrivanie digitali" (riforma della "Buona Scuola / PNSD -Piano Nazionale Sistema Digitale - e linee guida del AgID - Agenzia per l'Italia Digitale- e del CAD - Codice dell'Amministrazione Digitale).

Sono proposti dalla Funzione Strumentale dell'Istituto corsi di formazione per i docenti con iscrizione nella piattaforma SOFIA e corsi con esterni approvati dal Collegio Docenti.

Il Dirigente scolastico rileva il fabbisogno formativo per la sicurezza del personale e procede all'attivazione dei corsi anche in rete con altre scuole.

Le iscrizioni alle classi prime delle scuole primarie e secondarie vengono accettate solo telematicamente tramite la piattaforma UNICA. Gli uffici amministrativi saranno a disposizione delle famiglie che si troveranno in difficoltà.

Il fondo per le minute spese è proposto per € 1000,00.

È stato approvato il nuovo regolamento prot. 13308/2023 per l'attività negoziale e gli incarichi agli esperti esterni che stabilisce i limiti per la trattativa diretta nel massimo di legge e salvi aggiornamenti, e identifica le fasce per l'applicazione del principio di rotazione.

Gli obiettivi da realizzare mediante la gestione del Programma Annuale 2024, in stretto collegamento con l'offerta formativa e con le attuali disposizioni sulla Riforma scolastica previste dalle disposizioni inserite nella pagina introduttiva, si possono così riassumere:

realizzazione di un'efficace attività di orientamento in applicazione del curriculum di istituto;

aggiornamento delle metodologie di insegnamento/apprendimento ed applicazione del curriculum Stem orientato alle linee guida del 2023;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC S.MARIA BAMBINA EST1 BRESCIA

25124 BRESCIA (BS) BRESCIA, VIA A. DEL VERROCCHIO, 328 C.F. 98093050171 C.M. BSIC878006

utilizzo degli ambienti di apprendimento innovativi;
contrasto della dispersione scolastica e di ogni forma di discriminazione ;
potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto al successo formativo di tutti gli alunni ;
cura educativa e didattica speciale per gli alunni che manifestano difficoltà negli apprendimenti legate a cause diverse (deficit, disturbi, svantaggio);
alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana;
individualizzazione e personalizzazione delle esperienze per il recupero delle difficoltà, per il potenziamento delle eccellenze, per la valorizzazione del merito ;
valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning ; potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche ;
potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori ;
sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri;

potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità ;
sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali ;
potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica;
sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro ;
potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio ;
prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico;
potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014 ;
valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,023 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	272.087,00
	1.1	Non Vincolato	0,00
	1.2	Vincolato	272.087,00

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	53.257,34	0,00	53.257,34
	A.2	Funzionamento amministrativo	20.000,00	0,00	20.000,00
	A.3	Didattica	108.645,38	0,00	108.645,38
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00
	A.6	Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	10.000,00	0,00	10.000,00
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	20.000,00	0,00	20.000,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			211.902,72	0,00	211.902,72



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC S.MARIA BAMBINA EST1 BRESCIA

25124 BRESCIA (BS) BRESCIA, VIA A. DEL VERROCCHIO, 328 C.F. 98093050171 C.M. BSIC878006

Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	60.184,28	0,00	60.184,28
--	-----------	------	-----------



