



COMPENSIVO EST 1 "SANTA MARIA BAMBINA"

Via A. Del Verrocchio, 328, 25124 BRESCIA - Tel. 0302306867

C.M.: BSIC878006 - C. F.: 98093050171- C.U. UFL3AK - iPA: istsc_bsic878006

PEO: bsic878006@istruzione.it PEC: bsic878006@pec.istruzione.it SITO WEB: www.icast1.edu.it



**Titolo avviso/decreto Competenze STEM e multilinguistiche nelle
scuole statali (D.M. 65/2023)**
Titolo Progetto : "IC EST 1: percorsi per il futuro!"

Codice progetto:
M4C1I3.1-2023-1143-P-31814
CUP : H84D23003620006

LETTERA DI INCARICO IN QUALITA' DI ESPERTO INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO COMPENSIVO EST 1 "SANTA MARIA BAMBINA", C. F.: 98093050171 con sede legale in Brescia, via del verrocchio 328, in persona del Dott. Gaetano Greco, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- Le determine/avviso pubblico di selezione prot. 4055/24 e 4422/24 per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto la selezione di esperti e tutor per la realizzazione dei corsi relativi al progetto in intestazione, ivi meglio precisati e qui da intendersi integralmente richiamati, nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;
- il decreto di selezione e pubblicazione della graduatoria di esperti e tutor prot. 4799 del 13.4.2024;
- il Decreto per il conferimento degli incarichi n. prot. 4994 del 16.4.2024

PREMESSO CHE

- come meglio chiarito nelle determine/avvisi pubblici di selezione prot. 4055/24 e 4422/24 qui da intendersi riportate, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività relative ai progetti approvati dal Collegio docenti con delibera del Consiglio di Istituto n. 92 del 16.2.24 e del Collegio dei docenti n. 302 del 19.3.2024 nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- l'insegnante **Segalini Paolo** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico n. prot. 4994 del 16.4.2024;

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con la presente lettera d'incarico, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **SEGALINI PAOLO** l'incarico di ESPERTO INTERNO per la tenuta del corso di seguito specificato.

	SECONDARIA	tipo	ore	Numero edizioni	Ore per edizione	Anno di inizio	classi	tipologia
5	Osservando Digitale	A	10	1	10	23-24	1D	CO-CURRICOLARE

Nel corso del si intende promuovere l'osservazione al microscopio elettronico di foglie ed elementi naturali, l'analisi delle forme e delle geometrie rilevate e la modellazione digitale delle geometrie, nell'ambito del progetto "IC EST 1: percorsi per il futuro", codice CUP H84D23003620006, con la progettualità concreta specificata in allegato alla candidatura.

1. L'Incarico nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. prevede l'espletamento dei seguenti compiti:
 - Concorre con la propria azione professionale al successo formativo dell'iniziativa;
 - Prende visione del bando, del progetto e dell'accordo di concessione impegnandosi alla realizzazione degli obiettivi individuando ed utilizzando gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
 - Prende visione del Progetto preliminare del corso e presenta quello definitivo
 - Rimodula il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e degli obiettivi proposti
 - Predispone la tempistica degli interventi ed i contenuti coerentemente con gli impegni del tutor e delle classi per i corsi co-curricolari e degli alunni iscritti per gli extra-curricolari;
 - Predispone il monitoraggio delle competenze di partenza e finali degli alunni;
 - Predispone modalità di autovalutazione per gli alunni;
 - Predispone il monitoraggio del livello di soddisfazione e l'efficacia del corso per gli alunni riguardo a Esperto – Tutor;
 - Utilizza una metodologia in linea con il bando e caratterizzata da un approccio non frontale e laboratoriale;
 - Ha contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
 - Concorda con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
 - Predispone eventuale proposta di acquisto materiali ritenuti necessari ai corsisti nei limiti dei finanziamenti disponibili e la comunica al DSGA ed al DS;
 - Opera sulla piattaforma per le parti di sua competenza, caricando ove richiesto la relativa documentazione ;
 - Provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione;
 - In collaborazione con il tutor, segue l'inserimento nel sistema dei dati riferiti alle attività;
 - A fine corso collabora con il tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi ad iscrizione/presenza;
 - Mantiene il contatto con i Team/Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
 - Partecipa ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento e condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
 - Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
 - Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
 - Controllare l'avanzamento dei percorsi
 - Alimentare la piattaforma di avanzamento

- Redigere relazione concordata con il Team
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno
- Consegna alla segreteria il materiale elaborato, su supporto informatico

3. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
4. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
5. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
6. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
7. La durata dell'incarico decorre dalla sottoscrizione della presente e dura fino alla conclusione del corso, che dovrà avere carattere continuativo, non superare di norma le due ore settimanali, come calendarizzato concordemente con il Dirigente scolastico ed il Gruppo di lavoro, e che non potrà protrarsi al più tardi oltre il termine del primo quadrimestre dell'a. s. 2024/25.
8. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
9. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 79 (euro settantanove/00)**, per un massimo di **10 ore**, per un totale onnicomprensivo pari a **€ 790,00 (euro SETTECENTONOVANTA/00)**, inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate e riconosciute dall'autorità di gestione previa rendicontazione nelle modalità previste per il progetto, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
10. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste, registrazione delle medesime nella piattaforma Futura e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche e l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- a) Domanda di partecipazione alla selezione;
- b) *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- c) Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
GAETANO GRECO

Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 e ss. mm. e ii. (C.A.D.)

L'INCARICATO
per accettazione

