



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO II "TREBESCHI"
Via Foscolo 14 – 25010 – Desenzano d/G (BS)
Tel. 030 9110253 – Fax 030 9902912
C.F. 93014410174
bsic8ab00g@istruzione.it - bsic8ab00g@pec.istruzione.it

Desenzano d/G, 19.01.2016

Spett.le EFFEGI di Fantoni
Via Bonardi, 23
BRESCIA
michela@effegifantoni.it

Spett.le AREA UFFICIO
Piazza Francoli
25010 DESENZANO D/G BS
daniele.tacconi@areainfo.it

Spett.le UFFICIO SERVICE SNC
Via Quarena, 91
25085 GAVARDO BS
info@ufficioservice.com

Spett.le ARICI SRL
Via Rose di sotto, 11
25126 BRESCIA
info@aricisrl.it

Spett.le FENICE STORE DI RAGNOLI
DARIS
Viale Libertà 60
25081 BEDIZZOLE BS
info@fenicestore.it

OGGETTO: gara d'appalto per la fornitura di materiale di consumo informatico - **prodotti originali**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DPR 275/99 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 59/1997;
Visto il D.I. 44/2001 concernente "istituzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare l'art. 34;
Visto il Codice dei Contratti pubblici (DL 163/2006) artt. 124 e 125;

Vista la legge 13/08/2010 n. 136 “Piano straordinario contro la mafia, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia e successive modificazioni ed integrazioni

INDICE

una gara d'appalto per l'acquisto di materiale di consumo informatico- **prodotti originali**.

Le ditte sono invitate a presentare la migliore offerta per la fornitura del materiale specificato nel Capitolato Tecnico. Si allegano a tal fine e costituiscono parte integrante del presente bando:

Allegato A: disciplinare di gara

Allegato B: capitolato tecnico

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli interessati sono invitati ad inviare entro le ore 12 del 06.02.2016 l'offerta economica in busta chiusa con la dicitura “Contiene preventivo per la fornitura di materiale di consumo informatico- **prodotti originali**”.

L'offerta dovrà essere inviata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo II “Trebeschi” di Desenzano del Garda – Via Foscolo, 14 – 25010 Desenzano del Garda. Le offerte spedite per posta saranno prese in considerazione solo se protocollate dall'Istituzione Scolastica entro il termine fissato.

ALLEGATO A – DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1 – Premessa

L'Istituto Comprensivo II “Trebeschi” procede ad una gara per la selezione del contraente cui aggiudicare l'acquisto di materiale di consumo informatico- prodotti originali, come da specifico Capitolato Tecnico.

Allo scopo si richiede la migliore offerta che sarà valutata **secondo il criterio del prezzo più basso** (vedi art. 7).

L'offerta dovrà specificare il costo di quanto richiesto comprensivo di tutti gli oneri ad esclusione dell'Iva.

Art. 2 – Descrizione della fornitura

Il bando di gara ha per oggetto la fornitura di materiale di consumo informatico - **prodotti originali** così come descritto nel Capitolato Tecnico.

Tutti i componenti oggetto della fornitura dovranno essere delle marche come indicate nel capitolato tecnico; la ditta fornitrice, pena esclusione dalla gara, dovrà rilasciare le certificazioni attestanti i requisiti di conformità descritti nel capitolato tecnico, se previste.

Art. 3 – Validità dell'offerta

L'offerta, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà avere validità fino al **31.12.2016** per acquisti da effettuarsi nell'esercizio corrente.

Art. 4 – Consegna dei materiali

L'ordinativo/gli ordinativi di fornitura sarà/saranno emesso/i a favore della ditta aggiudicataria che si impegna a rinviarne copia all'Istituzione scolastica controfirmata per accettazione.

La ditta aggiudicataria è obbligata alla fornitura dei materiali presso i locali dell'Istituto Comprensivo II “Trebeschi” al massimo entro 20 giorni dall'ordine.

Le fatture e tutti i documenti emessi dovranno riportare il costo totale del materiale fornito.

Art. 5 – Modalità di presentazione dell'offerta

Il plico presentato dovrà essere sigillato con su apposta la dicitura “contiene offerta per la fornitura di materiale di consumo informatico- prodotti originali” e dovrà contenere:

BUSTA A sigillata e contrassegnata dall’etichetta “Documentazione amministrativa” contenente a sua volta:

- dichiarazione sostitutiva cumulativa (ex art. 47 DPR 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante in cui la ditta dichiara che:
non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla mafia;
- ha preso visione del presente Disciplinare e del capitolato tecnico e di accettarli senza riserva alcuna;
- ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
- consegnerà i materiali richiesti entro la data fissata nel precedente art. 4 e che il trasporto fino alla sede e alle scuole dell’Istituto Comprensivo II “Trebeschi” è a suo carico;
Per comprovare il possesso di detti requisiti è sufficiente la presentazione di dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, allegando alle stesse, a pena di esclusione, la fotocopia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.

BUSTA B sigillata e contrassegnata dall’etichetta “Offerta tecnico-economica”, contenente l’offerta per il materiale richiesto nel capitolato, completa di documentazione tecnica, se prevista.

L’offerta dovrà essere prodotta esclusivamente tramite la compilazione del prospetto indicato (allegato B), rispettandone rigorosamente l’ordine.

L’offerta dovrà contenere l’indicazione di tutti gli elementi costituenti la fornitura ed i prezzi + Iva.

Art. 6 – Esame delle offerte

L’esame delle offerte è demandato ad una apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico. **La Commissione si riunirà il giorno 08.02.2016 alle ore 10,15** per l’apertura dei plichi e delle buste. L’apertura avverrà in seduta pubblica alla quale potrà partecipare il rappresentante legale del concorrente o un delegato purchè munito di regolare procura/delega nonché di idoneo documento di riconoscimento.

