



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**
**pon  
2014-2020**


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
 Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

**ISTITUTO COMPRENSIVO NORD 1 - BRESCIA**

Via Zadei, 76 - 25123 BRESCIA - Tel. 030391780

C.F. 98156990172 [www.icnord1brescia.edu.it](http://www.icnord1brescia.edu.it) [bsic88300n@istruzione.it](mailto:bsic88300n@istruzione.it) [bsic88300n@pec.istruzione.it](mailto:bsic88300n@pec.istruzione.it)
 Documentazione amministrativa:  
 restituire firmato in ogni sua pagina

ALBO ISTITUTO

**OGGETTO: BANDO DI GARA PER LA CONCESSIONE DEI LOCALI AI FINI DELL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA DI BEVANDE FREDE, CALDE E PRODOTTI ALIMENTARI PRECONFEZIONATI MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI**

Si rende noto che l'Istituto Comprensivo Nord 1 – Brescia, intende procedere all'affidamento in concessione, mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, finalizzata all'installazione di distributori automatici di bevande fredde, calde e prodotti alimentari preconfezionati all'interno dei plessi, secondo le modalità e i tempi definiti dalla documentazione che risulta parte integrante alla presente (Avviso pubblico ed allegati n. 1,2,3,4, 5, 6,7,8,9).

Si rende noto che nelle more di aggiudicazione della gara in oggetto, i distributori già installati, potranno essere mantenuti in sede fino all'individuazione del nuovo aggiudicatario.

L'Amministrazione Scolastica si riserva di sospendere, revocare, re-indire la gara, non aggiudicare per motivi di legittimità, opportunità, convenienza, senza che possa essere richiesto dalle Aziende partecipanti a qualsivoglia titolo alcun risarcimento e/o danno.

**PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL 07/09/2019**

**- PREMESSA**

Il presente bando disciplina la gara per l'affidamento della gestione del servizio dei distributori automatici c/o l'Istituto Comprensivo di Brescia (d'ora in poi denominato "Istituto"), da effettuarsi a cura dell'Impresa aggiudicataria (d'ora in poi denominata "Gestore").

Il servizio oggetto del presente bando si rivolge al personale docente e ATA (n. 200 dipendenti), nonché ai genitori e visitatori occasionalmente presenti negli 8 plessi dell'istituto e presso la **sede degli uffici di segreteria**.

Resta inteso che eventuali variazioni della consistenza numerica della popolazione scolastica, sia in aumento che in diminuzione, non potrà essere invocata da nessuna delle parti contraenti per la revisione del contributo.

Si precisa che l'utilizzo del servizio dei distributori automatici è facoltativo da parte degli utenti, che vi accedono per scelta individuale, poiché nessun obbligo è fatto loro di acquistare alimenti o bevande; pertanto l'Istituto non garantisce nessun flusso minimo al servizio e il gestore non potrà

conseguentemente avanzare alcuna richiesta o pretesa né richiedere modifiche, anche di natura economica, del contratto per l'eventuale mancato utilizzo del servizio bar da parte degli utenti. Il servizio di distribuzione automatica non può comportare nessun tipo di onere e responsabilità per l'Istituto.

Il servizio di distribuzione automatica sarà svolto esclusivamente all'interno dell'Istituto nei locali a tal fine destinati.

- **DENOMINAZIONE E INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Istituto Comprensivo "Nord 1 - Brescia"

Via Zadei 76 – 25123 Brescia (BS)

mail: [bsic88300n@istruzione.it](mailto:bsic88300n@istruzione.it) – [bsic88300n@pec.istruzione.it](mailto:bsic88300n@pec.istruzione.it)

- **OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO**

Servizio di fornitura di bevande fredde, calde e prodotti alimentari confezionati mediante distributori automatici all' interno dell'Istituto.

- **DURATA DEL CONTRATTO**

La durata del contratto è fissata in anni tre con decorrenza dal **01/10/2019** al **30/09/2022**.