3.2 Previsione Entrate

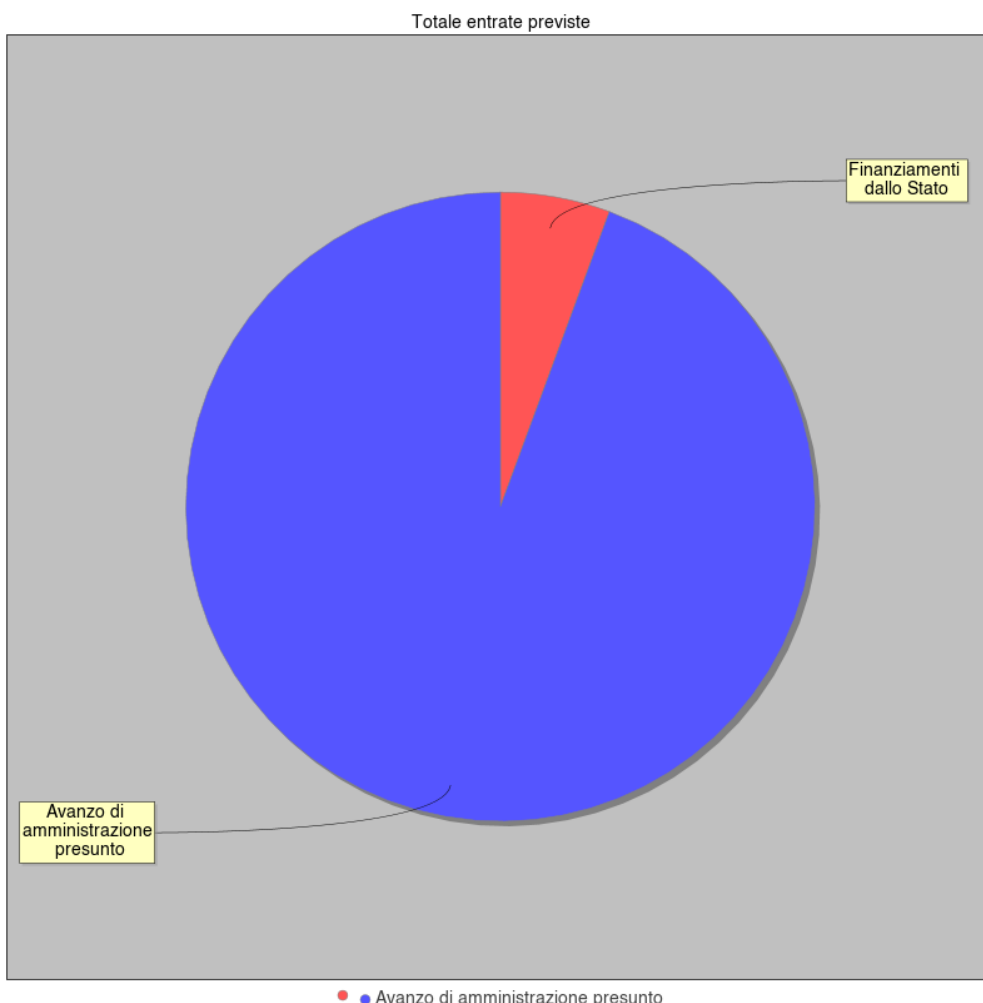
Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2024:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	16.242,66
	1	Dotazione ordinaria	16.242,66

Non è ancora pervenuta l'informazione sulla dotazione economica che il Comune di Brescia intende riservare al nostro Istituto Comprensivo in relazione al Diritto allo studio ed il Progetto dalla accoglienza alla cittadinanza con finalità inclusive. Si prevede l'inserimento a bilancio dei fondi derivanti dal PNRR Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023), per 99.400,13€, e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale, per 60.491,79€. Il Dirigente è autorizzato in via generale all'adesione ai programmi regionali, nazionali ed europei.

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	272.087,00
Finanziamenti dallo Stato	16.242,66





3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 55.000,00 €, Spese 55.000,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	40.000,00	40.000,00
A.1.2 SICUREZZA	15.000,00	15.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	53.257,34
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.742,66

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	4.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.000,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	4.000,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	11.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	32.000,00

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 24.000,00 €, Spese 24.000,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	16.000,00	16.000,00
A.2.2 TECNOLOGIE INFORMATICHE E DIGITALI	8.000,00	8.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	20.000,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	4.000,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	16.000,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	8.000,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	1.000,00



A.3 - Didattica - Entrate 118.645,38 €, Spese 118.645,38 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO	21.500,00	21.500,00
A.3.3 BIBLIOTECA	3.000,00	3.000,00
A.3.14 PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 - NEXT DIGITAL CLASSROOM D.M. N. 218/2022	93.145,38	93.145,38
A.3.15 PNRR ANIMATORI DIGITALI 22-24	1.000,00	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	108.645,38
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	10.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.000,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	3.000,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	11.500,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	103.145,38

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 10.000,00 €, Spese 10.000,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.2 MIGLIORAMENTO PROGETTI TRIENNALI OFFERTA FORMATIVA	10.000,00	10.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	10.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	10.000,00

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 20.000,00 €, Spese 20.000,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE/ATA	20.000,00	20.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.



