



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca



Ministero dell'Università  
e della Ricerca



Italiadomani  
L'Università è il futuro

## ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTEVICO

Via M. Cicognini, 5 – 25026 PONTEVICO – BS

Tel. 030-930167 - fax 030-9930431 - C.F. 97016170173 – C.M. BSIC89500X

bsic89500x@istruzione.it - bsic89500x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFDFIX

www.icpontevico.edu.it

### CONTRATTO D'OPERA INTELLETTUALE ED OCCASIONALE

#### TRA

L'Istituto Comprensivo di Ponteviso, rappresentato legalmente dalla Dott.ssa **FABIOLA PIERANTONI**, Dirigente Scolastico pro-tempore, domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo di Ponteviso, C.F. 97016170173 - sito in Ponteviso, Via M. Cicognini, 5

E

La Fondazione "PINAC" Pinacoteca Internazionale dell'età evolutiva Aldo Cibaldi – con sede a Rezzato (BS) in Via Disciplina n. 60 - rappresentata legalmente dalla Sig.ra Colonello Mara Antonella in qualità di Presidente – P.I. 98154010171

#### PREMESSO CHE

- gli artt. 43 e 44 del D.L. n. 129 del 28.08.2018 consentono la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- gli insegnanti della Scuola Primaria di San Gervasio hanno presentato il Progetto "STORIE DI COLORE" per gli alunni delle classi 4^A/B del plesso di San Gervasio;
- Il progetto prevede l'intervento di specialisti in possesso di specifiche competenze non contemplate dalla "funzione docente" delineata nel CCNL;
- a seguito del "Regolamento per gli incarichi agli Esperti Interni-Esterni" approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 59 del 30/06/2023 art.2 "Modalità di Individuazione degli esperti" si definisce la procedura semplificata;
- Il Progetto è stato inserito nel P.T.O.F. elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 30.06.2023 (delibera n. 34) ed approvato dal Consiglio di istituto con delibera n. 57 del 30.06.2023;
- Il Progetto sarà realizzato utilizzando i fondi del diritto allo studio messi a disposizione dal Comune di San Gervasio;

#### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 Le premesse costituiscono parte integrante del presente contratto.

#### Art. 2 Oggetto del contratto

La Fondazione "PINAC" si impegna a prestare la propria opera con personale specializzato, per lo svolgimento del progetto di cui alle premesse nel periodo sottoindicato:

MESE	GIORNO	CLASSE/ORARIO	CLASSE/ORARIO
APRILE 2024	16	Dalle 08.00 alle 10.00 cl.4 <sup>B</sup>	Dalle 10.00 alle 12.00 cl.4 <sup>A</sup>
APRILE 2024	23	Dalle 08.00 alle 10.00 cl.4 <sup>B</sup>	Dalle 10.00 alle 12.00 cl.4 <sup>A</sup>
APRILE 2024	30	Dalle 08.00 alle 10.00 cl.4 <sup>B</sup>	Dalle 10.00 alle 12.00 cl.4 <sup>A</sup>

**Art. 3 Obblighi del contraente**

L'esperto esterno incaricato dalla Fondazione "PINAC", in possesso di specifiche competenze che sono documentate nel curriculum vitae – formato europeo depositato presso la segreteria scolastica, assume durante propri interventi, la responsabilità della sorveglianza degli alunni anche se in compresenza con gli insegnanti di classe.

L'esperto si impegna a rispettare, nell'esecuzione della prestazione, le caratteristiche e gli standard qualitativi individuati dall'amministrazione scolastica. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto che non potrà avvalersi di sostituti.

**Art. 4 Modalità di pagamento**

L'Istituto Comprensivo di Pontevecchio, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dall'esperto esterno incaricato, si impegna a corrispondere alla Fondazione "PINAC" il compenso omnicomprendente di € 600,00 (euro seicento/00).

- **CIG B0F7346058**
- **Codice Univoco Ufficio: UFDFIX**

Il compenso verrà liquidato entro 30 giorni dal rilascio della fattura elettronica.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale.