A semplice richiesta dell'Istituto il Gestore si impegna fin da ora a restituire i locali o a trasferire la propria attività in altri locali, entro un mese dalla richiesta stessa, indipendentemente dalla durata del contratto, senza pretese o indennizzi di sorta, qualora l'istituto dovesse decidere la destinazione dei locali adibiti alla distribuzione automatica ad altro uso o per esigenze sopravvenute.

- **REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA**

- ✓ Regolare iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCAA;
- ✓ che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che nei suoi
- ✓ riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- ✓ che non si trova in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera a),b),c),d),
- ✓ e) ed f) del D.Lgs. 24/07/92 n°358 e s.m.i.;
- ✓ che nulla osta ai fini dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni (normativa antimafia);
- ✓ di non essere in presenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione coatta;
- ✓ di non trovarsi in presenza di sentenze penali definitive di condanna passate in giudicato;
- ✓ di non trovarsi in presenza di decreti penali divenuti irrevocabili;
- ✓ di non trovarsi in presenza di sentenze di applicazione della pena su richiesta (patteggiamento);
- ✓ di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- ✓ di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- ✓ di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato;
- ✓ di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non avere commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- ✓ che vi è inesistenza delle cause di esclusione di cui al D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50;
- ✓ Essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori ed al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente (DURC in regola);
- ✓ che l'Impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68/99 che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla suddetta Legge)
- ✓ che ha preso visione del Bando e di accettarlo senza riserva alcuna

- ✓ che ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
- ✓ che mantiene la validità dell'offerta per almeno n. 60 giorni;
- ✓ Di essere a conoscenza di quanto previsto dal D. Lgs 81/2008 in materia di protezione antinfortunistica e di sicurezza e dal DPR 303/56 Norme generali per l'igiene del lavoro ed essere in regola con le norme ivi richiamate;
- ✓ che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto;
- ✓ di non trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali la stazione appaltante accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- ✓ di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, la ditta sarà esclusa dalla gara o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione ovvero della documentazione presentata dalla ditta fosse accertata dopo la stipula
- ✓ che il firmatario dell'offerta Tecnico e dell'offerta Economica e di tutti i documenti di gara è il Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ dotato dei poteri necessari per impegnare legalmente la società;
- ✓ di essere in possesso dei requisiti generali previsti dal D.Lgs. 50/2016 e ss.ii.

I suddetti requisiti dovranno essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, pena esclusione (**Allegato 3**)

L'Istituto si riserva la facoltà del controllo della veridicità delle dichiarazioni.

#### - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le ditte interessate, che hanno i requisiti richiesti nel presente Avviso Pubblico e intendono partecipare alla presente gara dovranno **preferibilmente far pervenire l'offerta all' indirizzo di posta elettronica:**

[bsic88300n@pec.istruzione.it](mailto:bsic88300n@pec.istruzione.it) avendo cura di indicare nell' **oggetto** della mail: "**OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI**". La documentazione di partecipazione alla gara dovrà essere contenuta in due cartelle zipate, da inviare in allegato, denominate:

- 1) **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- 2) **OFFERTA\_TECNICA-ECONOMICA-CONTRIBUTO**

La cartella "**documentazione amministrativa**"

- Avviso Bando di Gara Distributori IC Nord 1;
- Allegato-1-capitolato tecnico gara distributori IC Nord 1;
- Allegato-2-domanda-di-partecipazione;
- Allegato-3-dichiarazione sostitutiva
- Allegato-4-avvenuto-sopralluogo
- Allegato-5-bozza-convenzione
- Allegato-6-comunicazione- indirizzo-posta-elettronica

La cartella denominata "**offerta\_tecnica-economica**" dovrà:

- Allegato-7-offerta-economica;
- Allegato-8-offerta-tecnica
- Allegato-9-contributo-annuo

Nel caso fosse impossibilitati all' invio della mail, tutta la documentazione potrà essere recapitata in plico chiuso e siglato sui lembi di chiusura, presso la sede degli uffici di segreteria, Via Oberdan 9 – 23123 Brescia, **entro e non oltre le ore 12.00 di sabato 7 settembre 2019.**

Onde evitare che i plichi vengano accidentalmente aperti, dovranno riportare all'esterno chiaramente **l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI"**

