



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VESTONE

via Mocenigo 19 - 25078 Vestone (Brescia)

Tel: 0365 81169 - Fax: 0365 820410

e-mail uffici: bsic8ae003@istruzione.it

PEC: bsic8ae003@pec.istruzione.it

www.icsvestone.gov.it

C.F. 96034830172



Prot.

All' Albo dell'Istituto
Agli Atti

Vestone, 22/08/2018

DETERMINA N. 63

OGGETTO: Rinnovo Registri Elettronici anno 2019 ditta Karon srl.

CIG: ZAF24B0879

Codice Univoco: UFYUFB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO l’art.36 del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli Enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, riferito a “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il “Regolamento acquisti” approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.12 del 20 APRILE 2016 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 64 del 06 marzo 2018 che porta, come previsto dall’art. 34 del D.I. n. 44/2001, ad euro 39.999,00 la cifra per cui il dirigente scolastico è autorizzato ad effettuare acquisti direttamente;

VISTA la necessità di rinnovare il contratto del pacchetto Registri Elettronici alla ditta Karon srl per l’anno 2019;

DETERMINA

Art.1 Oggetto

L'avvio della procedura sarà effettuato con la seguente modalità :
acquisizione con affidamento diretto alla ditta KARON SRL di di Prato Sesia (NO) Via G. Matteotti, 1CAP
28077 P.ta iva 02092110036, la stessa ditta è fornitrice del pacchetto per il protocollo informatico.

Art. 2 Importo

L'importo complessivo a base di gara per la realizzazione della fornitura è di €. **900,00 (NOVECENTOEURO/00 euro)** più IVA al 22%. (€.198,00) da imputare al Progetto A1 – Funzionamento amministrativo generale- T/C/S 3/7/4.

Art. 3 Tempi di esecuzione

Il contratto è rinnovato per tutto l'anno scolastico 2018/19 dal 01/09/18 al 31/08/19. A seguito delle positive verifiche relative ai controlli dell'Amministrazione trasparente “ Controlli sulle imprese”, il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata.

Art. 4 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente, Mascadri Mariuccia.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Mariuccia Mascadri