



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

ISTITUTO COMPRENSIVO NORD 1 - BRESCIA

Via Zadei, 76 - 25123 BRESCIA - Tel. 030391780 - C.F. 98156990172

Sito web www.icnord1brescia.edu.it Email bsic88300n@istruzione.it Pec bsic88300n@pec.istruzione.it

All'Albo online dell'Istituto

Ad Amministrazione Trasparente

Al sito web dell'Istituto

OGGETTO: Avviso pubblico per il reclutamento di esperti per la realizzazione del "Progetto madrelingua inglese" - a.s. 2025/26.

Il Dirigente scolastico

Vista la legge 7 agosto 1990, n.241 "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto l'art. 7 co. 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni Scolastiche";

Visto l'art. 33 e seguenti del Regolamento Acquisti beni e servizi, approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 14/12/2018 con delibera n. 8;

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 123 del 04/02/2025 di approvazione del "Programma Annuale 2025";

Visto il PTOF della scuola;

CONSIDERATE le disponibilità di bilancio per l'a.s. in corso, derivanti dal finanziamento da parte del Comune di Brescia con i fondi del diritto allo studio;

Considerato che per la realizzazione del Progetto "Madrelingua inglese", presentato per l'a.s. 2025/2026, non esiste personale interno all'istituzione scolastica disponibile ed in possesso dei requisiti richiesti che consentano di attribuire l'incarico di madrelingua inglese;

Visto quindi che si rende necessario, per garantire il Piano dell'Offerta Formativa, acquisire la collaborazione di esperti, docenti in servizio in altre scuole o esperti esterni;

Verificata la presenza delle risorse necessarie alla copertura della spesa;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione pubblica per titoli culturali e professionali per il conferimento di un incarico per prestazioni professionali non continuative per la realizzazione del Progetto "Madrelingua inglese" per il corrente anno scolastico.

La selezione viene così disciplinata.

Articolo 1. Finalità della selezione e funzioni dell'esperto

Il presente avviso ha lo scopo di individuare e reclutare un esperto in servizio in altre scuole o esperto esterno, che svolga attività di conversazione in lingua inglese durante le ore curricolari di docenza della lingua inglese, in compresenza dell'insegnante titolare, a favore degli alunni delle due secondarie di primo grado "Lana" e "Fermi" per n. 48 ore complessive, suddivise in 8 ore per sei classi.

BSIC88300N - AB0F396 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010465 - 27/11/2025 - IV.5 - U
BSIC88300N - AB0F396 - ALBO PRETORIO - 0000086 - 27/11/2025 - BANDI E GARE - U

Il docente titolare provvederà a concordare una programmazione di massima delle attività, sia nei metodi che nei contenuti degli incontri, privilegiando comunque le attività di conversazione orale.

Articolo 2. Periodo di svolgimento delle prestazioni

Anno scolastico 2025-2026.

Secondo il calendario stabilito con la docente referente del progetto e comunque dal mese di gennaio 2026 fino al termine del mese di maggio/giugno 2026.

Articolo 3. Requisiti di ammissibilità delle candidature

Requisiti madrelingua inglese:

- essere madrelingua inglese, vale a dire cittadino straniero o italiano che per derivazione familiare o vissuto linguistico, ha competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e competenze didattiche per potenziare l'abilità di *speaking* e *listening*;
- presentare la domanda nei termini stabiliti nel bando.

Articolo 4. Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base delle procedure e dei criteri individuati per comparazione dei *curricula*, con relativo punteggio.

4.a Criteri di selezione esperti madrelingua inglese:

L'amministrazione scolastica procederà alla valutazione delle istanze pervenute sulla base dei criteri riportati nell'elenco sottostante:

Titoli di studio acquisiti nel Paese straniero	Punti attribuiti	Indicare SI o NO	Indicare sintet. tipo titolo
Titolo di studio conseguito nel Paese o in uno dei Paesi in cui la lingua, oggetto della conversazione, è lingua madre, corrispondente a diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Punti 10		
laurea specifica	Punti 20		
laurea non specifica	Punti 10		
titolo specifico (TESL/TEFL/CELTA/DELTA) – 1 punto per ciascun titolo max 5	Punti 5		
competenze certificate (livello C1) – 2 punti	Punti 5		
competenze certificate (livello C2) – 3 punti			

Valutazione dei titoli: Max 50 punti

Competenze professionali e esperienza maturata	Punti attribuiti	Indicare n. esperienze	Indicare sintet. tipologia
esperienza di insegnamento prestato in qualità di docente esperto di lingua inglese nella scuola secondaria di 1 ^a e 2 ^a grado	Punti 5 per ogni esperienza (max 5 esperienze)		
esperienza di insegnamento da esperto esterno in corsi di preparazione per certificazione linguistiche	Punti 5 per ogni esperienza (max 5 esperienze)		

Valutazione delle competenze: Max. 50 punti

Firmato digitalmente da ANTONELLA CITO

Al termine della valutazione sarà stilata la graduatoria che sarà pubblicata all'albo e sul sito internet della scuola. L'affissione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto nel termine di 5 giorni dalla data di affissione. Decorso tale termine, senza che siano intervenuti reclami, la graduatoria diventa definitiva e si procederà all'aggiudicazione del servizio di cui al presente avviso, scorrendo la stessa.

