



Istituto Comprensivo Nord 2 - Brescia  
Via Costalunga, 15 - Tel.030307858 - 0308379448-9  
25123 Brescia

Decisione di contrarre ai sensi dell'art 17, comma 2, Decreto Legislativo n° 36/2023 (Codice degli appalti pubblici)

Decisione n° del	<b>73</b> <b>27/05/2025</b>	Fornitura: <b>Acquisto Nuvola Area Alunni e Registro elettronico dal</b> <b>01/09/2025 al 31/08/2026</b>
---------------------	--------------------------------	--

## Il Dirigente Scolastico

<b>Valutata</b>	la proposta presentata da: <b>Dirigente Scolastico</b> per l'acquisto di: <b>Acquisto Nuvola Area Alunni e Registro elettronico dal 01/09/2025 al 31/08/2026</b> con destinazione: <b>Plessi I.C. Nord2</b>
<b>Visto</b>	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera n° 7 Consiglio di Istituto del 22/12/2022;
<b>Visto</b>	il Programma Annuale 2025
<b>Accertato</b>	che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;
<b>Ritenuto</b>	opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
<b>Acquisito</b>	il Codice Identificativo Gara (CIG)
<b>Visto</b>	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
<b>Vista</b>	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
<b>Vista</b>	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
<b>Visto</b>	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
<b>Visto</b>	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
<b>Visto</b>	il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. (GU n.77 del 31-03-2023)
<b>Visto</b>	l'art.17 comma 1 del Decreto Legislativo 36/2023, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
<b>Viste</b>	le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, aggiornato con le modifiche, da ultimo il 28-11-2023;
<b>Visto</b>	il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";
<b>Visto</b>	il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 7 del 26/11/2020
<b>Vista</b>	L'assenza di convenzioni Consip attive a riguardo;

**Rilevata** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

## Decisione di contrarre

Procedere all'acquisizione di:	Acquisto Nuvola Area Alunni e Registro elettronico dal 01/09/2025 al 31/08/2026
Importo complessivo stimato	€ 0,00 € 0,00
Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Istituto	€ 0,00
Piano delle Destinazioni	A03 - 1 Didattica
Piano dei Conti Spesa:	03 / 07 / 006 Licenze d'uso per software
Piano dei Conti Entrata:	01 / 01 Non vincolato.
Fattispecie contrattuale:	(1) Contratti di importo inferiore a € 40.000
Modalità di espletamento Bando:	(8) Affidamento diretto
Criterio di aggiudicazione:	(3) Unico fornitore
Oggetto principale del contratto:	Prestazione di servizi
Categoria merceologica oggetto della fornitura di cui al DPCM soggetti aggregatori. Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014): Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 DPCM 24/12/2015	
art. 45, c. 2, D. 129/2018	(1) Affidamento diretto in piena autonomia del Dirigente Scolastico (per importi fino a € 10.000).
art. 50, c. 1, D.Lgs 36/2023	Si conferisce alla Ditta Madisoft S.p.A. Affidamento diretto in piena autonomia del Dirigente Scolastico (per importi fino a € 10.000).
legge 136/2010	È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG)
Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 120 comma 9 del D.Lgs. 36 del 31 marzo 2023.	
Qualora ci fossero irregolarità nelle verifiche, scatta risoluzione contratto e l'Istituto paga solo come prevede la norma (es. quanto fatto - penale 10%).	
Nel caso la Ditta non adempie le sue obbligazioni, l'Istituto eserciterà la Risolubilità del contratto per inadempimento Art. 1453 Codice Civile	
Di trasmettere il presente provvedimento, per gli adempimenti di cui all'art. 28, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo 36/2023, alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici presso l'A.N.AC.;	
Di pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente" del presente Istituto il relativo collegamento ipertestuale, che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNC	

Responsabile Unico del Progetto (RUP) art. 15 D.Lgs 36/2023: Dirigente Scolastico

Responsabile del procedimento amministrativo: Vito Fallacara

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Aurora Malandrino  
Firma autografa omessa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993



Istituto Comprensivo Nord 2 - Brescia  
Via Costalunga, 15 - Tel.030307858 - 0308379448-9  
25123 Brescia

**LIQUIDAZIONE DELLA SPESA**  
(Articolo 16, Decreto 28 agosto 2018 n° 129)

**Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi,**

**Accertata** la regolarità dell'esecuzione della Decisione di contrarre n° **73** del **27/05/2025**  
*prestazione di servizi Acquisto Nuvola Area Alunni e Registro elettronico dal 01/09/2025 al 31/08/2026*

