



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VESTONE

via Mocenigo 19 - 25078 Vestone (Brescia)

Tel: 0365 81169 - Fax: 0365 820410

e-mail uffici: bsic8ae003@istruzione.it

PEC: bsic8ae003@pec.istruzione.it

www.icvestone.edu.it

C.F. 96034830172



Albo- Atti Istituto
Amministrazione Trasparente

Vestone, 22/10/ 2024

DECISIONE A CONTRARRE N. 52

ATTIVITA': A2 3-1-3 Funzionamento amm.generale – consulenza tecnico-scientifica

OGGETTO: Affidamento assistenza tecnico-informatica per tutti i plessi dell'IC Vestone dal 01/10/2024 al 31/10/2024 – Virthell snc

CIG: B3EA731744

Codice Univoco: UFYUFB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Nuovo Codice degli Appalti” e sue modificazioni;

VISTO l’art. 36 del Dlgs 50/2016, “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTO l’art. 37 del D.Lgs n.50 del 18/04/2016 che definisce che le stazioni appaltanti per importi sottosoglia (39.999,00 euro) possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisto di beni e forniture;

VISTA la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”.

Firmato digitalmente da PAOLO FERRETTI

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il Dlgs n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTA la delibera n° 12 del 26/02/2019 di approvazione del regolamento di istituto sugli appalti e acquisti di beni e servizi;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 67 del 16 gennaio 2024 con la quale è stato aggiornato il PTOF 2022-2025;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024;

ACCERTATA la necessità di procedere al servizio di assistenza tecnico-informatica dal 01/10/2024 al 31/12/2024;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e ss.ii.mm. alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: valore della fornitura di importo di modico valore; specificità del prodotto; disponibilità immediata; realizzazione del progetto di destinazione del materiale;

VALUTATI positivamente i servizi prestati dalla ditta VIRTHELL SNC di Vestone (BS), già assegnataria del servizio di assistenza tecnico-informatica per tutti i plessi IC Vestone dello scorso anno e degli anni precedenti;

VISTO l’art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l’operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l’immediatezza, la semplificazione e l’ottimizzazione della procedura”;

RITENUTO di affidare il servizio di cui all’oggetto all’operatore economico **Virthell di Borra Enrico &C. snc**, poiché in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, un pacchetto di n. 30 ore di assistenza tecnico-informatica per tutti i plessi IC Vestone per il periodo 01/10/24-31/12/24 per un importo pari a € 750,00+iva 22% € 165,00 per complessivi **€ 915,00**;

TENUTO CONTO che è stata verificata nei confronti dell’operatore economico l’insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023;

VISTA la disponibilità finanziaria, dichiarata dal direttore SGA a carico dell’attività A2 3-1-3 Funzionamento amm.generale – consulenza tecnico- scientifica del Bilancio Annuale 2024;

RILEVATO che, ai sensi dell’art.26, comma 3 della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alla Consip ed intendendo espletare autonome procedure di gara per l’acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

DECIDE

Di procedere al rinnovo mediante affidamento in economia-affidamento diretto per un pacchetto di n. 30 ore di assistenza tecnico-informatica per tutti i plessi IC Vestone dal 01/10/2024 al 31/10/2024 alla ditta VIRTHELL SNC di Vestone (BS) Via Fiamme Verdi, 87 P.ta Iva 02080280981

L’importo stimato per la realizzazione del servizio è di € 750,00+iva 22% € 165,00 per complessivi **€ 915,00**;

Firmato digitalmente da PAOLO FERRETTI

Di selezionare gli operatori economici mediante:

- Convenzione CONSIP
- MePa - RDO - ODA**
- Mercato libero

Di assumere apposito impegno di spesa, relativo all'intera durata contrattuale per una somma **complessiva di €. 915,00** da imputare all'attività A2- 3-1- Funzionamento amm.generale – consulenza tecnico-scientifica del Bilancio annuale 2024, che presenta la necessaria copertura finanziaria;

Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica previa verifica della regolarità contributiva (DURC) e previa verifica dell'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art.80, c.1,2,4,5 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche;

Di individuare ai sensi dell'art. 125 comma 2 dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott..Paolo Ferretti.

Di pubblicare, secondo le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., la presente Determina su Albo Online e sul sito www.icvestone.edu.it nell'area Amministrazione Trasparente /Provvedimenti dei Dirigenti Amministrativi e Sezione Bandi di Gara e Contratti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Paolo Ferretti