**Art. 5 Privacy: informativa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (regolamento generale sulla protezione dei dati), detto anche brevemente GDPR, da General Data Protection Regulation, si informa che i dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è I.C. DI PONTEVECCHIO, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Fabiola Pierantoni. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Gianfausto Vincenzi. Il RPD può essere contattato al seguente indirizzo di email:

**Art. 6 Dati personali di utenti e personale della scuola**

Saranno trattati solo i dati personali necessari all'espletamento dei servizi previsti dal presente contratto. Nel caso di una recessione, nessuno dei dati di cui è titolare l'istituto potrà essere trattenuto o gestito dal contraente, che si impegna a restituirli ed eliminarli dalle sue banche dati. I dati oggetto del trattamento sono: Elenco nominativo alunni. Il contraente è responsabile del trattamento dei dati, cui verrà a conoscenza nell'espletamento del suo lavoro e per i trattamenti dati necessari all'assolvimento del contratto qui stipulato, ai sensi dell'art.28 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Art. 7 Doveri di riservatezza**

Il contraente ha l'obbligo, pena la risoluzione del contratto e fatto salvo il diritto al risarcimento dei

danni subiti dall'Istituzione Scolastica e, di mantenere riservati, anche successivamente alla scadenza del contratto medesimo, i dati, le notizie e le informazioni in ordine alle attività svolte in adempimento del presente contratto, nonché quelli relativi alle attività svolte dall'Istruzione Scolastica di cui sia, comunque, venuto a conoscenza nel corso di esecuzione del contratto stesso.

**Art. 8 Risoluzione del contratto**

L'amministrazione scolastica ha il dovere di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione via PEC o lettera raccomandata, in caso di inadempimento delle prestazioni di cui ai precedenti art. 2 e 3. In caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

**Art. 9 Foro competente**

Tutte le controversie che potrebbero sorgere in merito al presente contratto saranno definite in prima istanza in via amministrativa e qualora si dovesse ricorrere alla via giudiziaria sarà competente il foro di Brescia.

**Art. 10 Norme applicabili**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si rimanda alle norme del Codice Civile in quanto applicabili.

**Art. 11 Patto di integrità**

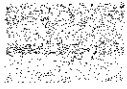
È parte integrante del presente contratto il patto di integrità sottoscritto dalle parti.

Il presente contratto consta n. 03 pagine e viene stipulato nella forma di scrittura privata.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL CONTRAENTE  
Fondazione "PINAC" Pin. Inter. dell'età evol. Aldo Cibaldi

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
**Fabiola Pierantoni**  
Firma digitalmente ai sensi  
del CAD (Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii.)



Ministero della  
Istruzione, dell'Università  
e della Ricerca



Ministero del  
Lavoro e delle  
Politiche Sociali



Italiadomani  
Il Futuro della Scuola

## ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTEVICO

Via M. Cicognini, 5 – 25026 PONTEVICO – BS

Tel. 030/930167 - fax 030/9930431 - C.F. 97016170173 – C.M. BSIC89500X

bsic89500x@istruzione.it - bsic89500x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFDFTX

www.icipontevico.edu.it

Determina N.24 del 25/03/2024

Procedura: Affidamento diretto

### **PATTO DI INTEGRITA' TRA**

L'Istituto Comprensivo di Pontevico con sede in Via Cicognini 5 - C.F. 97016170173 nella persona del suo legale rappresentante pro-tempore Dirigente Scolastico Dott.ssa Pierantoni Fabiola.

**E**

La Fondazione "PINAC" Pinacoteca Internazionale dell'età evolutiva Aldo Cibaldi – con sede a Rezzato (BS) in Via Disciplina n. 60 - rappresentata legalmente dalla Signora Colonello Mara Antonella– P.I. 09815400171

**Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla procedura in oggetto (gara, selezione, affidamento diretto). La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla procedura.**

### **VISTO**

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2021 - 2023 per le istituzioni scolastiche della Regione Lombardia;
- Il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

### **SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

#### **Articolo 1**

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta/Esperto che, ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, si impegna:

Art. 10 (Art. 10 del D.Lgs. n. 33/2001) - Anticorruzione: l'offerente si impegna a:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

#### **Articolo 2**

La ditta Esperto, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni ove applicabili:

- esclusione del concorrente dalla procedura;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle procedure indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

#### **Articolo 3**

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e patizia.

#### **Articolo 4**

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla procedura.

#### **Articolo 5**

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Pontevecchio li, 11/04/2024

PER LA SOCIETA' / ESPERTO

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
**Fabiola Pierantoni**  
f.to digitalmente ai sensi  
del CAD (D.lgs 82/2005 e ss.mm.ii.)