



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VESTONE

via Mocenigo 19 - 25078 Vestone (Brescia)

Tel: 0365 81169 - Fax: 0365 820410

e-mail uffici: bsic8ae003@istruzione.it

PEC: bsic8ae003@pec.istruzione.it

www.icsvestone.gov.it

C.F. 96034830172



Corso di formazione realizzato con il contributo del Dipartimento per la Pari Opportunità nell'ambito dell'attività "In estate si imparano le STEAM". Progetto "10...paesi"



Prot

Vestone, 01/04/2019

All' Albo dell'Istituto
Agli Atti

DETERMINA N.28

ATTIVITA': A 3 – 1 Funzionamento didattico generale

OGGETTO: Acquisto materiale di cancelleria per la segreteria dell'ICS Vestone.

CIG : ZF327D56A1

Codice Univoco: UFYUFB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'aggiornamento del PTOF 2019-2022;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" e sue modificazioni;

VISTO l'art. 32 comma 2 del Dlgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 37 del D.Lgs n.50 del 18/04/2016 che definisce che le stazioni appaltanti per importi sottosoglia (40.000 euro) possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisto di beni e forniture;

VISTA la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

VISTA la delibera del consiglio di Istituto n° 10 del 26/02/2019 con cui è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'esercizio finanziario 2019;

VISTA la delibera n° 12 del 26/02/2019 di approvazione del regolamento di istituto sugli appalti e acquisti di beni e servizi;

VISTA la Nota MIUR n. 21617 del 31/10/2018 - proroga dei termini per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2019;

VISTA la richiesta avanzata dagli uffici di segreteria dell' ICS di Vestone ;

ACCERTATA la necessità di provvedere alla fornitura di quanto richiesto;

VISTA l'offerta pervenuta della ditta VIRTHELL SNC di Vestone (BS), P.ta Iva 02080280981 prot.1229/VI3;

VISTO che sussiste la copertura finanziaria;

CONSIDERATO l'importo sottosoglia;

DETERMINA

Di procedere mediante affidamento in economia-affidamento diretto, all'acquisto del materiale di cancelleria per gli uffici di segreteria dell' ICS di Vestone presso la ditta Ingros Carta Giustacchini spa di Brescia – Via S.Eufemia, 190 – P.ta iva 01705680179

L'importo stimato per la realizzazione della fornitura è di **€. 274,13 più iva 22%** al quale potranno aggiungersi eventuali ordini fino al 31/12/2019

Di selezionare gli operatori economici mediante:

- Convenzione CONSIP
- MePa - RDO
- Mercato libero

Di assumere apposito impegno di spesa per la somma complessiva di **€. 274,13 più iva 22%** da imputare all'attività A 3 – 1 Funzionamento didattico generale del programma Annuale 2019, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

A seguito delle positive verifiche relative ai controlli dell'Amministrazione trasparente "Controlli sulle Imprese", il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata.

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente, Mascadri Mariuccia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Mariuccia Mascadri