L'aggiudicazione potrà aver luogo anche in presenza di una sola istanza, fermo restando il possesso dei requisiti, sulla base di quanto sopra indicato. In caso di rinuncia, l'aggiudicatario sarà individuato scorrendo la relativa graduatoria. In presenza di una sola candidatura ritenuta valida, la relativa graduatoria diverrà immediatamente definitiva.

L'amministrazione può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso dei requisiti, in qualsiasi momento della procedura.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di differire, revocare, modificare il presente procedimento o non affidare gli incarichi in oggetto, senza diritto dei concorrenti al rimborso spese o quant'altro.

Ove non si potesse attribuire gli incarichi per qualsiasi motivo, si procederà ad affidamenti diretti.

Articolo 5. Termine e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione:

1. Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (all.1a);
2. Scheda di valutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all.2a);
3. Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
4. Informativa sulla privacy (all.3);
5. Copia del documento d'identità,

entro e non oltre le ore 8.00 del 7.12.2025, pena l'esclusione, mediante PEC all'indirizzo: bsic88300n@pec.istruzione.it o PEO all'indirizzo bsic88300n@istruzione.it, con oggetto "Candidatura esperto Progetto "Madrelingua inglese a.s. 2025/2026".

Articolo 6. Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 5 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

Articolo 7. Formulazione graduatorie

Un'apposita Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, procederà alla comparazione della documentazione presentata, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Scheda di valutazione (Allegato n. 2a).

La graduatoria, affissa all'Albo e pubblicata sul sito, avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico della scuola, esclusivamente in forma telematica, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

L'inserimento nella graduatoria non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto. In caso di parità di punteggio in graduatoria si darà precedenza al candidato più giovane. In caso di ulteriore parità si assegnerà l'incarico in base a sorteggio.

In caso di unica candidatura ritenuta valida la relativa graduatoria diverrà immediatamente definitiva.

Articolo 8. Incarichi e compensi

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola

domanda pervenuta per ciascuna selezione purché:

- rispondente alle esigenze progettuali;
- congrua e conveniente a insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa;

Il compenso orario delle prestazioni non può superare l'importo di €. 51,08 onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali, per un importo complessivo che non può superare €. 2.451,84 onnicomprensivi.

Le spettanze effettivamente corrisposte saranno quantificate in base alle ore effettivamente prestate a seguito di rendicontazione.

I contratti che verranno stipulati non costituiscono rapporto d'impiego e i compensi spettanti saranno erogati al termine della prestazione, previa acquisizione di:

- relazione finale con dichiarazione di aver assolto al servizio assegnato e con l'indicazione delle ore effettivamente prestate;
- fattura elettronica o dichiarazione di prestazione occasionale;
- conto dedicato.

La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dal ricevimento dei documenti sopra indicati. Ciascun contratto comporterà l'assunzione degli obblighi previsti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.13/08/2010 n. 136, modificata da D.L. del 12/11/2010 convertito nella legge 217/2010.

Gli esperti individuati beneficeranno della copertura assicurativa infortuni e R.C., prevista dall'Istituto per gli allievi frequentanti.

Articolo 9. Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi, previa consegna dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

Articolo 10. Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti è disciplinato dalla L. 241/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e dal D.lgs. 33/2013 "Accesso civico generalizzato".

Articolo 11. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica

PEO: bsic88300n@istruzione.it PEC: bsic88300n@pec.istruzione.it

Articolo 12. Norme finali

Il presente bando viene diffuso mediante pubblicazione all'albo on-line, su amministrazione trasparente e sul sito web dell'Istituto. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria. Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Brescia.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

ANTONELLA CITO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

All.1a Domanda di partecipazione
All.2a Scheda di valutazione
All.3 Informativa sulla privacy

BSIC88300N - AB0F396 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010465 - 27/11/2025 - IV.5 - U
BSIC88300N - AB0F396 - ALBO PRETORIO - 0000086 - 27/11/2025 - BANDI E GARE - U