



IC II TREBESCHI  
Desenzano d/G - Pozzolengo - Sirmione



Ministero dell'istruzione e del Merito  
ISTITUTO COMPRENSIVO II "TREBESCHI"  
Via Ugo Foscolo, 14 - 25010 - Desenzano d/G (BS) Tel. 0309110253  
C.F. 93014410174 – Codice Univoco UFPICM  
[bsic8ab00g@istruzione.it](mailto:bsic8ab00g@istruzione.it) - [bsic8ab00g@pec.istruzione.it](mailto:bsic8ab00g@pec.istruzione.it)

Desenzano d/G, 26/02/2025



Alla R.S.U. d'Istituto  
Al RSPP  
All'Albo



Oggetto: Comunicazione nominativi R.L.S. ai sensi dell'art.47 comma 4 punto a) del D.Lgs 81/08.

#### Il Dirigente Scolastico

In qualità di datore di lavoro, al fine di ottemperare agli obblighi previsti dall'art.47 comma 1 del D.Lgs 81/08



Preso atto che all'interno della R.S.U. eletta per il triennio 2022-2025 è stata rinvenuta una sola figura disponibile per la copertura dell'incarico, RSU Fedele Milena.



- Vista la disponibilità del Prof. Antonio Cocchia e dell'Assistente Amministrativa Farina Rosa a ricoprire l'incarico di R.L.S.;
- Visto la formazione effettuata e terminata;
- Visto il parere espresso dai lavoratori durante l'assemblea d'istituto con gli RSU in data 16/12/2024, dove hanno espresso la volontà di nominare 3 RLS.



Si comunica che vengono designate

in qualità di Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza tutte e tre le figure resesi disponibili, l'RSU Assistente Amministrativa, Fedele Milena, il Prof. Antonio Cocchia e l'Assistente Amministrativa Farina Rosa, attualmente personale di ruolo di questo Istituto.

Nell'incarico dovranno provvedere a:

- Effettuare le necessarie ispezioni congiuntamente con l'R.S.P.P., al fine di individuare tutti i rischi e contribuire all'individuazione delle misure di prevenzione e protezione;



IC II TREBESCHI  
Desenzano d/G - Pozzolengo - Sirmione



Ministero dell'istruzione e del Merito  
ISTITUTO COMPRENSIVO II "TREBESCHI"  
Via Ugo Foscolo, 14 - 25010 - Desenzano d/G (BS) Tel. 0309110253  
C.F. 93014410174 – Codice Univoco UFPICM  
[bsic8ab00g@istruzione.it](mailto:bsic8ab00g@istruzione.it) - [bsic8ab00g@pec.istruzione.it](mailto:bsic8ab00g@pec.istruzione.it)

- Partecipare alle riunioni del S.P.P.;
- Fornire ai lavoratori le necessarie informazioni sulla sicurezza dei processi lavorativi;
- Partecipare ai corsi di formazione previsti per legge;
- Formulare osservazioni per il miglioramento delle misure di prevenzione e protezione;
- Segnalare agli organi competenti la presenza di eventuali misure non idonee a garantire la sicurezza e la salute dei lavoratori.

Sarà cura di questa Amministrazione comunicare all'INAIL i nominativi del R.L.S., provvedere alla formazione obbligatoria ed aggiornare il documento valutazione dei rischi (DVR).

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Angelina Scarano**