All'interno del plico dovranno essere racchiuse, a pena esclusione dalla gara, le due buste contenenti:

**Busta n. 1 “documentazione amministrativa”:**

- Avviso Bando di Gara Distributori IC Nord 1;
- Allegato-1-capitolato tecnico gara distributori IC Nord 1;
- Allegato-2-domanda-di-partecipazione;
- Allegato-3-dichiarazione sostitutiva
- Allegato-4-avvenuto-sopralluogo
- Allegato-5-bozza-convenzione
- Allegato-6-comunicazione- indirizzo-posta-elettronica

**Busta n. 2 denominata “offerta\_tecnica-economica” dovrà contenere:**

- Allegato-7-offerta-economica;
- Allegato-8-offerta-tecnica
- Allegato-9-contributo-annuo

La consegna dei plichi rimane a esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun modo presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine (**non fa fede il timbro postale**). Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

**L'offerta è gratuita:** nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dall'offerente per la predisposizione della stessa e della documentazione allegata.

**L'offerta presentata** non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

- **MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA**

Le buste saranno aperte presso i locali dell'istituto il giorno **9 settembre** alle ore **13,00** a cura della Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico.

Alla seduta pubblica sono ammessi i partecipanti alla gara oppure loro incaricati, se muniti di regolare delega e documento di riconoscimento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta pervenuta purché ritenuta congrua.

L'istituto scolastico si riserva di non procedere all'aggiudicazione della gara a suo insindacabile giudizio.

**Si procederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti in caso di:**

- plico pervenuto a questo Istituto scolastico non recante all'esterno dello stesso l'apposita dicitura sopra richiesta o la ragione sociale della Ditta mittente, precisando che, se a causa della mancanza o della inesattezza di tali diciture, il predetto plico fosse da chiunque erroneamente aperto prima della gara o comunque non pervenisse utilmente in sede di gara, il soggetto concorrente non sarà ammesso alla stessa e non potrà vantare alcunché a qualsiasi ragione o titolo.
- offerte prive di sottoscrizione;
- offerte recanti correzioni e/o cancellazioni;
- offerte sottoposte a condizioni, termini e modi non previsti dal presente Capitolato Tecnico
- mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità concernente gli altri documenti di gara da inserire nella cartella/busta denominata "**Documentazione amministrativa**", verrà considerata essenziale se non si provvederà alla regolarizzazione, da effettuarsi entro il termine di cinque giorni dalla richiesta.
- la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità concernente i documenti da inserirsi nella cartella/busta denominata "**Offerta\_tecnica-economica**" darà luogo direttamente all'esclusione, senza possibilità alcuna di regolarizzazione o integrazione. L' allegato 7, dovrà essere completato con marca e/o tipologia dei prodotti offerti).
- nel caso di busta contenente documenti privi della firma in ogni suo foglio per accettazione.

**- PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La gara sarà aggiudicata alla ditta in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico, che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le offerte saranno valutate adottando il criterio dell'offerta più vantaggiosa, secondo le regole di attribuzione del punteggio in base allo schema di punteggi, come da Capitolato Tecnico (Allegato 1)

La Commissione provvedere all'assegnazione di un punteggio complessivo ad ogni concorrente sommando i punteggi attribuiti ad ogni elemento secondo quanto specificato nell'art. 15 del Capitolato tecnico, formulando la relativa graduatoria.

L'aggiudicazione della gara, sarà effettuata in via provvisoria, a favore della ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio.

In caso di parità di punteggio la Commissione procederà a sorteggio.

La graduatoria dell'aggiudicazione potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri entro il periodo di validità del contratto secondo l'ordine della graduatoria stessa.

L'istituto si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di acquisizione di una sola offerta ritenuta valida. L'istituto si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente bando o sussistano o intervengano motivi di interesse pubblico determinanti l'inopportunità di procedere alla stessa.

L'aggiudicazione provvisoria si intende approvata e diventa definitiva, decorsi 35 giorni salvo eventuali ricorsi.

Eventuali ricorsi dovranno pervenire entro 30 giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione provvisoria, saranno valutati dalla commissione tecnica.

**- OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO**

L'Istituto è sollevato da ogni responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione del servizio oggetto della concessione e, pertanto, il concessionario si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e dei regolamenti riguardanti l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica dei propri dipendenti addetti ai lavori previsti dal servizio e della legge sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro, assumendone la piena responsabilità in caso di inadempienza.

La Ditta concessionaria si assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e in caso di danni arrecati per manchevolezza o trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni a persone e cose sia di proprietà dell'Istituto che di terzi.

L'Istituto non sarà responsabile di eventuali danni che dovessero essere causati dagli utenti ai locali e/o attrezzature, né di eventuali furti, incendi, atti vandalici ecc. riguardanti gli stessi. Il Gestore assume la responsabilità per i danni che dovessero derivare a persone o cose dall'esercizio dell'attività oggetto della presente scrittura ed esonera espressamente l'istituto scolastico da qualsiasi responsabilità conseguente a danno arrecato. Il Gestore è tenuto a costituire, a sue spese, una polizza assicurativa con massimale adeguato a garanzia della responsabilità civile verso terzi per danni e infortuni che dovessero occorrere a persone o cose presenti all'interno dei locali in gestione, escludendo ogni tipo di rivalsa nei confronti dell'istituto stesso. Copia del contratto di assicurazione deve essere depositata agli atti dell'istituto.

La polizza dovrà essere stipulata con primarie compagnie assicurative.

Alla stipula del contratto il Gestore è tenuto, pena la decadenza, a produrre la prescritta autorizzazione sanitaria.

**- TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

L'Istituzione scolastica fa presente che, ai sensi e per gli effetti dell'ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il

rapporto di fornitura o comunque connesso alla gestione dello stesso, nel rispetto della normativa sopra citata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizione di legge, la facoltà di accedervi.

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Nord 1 con sede in Brescia, e-mail [bsic88300n@istruzione.it](mailto:bsic88300n@istruzione.it) [bsic88300n@pec.istruzione.it](mailto:bsic88300n@pec.istruzione.it)

### **Responsabile della protezione dati**

Il Responsabile della protezione dati (RPD) può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: [apeduto@e-lex.it](mailto:apeduto@e-lex.it).

Tutte le comunicazioni relative alla presente richiesta di offerta verranno trasmesse esclusivamente via posta elettronica all'indirizzo indicato dalle ditte offerenti in sede di presentazione dell'offerta (Allegato 6)

#### **- DISCIPLINA**

La procedura di affidamento e il rapporto derivante dall'aggiudicazione sarà regolato da:

- Norme contenute nel bando di gara;
- D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", decreto integrativo 19 aprile 2017, n. 56;
- D.I. 129/2018 - Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche;
- Regolamento Europeo 2016/679, d.lgs. 101-2018;
- Codice Civile per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti.

Le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto sono a carico del concessionario.

Per le controversie il Foro competente è quello di Brescia.

#### **- TERMINE PER LA RICHIESTA DI CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente via PEC ([bsic88300n@pec.istruzione.it](mailto:bsic88300n@pec.istruzione.it)) entro il giorno 04/09/2019.

#### **- INFORMAZIONI E PUBBLICITÀ**

Tutte le comunicazioni relative alla presente gara verranno trasmesse esclusivamente via posta elettronica all'indirizzo indicato dalle ditte offerenti in sede di presentazione dell'offerta (Allegato 6).

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto [www.icnord1brescia.edu.it](http://www.icnord1brescia.edu.it).

### **Allegati:**

- Allegato-1-capitolato tecnico gara distributori IC Nord 1;
- Allegato-2-domanda-di-partecipazione;
- Allegato-3-dichiarazione sostitutiva
- Allegato-4-avvenuto-sopralluogo
- Allegato-5-bozza-convenzione
- Allegato-6-comunicazione- indirizzo-posta-elettronica
- Allegato-7-offerta-economica;
- Allegato-8-offerta-tecnica
- Allegato-9-contributo-annuo

**Il Dirigente Scolastico**  
*Prof. Ersilia Conte*