

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

La sottoscritta Loda Monica, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità

**LODA MONICA**

**DA SETTEMBRE 2022- IN CORSO**

Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Istituto comprensivo di Manerbio, scuola primaria statale.

Insegnante curricolare prevalente, con contratto a tempo indeterminato.

**DA GENNAIO 2017 AD AGOSTO 2022**

Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Supplenze annuali o saltuarie presso i seguenti istituti:

- Istituto comprensivo di San Zeno, scuola primaria statale.  
Insegnante curricolare di classe.
- Istituto comprensivo di Manerbio, scuola primaria statale.  
Insegnante curricolare di classe.
- Istituto comprensivo di Ghedi, scuola primaria statale.  
Insegnante curricolare di classe.
- Istituto comprensivo di Dello, scuola primaria statale.  
Insegnante curricolare di classe.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

LIVELLO B2

LIVELLO B2

LIVELLO B2

FRANCESE

LIVELLO A1

LIVELLO A1

LIVELLO A1

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

- Elaborare e negoziare percorsi educativi di gruppo, costruendo prospettive condivise sui problemi della comunità scolastica;
- Ottima capacità di partecipare a gruppi di lavoro tra docenti, condurre riunioni, fare sintesi;
- Proporre elementi di innovazione didattica;
- Capacità di lavorare in team, collaborando attivamente e condividendo metodi, strategie e soluzioni;

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

- Costruire un ambiente di apprendimento capace di sollecitare partecipazione, curiosità, motivazione e impegno degli studenti;
- Capacità di utilizzare le tecnologie e le opportunità offerte dalle tecnologie e dai linguaggi digitali per migliorare i processi di apprendimento.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buona conoscenza di Windows, pacchetto Office, Registro elettronico Nuvola.  
Buona capacità di utilizzo di applicativi digitali per la didattica. (LIM, Chromebook, Tablet, Activinspire...)

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Faccio parte di una compagnia teatrale amatoriale dal 2013.  
Dal 2020 seguo un corso di improvvisazione teatrale.  
Possiedo competenze attoriali, di dizione e piccole competenze registiche.

#### PATENTE O PATENTI



Firma

*Loda Monica*

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)