



| | | | |
|--------------|-------------------|------------|---|
| Decisione n° | 61 | Fornitura: | Ingresso Museo WELCOME BOLOGNA uscita didattica per BOLOGNA Plesso Pirandello cl 2A - 2B |
| del | 16/04/2025 | | |

Il Dirigente Scolastico

| | |
|------------------|--|
| Valutata | la proposta presentata da: Dirigente Scolastico per l'acquisto di: Ingresso Museo WELCOME BOLOGNA uscita didattica per BOLOGNA Plesso Pirandello cl 2A - 2B con destinazione: Plesso Pirandello |
| Visto | il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera n° 7 Consiglio di Istituto del 22/12/2022; |
| Visto | il Programma Annuale 2025 |
| Accertato | che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame; |
| Ritenuto | opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa; |
| Acquisto | il Codice Identificativo Gara (CIG) B686978C9F |
| Visto | il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.; |
| Vista | la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.; |
| Vista | la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"; |
| Visto | il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59.; |
| Visto | il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.; |
| Visto | il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. (GU n.77 del 31-03-2023) |
| Visto | l'art.17 comma 1 del Decreto Legislativo 36/2023, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; |
| Viste | le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, aggiornato con le modifiche, da ultimo il 28-11-2023; |
| Visto | il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale"; |
| Visto | il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 7 del 26/11/2020 |
| Vista | L'assenza di convenzioni Consip attive a riguardo; |

Rilevata l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

Decisione di contrarre

| | |
|---|--|
| Procedere all'acquisizione di: | Ingresso Museo WELCOME BOLOGNA uscita didattica per BOLOGNA Plesso Pirandello cl 2A - 2B |
| <i>Importo complessivo stimato</i> | € 391,00 |
| <i>Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Istituto</i> | € 391,00 |
| <i>Piano delle Destinazioni</i> | A05 - 1 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero |
| <i>Piano dei Conti Spesa:</i> | 03 / 12 / 001 Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero |
| <i>Piano dei Conti Entrata:</i> | 01 / 01 Non vincolato. |
| Fattispecie contrattuale: | (1) Contratti di importo inferiore a € 40.000 |
| <i>Modalità di espletamento Bando:</i> | (8) Affidamento diretto |
| <i>Criterio di aggiudicazione:</i> | (3) Unico fornitore |
| <i>Oggetto principale del contratto:</i> | Prestazione di servizi |
| <i>Categoria merceologica oggetto della fornitura di cui al DPCM soggetti aggregatori. Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014):</i> | Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 DPCM 24/12/2015 |
| <i>art. 45, c. 2, D. 129/2018</i> | (1) Affidamento diretto in piena autonomia del Dirigente Scolastico (per importi fino a € 10.000). |
| <i>art. 50, c. 1, D.Lgs 36/2023</i> | Si conferisce alla Ditta FONDAZIONE BOLOGNA WELCOME Affidamento diretto in piena autonomia del Dirigente Scolastico (per importi fino a € 10.000). |
| <i>legge 136/2010</i> | È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG) |
| Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 120 comma 9 del D.Lgs. 36 del 31 marzo 2023. | |
| Qualora ci fossero irregolarità nelle verifiche, scatta risoluzione contratto e l'Istituto paga solo come prevede la norma (es. quanto fatto - penale 10%). | |
| Nel caso la Ditta non adempie le sue obbligazioni, l'Istituto eserciterà la Risolubilità del contratto per inadempimento Art. 1453 Codice Civile | |
| Di trasmettere il presente provvedimento, per gli adempimenti di cui all'art. 28, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo 36/2023, alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici presso l'A.N.A.C.; | |
| Di pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente" del presente Istituto il relativo collegamento ipertestuale, che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP | |

Responsabile Unico del Progetto (RUP) art. 15 D.Lgs 36/2023: **Dirigente Scolastico**
 Responsabile del procedimento amministrativo: **Patrizia Corini**

Il Dirigente Scolastico
 Dott.ssa Aurora Malandrino
 Firma autografa omessa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993



LIQUIDAZIONE DELLA SPESA
 (Articolo 16, Decreto 28 agosto 2018 n° 129)

