



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VESTONE

via Mocenigo 19 - 25078 Vestone (Brescia)

Tel: 0365 81169 - Fax: 0365 820410

e-mail uffici: bsic8ae003@istruzione.it

PEC: bsic8ae003@pec.istruzione.it

www.icvestone.edu.it

C.F. 96034830172



Albo- Atti Istituto
Amministrazione Trasparente

DECISIONE A CONTRARRE N.25

ATTIVITA': A 2 1 Funzionamento Amministrativo generale 3-7-6 Licenze d'uso e software

OGGETTO: Acquisto badge - Ditta Madisoft spa.

CIG: B602855BD5

Codice Univoco: UFYUFB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" e sue modificazioni;

VISTO l'art. 36 del Dlgs 50/2016, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art. 37 del D.Lgs n.50 del 18/04/2016 che definisce che le stazioni appaltanti per importi sottosoglia (39.999,00 euro) possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisto di beni e forniture;

VISTA la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”.

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il Dlgs n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTA la delibera n° 12 del 26/02/2019 di approvazione del regolamento di istituto sugli appalti e acquisti di beni e servizi;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 16/12/2024 con la quale è stato aggiornato il PTOF 2022-2025;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025;

VISTA la necessità di acquistare nuovi badge da rilasciare al personale per il servizio rilevazione presenze acquistato dalla ditta Madisoft spa, già in uso presso tutte le scuole dell’IC Vestone 2025;

VISTA l’offerta della ditta MADISOFT SPA di POLLENZA (MC), già fornitrice del servizio sopra indicato, in data 12/03/2025 prot.1753;

VERIFICATO che il servizio è presente sul MEPA e che l’Istituzione Scolastica procederà pertanto all’acquisizione mediante ordine diretto (ODA) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

DECIDE

Di procedere mediante affidamento in economia-affidamento diretto (ODA) all’acquisto dei badge necessari per l’anno scolastico 2025 presso la ditta MADISOFT SPA di POLLENZA (MC) Via Falcone,5, CAP 62010 P.ta iva 01818840439

L’importo stimato per la realizzazione dei servizi è di € 50,00 iva esclusa
Ordinativo Esecuzione Immediata N.8435846 del 12/03/2025 prot. 1779

Di assumere apposito impegno di spesa per la somma sopra indicata all’attività A 2 1 Funzionamento Amministrativo generale 3-7-6 Licenze d’uso e software del programma Annuale 2025, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, previa verifica della regolarità contributiva (DURC) e previa verifica dell’insussistenza di cause di esclusione di cui all’art. 80, c.1,2,4,5 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche;

Di individuare ai sensi dell’art. 125 comma 2 dell’art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell’art. 5 della legge 241/1990, Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott..Paolo Ferretti.

Di pubblicare , secondo le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., la presente Determina su Albo Online e sul sito www.icvestone.edu.it nell’area Amministrazione Trasparente /Provvedimenti dei Dirigenti Amministrativi e Sezione Bandi di Gara e Contratti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Paolo Ferretti

Firmato digitalmente da PAOLO FERRETTI