Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VESTONE
via Mocenigo 19 - 25078 Vestone (Brescia)
Tel: 0365 81169 - Fax: 0365 820410
e-mail uffici: bsic8ae003@istruzione.it
PEC: bsic8ae003@pec.istruzione.it
www.icsvestone.gov.it
C.F. 96034830172

Prot. 2709/IV.03

All' Albo dell'Istituto
Agli Atti

Vestone, 27 Giugno 2018

DETERMINA N. 58

ATTIVITA': A2 3-1-2 Consulenze tecnico scientifiche
OGGETTO: Contratto di prestazione d'opera Prof.ssa Cavagnini Paola.
Codice Univoco: UFYUFB
CIG: /

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di acceso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO l'art.36 del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, riferito a "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il "Regolamento acquisti" approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.12 del 20 APRILE 2016 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 64 del 6 Marzo 2018 che porta, come previsto dall'art. 34 del D.I. n. 44/2001, ad euro 39.999,00 la cifra per cui il dirigente scolastico è autorizzato ad effettuare acquisti direttamente;
VISTO L'art.40 del D.I.n.44/2001 che consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio all'autonomia scolastica;

VISTO che la scuola ha predisposto il progetto denominato "SPORTELLO CONSULENZA DSA" inserito nel PTOF, per corrispondere alle esigenze di docenti, alunni e genitori dell'Istituto;
CONSIDERATO che il suddetto progetto, finanziato con fondi statali, prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti esterni all'istituzione scolastica e che la scuola non ha al suo interno risorse con competenze specifiche e deve avvalersi pertanto di esperti esterni;
CONSIDERATO che sussistono i presupposti, quali il rapporto fiduciario e\o l'infungibilità del professionista per ragioni di natura tecnica o artistica per l'applicazione della discrezionalità del Dirigente Scolastico nella reperibilità dell'esperto esterno\professionista;

DETERMINA

Art.1 Oggetto

Di affidare alla Prof.ssa Cavagnini Paola, l'incarico di prestazione occasionale come da contratto.

Art. 2 Importo

L'importo da liquidare per la realizzazione del progetto è di €. 602,00 lorde **(seicentodueuro)** .
L'importo complessivo stimato del presente incarico valevole esclusivamente per l'A.S. 2017/18 per due incontri per complessive 10 ore, con inizio il 31/01/2018 e termine il 31/05/2018, è da imputare all'attività **A2 3-1-2** Consulenze tecnico scientifiche - Plesso Vestone .

Art. 3 Tempi di esecuzione

La prestazione professionale oggetto della presente determina dovrà essere effettuata presso la Scuola Primaria di Vestone nelle seguenti date:
il 31/01/2018 per 5 ore,
il 31/05/2018 per 5 ore;

Art. 4 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente, Mascadri Mariuccia.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Mariuccia Mascadri