

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTEVICO

Via M. Cicognini, 5 – 25026 PONTEVICO – BS

Tel. 030/930167 - fax 030/9930431 - C.F. 97016170173 – C.M. BSIC89500X

bsic89500x@istruzione.it - bsic89500x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFDLFX

www.icpontevico.edu.it

CIG: ZA43DD1FF1

DETERMINA N. 163 DEL 18/12/2023

**All'Albo on line
All'Amministrazione Trasparente
Agli atti**

Oggetto: Decisione a contrarre per l'acquisto del rinnovo servizio Amministrazione digitale dell'I.C. di Pontevico - Affidamento diretto in MEPA - Fondi 2023/2024 - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Vista** la delibera di approvazione degli aggiornamenti relativi al PTOF per il triennio 2022/2025 del Consiglio di Istituto nella seduta del 11/12/2023;
- **Visto** il Programma Annuale 2023 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 36 del 07/02/2023;
- **Visto** il D. Lgs n. 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, e in particolare l'art. 49 commi 4 e 6;
- **Visto** il D.I. 129/2018 Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";
- **Vista** la necessità di rinnovare il servizio di Amministrazione digitale;
- **Considerato** che l'Istituto Comprensivo di Pontevico ha già scelto di affidare negli anni precedenti il servizio di Amministrazione digitale a Madisoft S.p.A. per serietà, affidabilità, celerità nel servizio e nell'assistenza;
- **Ritenuto** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
- **Ritenuta** congrua la proposta di rinnovo ricevuta;
- **Accertato** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal DSGA esiste la copertura finanziaria della relativa spesa alla voce di P.A 2023 A02 - 1 Funzionamento Amministrativo, da cui si attingerà per i pagamenti;

- **Ritenuto** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023, per l'individuazione dell'Operatore Economico Madisoft S.p.A., via G. Falcone 5, 62010 Pollenza (MC) partita IVA IT01818840439;
- **Dato atto** che il servizio è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante Ordine Diretto;

DETERMINA

- le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- di procedere ai sensi Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 mediante Ordine Diretto in MEPA all'acquisizione del rinnovo del servizio Amministrazione digitale completa – anno 2024;
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 1.275,00 + iva a carico del PA 2023 sull'attività A2 - 1, che presenta la necessaria disponibilità;
- di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa stimata di € 1275,00 + iva 22% € 280,50 (Euro 1.550,50) di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la D.S. Fabiola Pierantoni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Fabiola Pierantoni
f.to digitalmente ai sensi
del CAD (Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii.)