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi,

Accertata la regolarità dell'esecuzione della Decisione di contrarre n° **61** del **16/04/2025**
 prestaione di servizi *Ingresso Museo WELCOME BOLOGNA uscita didattica per BOLOGNA Plesso F*

Accertata la copertura finanziaria con imputazione nel Programma Annuale 2025
Visto il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 in particolare gli articoli 11,15, 16, 17, 18 e 19;

Dispone sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovante il diritto del creditore,

| | <i>la liquidazione della spesa di €</i> | 391,00 | 0,00 | 391,00 |
|------------------------|---|------------|------|---------------|
| Corrispondendo: | | imponibile | iva | Totale |

Tipo di mandato: **Mandato NO Split Payment**

Numero Provvedimento: **61** data Prov: **16/04/2025**

Piano delle Destinazioni: **A05 - 1 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero**

(A) Creditore: FONDAZIONE BOLOGNA WELCOME
 Descrizione: saldo spesa / fattura -
 CIG: **B686978C9F**

Tipologia Bollo: (1) Esente bollo

Causale esenzione Bollo:

Soggetto destinatario delle spese:

Natura del Pagamento:

Causale Esenzione Spese:

Finanziamento: **Privato**

Destinazione: **Libera**

Tipo contabilità ente ricevente: **Infruttifera**

Piano dei Conti Spesa: 03 / 12 / 001 Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero

Importo: **€ 391,00**

Piano dei Conti Entrata: 01 / 01 Non vincolato

sottovoce .

La dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dall'art 3 della legge n 136/2010, è depositata agli atti di quest'ufficio.
 Il DURC, art. 31 DL 69/2013 convertito nella legge 98/2013, depositato agli atti di quest'ufficio, risulta valido e regolare.
 Esclusione dal meccanismo dello split payment,

Per la liquidazione si provvede con: **(A)** La fattura elettronica PA è stata associata al mandato?: () SI () NO
 impegno numero _____ mandato n° _____ / P.A. 2025

data

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi

Rag. Antonio Mamone
Firma autografa omessa ai sensi e per gli
effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993

Firmato digitalmente da AURORA MALANDRINO



VERBALE DI COLLAUDO / VERIFICA DI CONFORMITA'
 (Articolo 17, comma 3, Decreto 28 agosto 2018 n° 129)

Visto il contratto di acquisto **Ingresso Museo WELCOME BOLOGNA uscita didattica per BOLOGNA Plesso Pirandello cl 2A - 2B**
 oggetto principale (1) Contratti di importo inferiore a € 40.000
 con destinazione Plesso Pirandello
 per il Progetto:
 A05 - 1 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
 Programma Annuale 2025
 Decisione di contrarre n **61**
 del 16/04/2025
 Ditta fornitrice **FONDAZIONE BOLOGNA WELCOME**
 fattura n° del imponibile € 391 + IVA € 0 = Totale € 391

Visto l'articolo 17 comma 3 del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;

Attenzione: per i contratti di prestazione di servizi non serve il collaudo.

Dalle prove eseguite è risultato che:

- I materiali impiegati corrispondono per caratteristiche tecniche e dotazioni a quanto descritto nell'ordinazione e nell'offerta a cui la stessa fa riferimento;
- I materiali impiegati sono tutti di buona qualità;
- Le lavorazioni risultano eseguite con accuratezza;
- La fornitura è conforme a quanto richiesto;
- La fornitura è perfettamente funzionante e priva di difetti palese.

La Commissione,

pertanto ha constatato la perfetta efficienza dei materiali predetti, che sono risultati qualitativamente rispondenti allo scopo cui devono essere adibiti ed esenti da menomazioni e difetti che ne possono pregiudicare il pieno impiego.

Esito del collaudo **POSITIVO**

Altre informazioni:

Certificato di regolare esecuzione - Art 102 comma 2 Codice degli Appalti 50/2016

Si certifica che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative è stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali.

Componenti della Commissione tecnica:

(.....) (verbalizzante)
 (.....)
 (.....)
 (.....)
 (.....)

Responsabile del procedimento amministrativo:
 Patrizia Corini

Il verbalizzante

Firmato digitalmente da AURORA MALANDRINO