



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONTEVICO

Via M. Cicognini, 5 – 25026 PONTEVICO – BS
Tel. 030/930167 - fax 030/9930431 - C.F. 97016170173 – C.M. BSIC89500X
bsic89500x@istruzione.it - bsic89500x@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFDFIX
www.icpontevico.edu.it

Prot. n. 1718/B15

Pontevico, 11.06.2019

OGGETTO: Presa d'atto di gara andata deserta e nuova determina a contrarre per rinnovo Convenzione Servizio di Cassa per il periodo 01.07.2019 – 30.06.2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che con determina a contrarre prot. n. 1516/B15 del 22.05.2015, era stata indetta gara per procedere al rinnovo della Convenzione Servizio di Cassa per il periodo 01.07.2019 – 30.06.2023 con invito a n. 5 Istituti di Credito a presentare l'offerta entro il 10.06.2019;

Considerato che entro il suddetto termine di scadenza non è pervenuta alcuna offerta;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28.08.2018 ed in particolare l'art. 20 concernente l'affidamento del servizio di cassa;

Vista la nota MIUR prot. n. 24078 del 30.11.2018, con la quale il MIUR, d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha adottato lo Schema di Convenzione e gli Schemi di atti di gara per l'affidamento del servizio di Cassa;

DECRETA

- di prendere atto della gara andata deserta di cui al Bando di gara prot. n. 1536/B15 del 25.05.2019;
- di avviare una nuova procedura di affidamento diretto, previa consultazione di due o più operatori economici, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo n. 50/2016, del servizio di cassa per il quadriennio 2019/2023, mediante richiesta di offerta indirizzata a n. 6 Istituti di Credito scelti sulla base di viciniorietà di filiali e aggiudicazione all'operatore economico che avrà presentato il minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Decreto legislativo n. 50/2016.

Determina, altresì, di adottare ai fini della procedura di individuazione del soggetto affidatario del servizio di cassa, la seguente documentazione prevista dalla nota MIUR prot. n. 240278 del 30.11.2018:

1. Capitolato Tecnico - **Allegato 2**
2. Schema di Dichiarazione sostitutiva del concorrente – **Allegato 3**;
3. Schema di Dichiarazione di Offerta Economica - **Allegato 5** con schema punteggi;
4. Schema di convenzione di Cassa - **Allegato 6** .

Di inviare gli inviti ai seguenti Istituti di Credito tramite posta certificata:

- BANCA POPOLARE DI SONDRIO
- BANCA VALSABBINA
- BPER BANCA
- CASSA PADANA BCC
- CREDITO EMILIANO
- CREDIT AGRICOLE CARIPARMA

Il servizio di cassa per il quadriennio 2019/2023 sarà affidato a favore dell'offerta che avrà totalizzato il maggior punteggio ottenuto nella valutazione dell'aspetto tecnico e di quello economico. Qualora due o più soggetti registrassero uguale punteggio, il servizio sarà affidato secondo il criterio della viciniorietà territoriale.

La Scuola si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta pervenuta e considerata valida e conveniente.

L'esito della Gara sarà pubblicata sul sito web della Scuola, nella sezione in cui sono reperibili tutti gli atti del presente bando.

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Alessandra Ferrari.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Alessandra Ferrari

*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo
del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. 39/93 art. 3 c. 2.*