Art. 7 – Criteri per la valutazione delle offerte

La fornitura sarà aggiudicata in base al seguente criterio: il prezzo più basso relativo all’importo della somma dei prodotti consumati nell’anno precedente. Tutte le caratteristiche tecniche dei prodotti offerti devono essere di livello pari o superiore a quelle indicate.

L’Istituto Comprensivo II “Trebeschi” si riserva la facoltà di:

- non procedere all’aggiudicazione della gara qualora le offerte risultassero ingiustificatamente elevate o comunque al di sopra del budget a disposizione;
- annullare e/o ripetere la gara in presenza di motivi insindacabilmente ritenuti validi dall’Istituto Comprensivo II “Trebeschi”;
- procedere all’aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida;
- non dar luogo alla gara e di riaprire i termini senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo.

Art. 8 – Modalità di pagamento

L’Istituto Comprensivo II “Trebeschi” avrà cura di comunicare alla ditta aggiudicataria il codice univoco e il CIG per l’emissione della fattura.

Al termine della fornitura si procederà al pagamento dell’importo di aggiudicazione entro 30 giorni da ricevimento di relativa e regolare fattura previa verifica del materiale e verifica della regolarità del DURC.

Come previsto dal decreto 3 Aprile 2013 n. 55 del MEF riguardante il regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica e ai sensi della Legge 24 dicembre 2007 n. 244 la fattura deve essere effettuato esclusivamente in forma elettronica.

Art. 9 – Risoluzione de contratto

Dopo due contestazioni scritte da parte di questa Amministrazione, concernenti consegne quantitativamente o qualitativamente difformi rispetto all'offerta o inadempienze e/o inosservanza delle clausole contenute nel presente disciplinare e/o capitolato tecnico e/o difformità da quanto previsto nell'offerta dell'impresa aggiudicataria, l'Istituto Comprensivo II "Trebeschi" avrà facoltà di recedere dal contratto, mediante preavviso scritto di giorni sette da effettuarsi con lettera A/R.

Per quanto non previsto e regolamentato si applicheranno le disposizioni di cui agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile.

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in relazione all'interpretazione, applicazione, esecuzione del contratto è esclusivamente competente il Foro di Brescia.

Art. 10 – Informazioni di carattere generale

Il responsabile del procedimento amministrativo è il DSGA Sig.ra Luisa Gelli.

L'Istituto Comprensivo II "Trebeschi" informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse all'offerta e l'eventuale successiva aggiudicazione saranno trattati in conformità alle disposizioni del DL 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la gestione della fornitura.

ALLEGATO B – CAPITOLATO TECNICO

PRODOTTI ORIGINALI per le seguenti attrezzature:

DESCRIZIONE	
CANON MP280 NERO XL	
CANON MP280 COLORE L	
CANON MG2550 NERO	
CANON MG2550 COLORE	
CANON PIXMA MP 495 NERO XL	
CANON PIXMA MP 495 COLORE XL	
HP LASERJET P2015 NERO 3000 PG.	
HP LASERJET P2015 NERO 7000 PG.	
HP LASERJET 3200 NERO 2500 PG.	
HP LASERJET 5100 NERO 10000 PG.	
HP LASERJET 4100N NERO 6000 PG.	
HP LASERJET 4100N NERO 10000 PG	

HP 710 DESKJET NERO	
HP 710 DESKJET TRICONOMIA	
HP COLOR LASERJET CP4005N NERO 7500 PG.	
HP COLOR LASERJET CP4005N COLORE 7500 PG	
HP OFFICEJET PRO L7590 NERO XL	
HP OFFICEJET PRO L7590 COLORE	
HP LASERJET M1120	
OKI 431 DN NERO 3000 PG.	
OKI 431 DN NERO 7000 PG.	
OKI 431 DN NERO 12000 PG.	
EPSON STILUS COLOR D88 NERO	
EPSON STILUS COLOR D 88 COLORE	
EPSON D 88 MULTIPACK	
EPSON SX420W NERO	
EPSON SX 420W COLORE	
EPSON SX 420W MULTIPACK	
EPSON ACULASER CX 11N	
EPSON ACIULASER CX 21	
BROTHER HL5350 DN NERO 3000 PG.	
BROTHER HL 5350 DN NERO 8000 PG.	
BROTHER HL4150CN NERO 4000 PG.	
BROTHER HL4150 CN COLORE 3500 PG.	
BROTHER DCP7055	
BROTHER HL 2250 DN	
BROTHER HL 5250 DN	
BROTHER HL 2150 N	
BROTHER MFC 1810	
MULTIFUNZIONE (STAMP. E FAX) BROTHER L470DW	
SAMSUNG ML2160	

SAMSUNG M2020	
SAMSUNG X PRESS M2022	
FOTOCOPIATRICI	
KIOCERA KM 2035 NERO 15000 PG.	
KIOCERA TASKALFA 1800	
KIOCERA TASKALFA 2200	
KIOCERA TASKALFA 221	
SHARP ar 5320 e	
SAMSUNG MULTIXPRESS C9350ND	
PANASONIC DP 80169	
CICLOSTILI	
RX ROTARY DX4542 TONER	
RX ROTARY DX4542 MATRICI	
RISOGRAPH EZ200 TONER	
RISOGRAPH EZ200 MATRICI	
RISOGRAPH CR1610 ep TONER	
RISOGRAPH CR1610 ep MATRICI	

Il Dirigente Scolastico
Marta Mattiotti