**Accertata** la copertura finanziaria con imputazione nel Programma Annuale 2025  
**Visto** il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 in particolare gli articoli 11,15, 16, 17, 18 e 19;

**Dispone** sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovante il diritto del creditore,  
*la liquidazione della spesa di €* 0,00 0,00 0,00  
**Corrispondendo:** imponibile iva **Totale**

Tipo di mandato: <b>Mandato NO Split Payment</b>	
Numero Provvedimento: <b>73</b>	data Prov: <b>27/05/2025</b>
<b>Piano delle Destinazioni: A03 - 1 Didattica</b>	
<b>(A) Creditore: Madisoft S.p.A.</b>	
Descrizione: saldo spesa / fattura -	
CIG:	
Tipologia Bollo: (1) Esente bollo	
Causale esenzione Bollo:	
Soggetto destinatario delle spese:	
Natura del Pagamento:	
Causale Esenzione Spese:	
Finanziamento: Altro	
Destinazione: Libera	
Tipo contabilità ente ricevente: Infruttifera	
Piano dei Conti Spesa: 03 / 07 / 006 Licenze d'uso per software	
Importo: <b>€ 0,00</b>	
Piano dei Conti Entrata: 01 / 01 Non vincolato	
sottovoce	

La dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dall'art 3 della legge n 136/2010, è depositata agli atti di quest'ufficio.  
Il DURC, art. 31 DL 69/2013 convertito nella legge 98/2013, depositato agli atti di quest'ufficio, risulta valido e regolare.  
Esclusione dal meccanismo dello split payment,

**Per la liquidazione si provvede con:** La fattura elettronica PA è stata associata al mandato?: ( ) SI ( ) NO  
**( A )** impegno numero \_\_\_\_\_ mandato n° \_\_\_\_ / P.A. 2025

data

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi

Rag. Antonio Mamone  
Firma autografa omessa ai sensi e per gli  
effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993

**Firmato digitalmente da AURORA MALANDRINO**



Istituto Comprensivo Nord 2 - Brescia  
Via Costalunga, 15 - Tel.030307858 - 0308379448-9  
25123 Brescia

**VERBALE DI COLLAUDO / VERIFICA DI CONFORMITA'**  
(Articolo 17, comma 3, Decreto 28 agosto 2018 n° 129)

**Visto** il contratto di acquisto **Acquisto Nuvola Area Alunni e Registo elettronico dal 01/09/2025 al 31/08/2026**  
 oggetto principale (1) Contratti di importo inferiore a € 40.000  
 con destinazione Plessi I.C. Nord2  
 per l'Attività: A03 - 1 Didattica  
 Programma Annuale 2025  
 Decisione di contrarre n° **73**  
 del 27/05/2025  
 Ditta fornitrice **Madisoft S.p.A.**  
 fattura n° del  
 imponibile € 0 + IVA € 0 = Totale € 0  
**Visto** l'articolo 17 comma 3 del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;

**Attenzione: per i contratti di prestazione di servizi non serve il collaudo.**

Dalle prove eseguite è risultato che:

- ☒ I materiali impiegati corrispondono per caratteristiche tecniche e dotazioni a quanto descritto nell'ordinazione e nell'offerta a cui la stessa fa riferimento;
- ☒ I materiali impiegati sono tutti di buona qualità;
- ☒ Le lavorazioni risultano eseguite con accuratezza;
- ☒ La fornitura è conforme a quanto richiesto;
- ☒ La fornitura è perfettamente funzionante e priva di difetti palesi.

La Commissione,  
pertanto ha constatato la perfetta efficienza dei materiali predetti, che sono risultati qualitativamente rispondenti allo scopo cui devono essere adibiti ed esenti da menomazioni e difetti che ne possono pregiudicare il pieno impiego.

**Esito del collaudo POSITIVO**

Altre informazioni:

**Certificato di regolare esecuzione - Art 102 comma 2 Codice degli Appalti 50/2016**

Si certifica che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative è stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali.

Componenti della Commissione tecnica:

(.....) (verbalizzante)  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

Responsabile del procedimento amministrativo:  
Vito Fallacara

Il verbalizzante

**Firmato digitalmente da AURORA MALANDRINO**