



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VESTONE

via Mocenigo 19 - 25078 Vestone (Brescia)

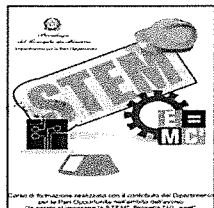
Tel: 0365 81169 - Fax: 0365 820410

e-mail uffici: bsic8ae003@istruzione.it

PEC: bsic8ae003@pec.istruzione.it

www.icsvestone.gov.it

C.F. 96034830172



Prot. VI.03

Vestone, 29 giugno 2019

All' Albo dell'Istituto
Agli Atti

DETERMINA N. 41

ATTIVITA': P 1 – 2 Progetto SUMMER CAMP INCONTRI DIGITALI 2019.

OGGETTO: Organizzazione evento. Acquisto di materiale cancelleria, buffet pranzi e varie per il Progetto : Summer Camp Incontri digitali 2019.

Codice Univoco: UFYUFB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'aggiornamento del PTOF 2019-2022;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTE le Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE 3 2014/25/UE;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" e sue modificazioni;

VISTO l'art. 32 comma 2 del Dlgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 37 del D.Lgs n.50 del 18/04/2016 che definisce che le stazioni appaltanti per importi sottosoglia (40.000 euro) possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisto di beni e forniture;

BSIC8AE003 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002427 - 29/06/2019 - VI3 - U

VISTA la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 64 del 06 marzo 2018 che porta, come previsto dall'art. 34 del D.I. n. 44/2001, ad euro 39.999,00 la cifra per cui il dirigente scolastico è autorizzato ad effettuare acquisti direttamente;

VISTA la Nota MIUR n. 21617 del 31/10/2018 - proroga dei termini per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2019;

VISTA la richiesta avanzata dai referenti del progetto docenti Silo Lorella e Bonomi Luca per l'attuazione del progetto SUMMER CAMP 2019.

VISTA La necessità di organizzare il Convegno formativo rivolto ai docenti del I° ciclo denominato Summer camp 2019 presso la scuola secondaria di I° di Casto.

EFFETTUATA una verifica della possibilità di effettuare acquisti relativi alla fornitura che si intende acquistare tramite convenzione CONSIP da cui è emerso che:

Non sussistono convenzioni attive in grado di soddisfare le esigenze relative ai prodotti da acquistare;

ACCERTATA la necessità di procedere all'acquisto del materiale e forniture richiesti;

VISTA la disponibilità finanziaria, dichiarata dal direttore SGA a carico dell'attività P1 - 2 Progetto Winter e summer camp 2019 del Bilancio Annuale 2019;

RILEVATO che, ai sensi dell'art.26, comma 3 della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alla Consip ed intendendo espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

DETERMINA

Articolo 1- Oggetto

L'avvio della procedura sarà effettuata con le seguenti modalità:

acquisizione con affidamento diretto alle seguenti ditte, vista la specificità dei prodotti, e i tempi di consegna ristretti:

AL VECCHIO PALAZZO	(pernottamento)	CASTO (BS)	€. 190,92	CIG. Z212905314
INGROS CARTA GIUSTACCHINI	(cancelleria)	BRESCIA	€. 81,87	CIG. Z4D2904E45
COOP.CONSUMO SAVALLESE	(coffee break)	CASTO (BS)	€. 98,30	CIG. ZAF29058FF
RISTORANTE LA TERRAZZA	(pranzo)	IDRO (BS)	€. 81,82	CIG. ZD329058E5
RISTORANTE HOTEL CENTRALE	(pranzo)	VESTONE(BS)	€. 113,65	CIG. ZB929058C0
RISTORANTE RIMBALZELLO	(pranzo)	SALO' (BS)	€. 54,55	CIG. Z6229058D5
PASTICCERIA LINEA PANE	(buffet)	ODOLO (BS)	€. 183,77	CIG. Z012905929

Art. 2 Importo

L'importo complessivo stimato per l'organizzazione del convegno ammonta a €. **804,88** (ottocentoquattro euro e ottantotto centesimi) più IVA 10-22 %.

L'importo complessivo stimato del presente incarico relativo all'intera durata contrattuale, è da imputare al Progetto P1-2 – Progetti SUMMER CAMP 2019 che presenta la necessaria copertura finanziaria.

Art. 3 Tempi di esecuzione

La fornitura del materiale oggetto della presente determina dovrà essere realizzata nei giorni 4-5-6-LUGLIO 2019.

Art. 4 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente, Mascadri Mariuccia.

N. Dirigente Scolastico
Prof.ssa Mariuccia Mascadri