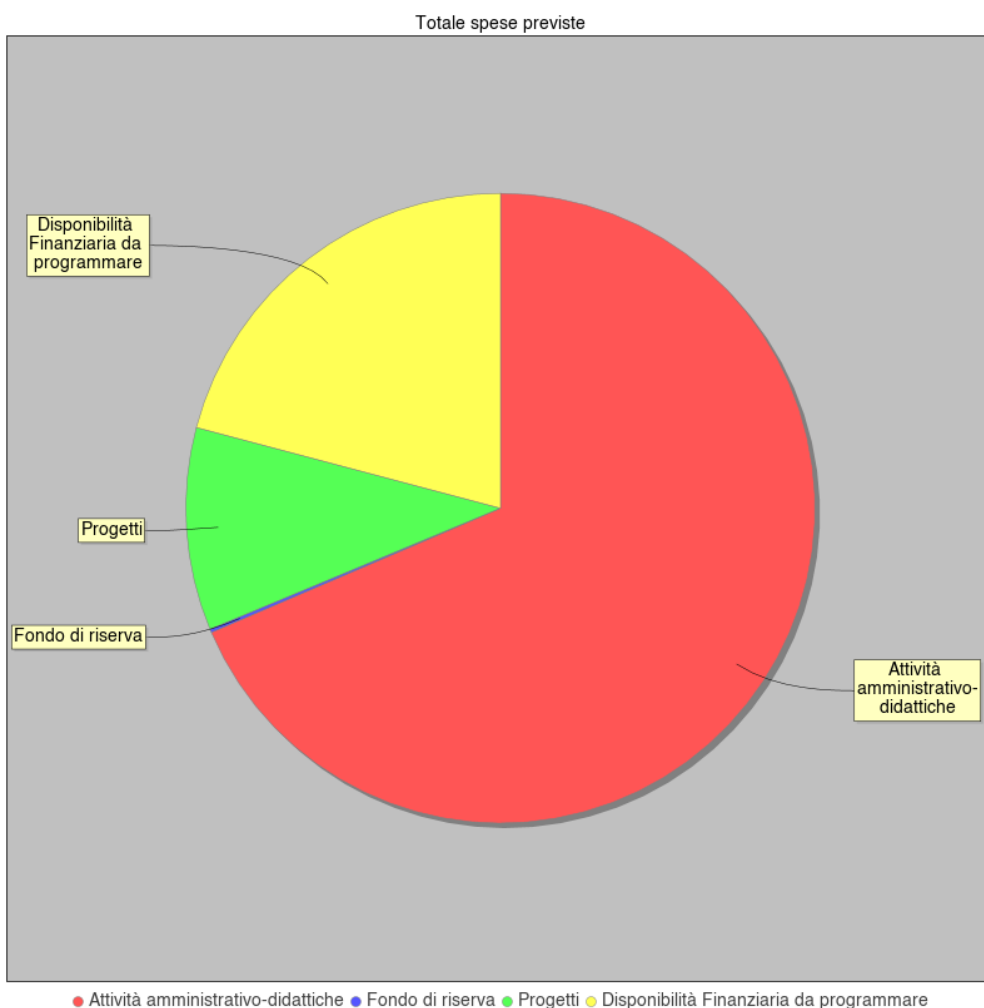
Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	20.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	20.000,00

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	197.645,38
Progetti	30.000,00
Fondo di riserva	500,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	60.184,28





3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

La somma di 60.184,28 è data dalla differenza tra residui attivi e passivi (come da ModelloC), sono cioè somme previste che di fatto non sono mai state incassate e che saranno radiate.



4. Conclusioni

La proposta di Programma annuale è stata orientata come previsto dalla legge all'applicazione di criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio, ed altresì, ai principi contabili generali di cui all'allegato 1 del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91.

BRESCIA, **10-01-2024**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Calogero GIAMBALVO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Gaetano GRECO